

REUNIÓN INTERNA EQUIPO PARA RENDICIÓN DE CUENTAS

Lugar de la reunión:	Virtual
Fecha de la reunión:	08/09/2020
Hora de inicio de la reunión:	11:00 a.m.
Hora de terminación de la reunión	11:30 a.m.
No. Consecutivo del acta	01

Asistentes:

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA/ENTIDAD
Sandra Patricia Gutiérrez	Asesora de Despacho	Despacho Superintendente
Luz Emilce Mambuscay López	Jefe Oficina Asesora de Planeación	Oficina Asesora de Planeación
Mónica Varón	Jefe Oficina de Control Interno	Oficina de Control Interno
Diana Marcela Medina Saavedra	Coordinadora	Grupo Mejoramiento institucional-Oficina Asesora de Planeación
Elizabeth Marín Pardo	Profesional de Defensa	Grupo de Comunicaciones
Karen Andrea Parrado Calvo	Contratista	Oficina Asesora de Planeación
Juan Camilo Rocha	Contratista	Grupo de Comunicaciones
Ofelia Mesa	Profesional de Defensa	Oficina de Control Interno

Motivo de la reunión:

Se lleva a cabo la reunión virtual interna entre el despacho del superintendente, el equipo de planeación, el equipo de comunicaciones y control interno, con el propósito de verificar la distribución de tareas para desarrollar la audiencia pública de rendición de cuentas.

Quien solicita la reunión:

Luz Emilce Mambuscay – Jefe Oficina Asesora de Planeación.

Orden del Día:

NUMERALES	DESCRIPCIÓN DE LOS TEMAS
1	Verificación de Quórum
2	Establecimiento de tareas para el desarrollo de la audiencia pública de rendición de cuentas.
3	Compromisos

Desarrollo de la reunión:

NUMERALES	DESCRIPCIÓN DE LOS TEMAS TRATADOS
1	Verificación de Quórum: Se verificó la asistencia a la reunión virtual interna entre los equipos de Despacho del Superintendente, la Oficina Asesora de Planeación, Comunicaciones y la Oficina de Control Interno, con los asistentes arriba mencionados.
2	Inicialmente, se aclara por parte del equipo de planeación la temporalidad en la que se va a desarrollar el informe de rendición de cuentas y por supuesto la audiencia pública de rendición de

	cuentas indicando que este periodo consta desde el 1 de septiembre de 2019 al 30 de agosto de 2020. Este es el periodo en el que los equipos deben manifestar las acciones realizadas y allegar dicha información a la oficina de planeación quien se encargará de consolidar estos datos y construir el informe que será publicado el 15 de septiembre cumpliendo con la norma. Adicionalmente se manifiesta la importancia de realizar una campaña publicitaria que comunique la importancia de la rendición de cuentas a cargo del Grupo de comunicaciones. Esta campaña iniciará con el concepto y legislación que determina el por qué de la rendición de cuentas, las características de este escenario como transparencia, derecho a la información pública entre otras, también deberá hacer énfasis en la fecha de la audiencia pública la importancia de publicar el informe un mes antes de la audiencia. Por su lado, la doctora Sandra Gutiérrez manifiesta estar de acuerdo con estos lineamientos y aclara que es muy importante validar la fecha de la audiencia. En este sentido, se compromete a dialogar con el Superintendente para validar la fecha y separar la agenda. Por ahora se deja como fecha tentativa el 15 de octubre. A esto, Elizabeth Marín representante del Grupo de comunicaciones indica que comunicará a su equipo lo pactado en esta reunión para iniciar con el proceso de difusión de las piezas en las redes sociales y pregunta en qué fecha será enviado el informe de rendición de cuentas para su debida publicación. Ante este interrogante, Karen Parrado contratista de la Oficina Asesora de Planeación indica que el informe será remitido el 14 de septiembre y deberá ser publicado el 15 en la página web de la entidad, así como la encuesta del banco de preguntas que serán respondidas en el live de la audiencia pública. Posteriormente se dialoga acerca del espacio en el que se quiere desarrollar la audiencia y se sugiere que se valide si con la caja de compensación con la que se tiene convenio pueden prestar un espacio favorable para este evento atendiendo a las medidas de bioseguridad establecidas por el gobierno nacional. Por su parte Elizabeth Marín indica que también solicitará información con la administración del complejo empresarial para validar si están prestando el auditorio. Finalmente se habla sobre el streaming en el que se desarrollará el en vivo de la audiencia pública. Se propone una nueva reunión de revisión de compromisos para la semana siguiente.
--	---

3. Compromisos:

Se escribe el compromiso adquirido con corte a quince (15) de junio, teniendo en cuenta el reporte que expedirá la Oficina Asesora de Planeación:

DESCRIPCIÓN DEL COMPROMISO	RESPONSABLES	FECHA PREVISTA PARA SU CUMPLIMIENTO
1) Envío del informe de rendición de cuentas	Oficina Asesora de planeación	14/09/2020
2) Envío de encuesta para publicar del banco de preguntas para la audiencia pública de rendición de	Oficina Asesora de planeación	14/09/2020

cuentas.		
3) Validación de fecha de rendición de cuentas	Despacho del Superintendente	14/09/2020
4) Campañas de difusión sobre la rendición de cuentas y envío de propuestas de piezas.	Grupo de comunicaciones	Semanalmente hasta la audiencia pública de rendición de cuentas
5) Validar espacio para audiencia pública de rendición de cuentas	Grupo de comunicaciones / Oficina asesora de planeación	14/09/2020
6) Citar a reunión de seguimiento y cumplimiento de compromisos	Despacho del Superintendente	

Firma de los asistentes:

NOMBRE	FIRMA
Sandra Patricia Gutiérrez	
Luz Emilce Mambuscay López	
Mónica Varón	
Diana Marcela Medina Saavedra	
Elizabeth Marín Pardo	
Karen Andrea Parrado Calvo	
Juan Camilo Rocha	
Ofelia Mesa	

Relación de documentos anexos al acta:

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO SOPORTE	NO. DE FOLIOS

NOMBRE	FIRMA	FECHA
Tramitado y Proyectado por	Karen Andrea Parrado Calvo	09/09/2020