



PLAN ANUAL DE TRABAJO SG-SST

OBJETIVO	Implementar las acciones para la mejora continua del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el trabajo teniendo en cuenta los diferentes planes institucionales y los sistemas de vigilancia epidemiológico para prevenir incidentes accidentes de trabajo, enfermedades laborales y situaciones que puedan poner en riesgo el bienestar físico, mental y psicosocial de los servidores y colaboradores de la SuperVigilancia.	ALCANCE	El plan anual de trabajo del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo involucra a todos los servidores y colaboradores de la SuperVigilancia independiente de su vinculación laboral.
	META		29/12/2020
Cumplir en un 80% las actividades inherentes al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo acorde a la normatividad vigente.		FECHA DE ELABORACION	

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	AÑO:												RECURSOS			ENTREGABLE	OBSERVACIONES
			ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	T	H	F		
	ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS																		
1	Contratar los Servicios de un profesionales para asesorar y apoyar al Grupo de Recursos Humanos en la implementación y ejecución de las actividades del SG-SST para el cumplimiento en lo establecido en el Decreto 1072 de 2015 y demas normas concordantes	Recursos Humanos													X	X	X	Contratos de prestación de servicios firmado, acta de inicio	Equipo multidisciplinario para apoyar todas las actividades inmersas dentro del sistema de gestión de seguridad y salud en le trabajo de acuerdo a la normatividad legal vigente
2	Realizar recarga y mantenimiento y señalización a los extintores de todas las sedes de la entidad	Recursos Humanos													X	X	X	Contratos de prestación de servicios firmado, acta de inicio	
3	Adquirir objetos y accesorios ergonómicos para los servidores públicos con recomendaciones médicas	Recursos Humanos													X	X	X	Contratos de prestación de servicios firmado, acta de inicio	
4	Adquirir elementos para la Brigada de Emergencias de la Supervigilancia (desfibrilador para el piso 11, Insumos para Botiquines (3 termómetros digitales,3 tensiometros digitales, 3 oximetros , 1 fonendoscopio, suministros botiquines)	Recursos Humanos													X	X	X	Contratos de prestación de servicios firmado, acta de inicio	
5	Revisión del procedimiento de adquisiciones y bienes para incluir los requisitos de SST	Recursos Humanos/Recursos Fisicos													X	X	X	Acta de reunion	
	MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO																		
6	Contratar una persona jurídica para la realización de las evaluaciones médicas ocupacionales y el seguimiento a las condiciones de salud de los servidores públicos.(bateria de riesgo psicosocial)	Firma / Recursos Humanos - SST													X	X	X	Contrato debidamente firmado,acta de inicio	Incluye exámenes de ingreso,egreso,periódicos,reubicación,readaptación.
7	Informe de condiciones de salud y perfil sociodemografico de la población	Firma / Recursos Humanos - SST														X	X	Informe condiciones de salud	Informe de condiciones de salud corresponde a los exámenes periodicos ocupacionales
	PROGRAMA ALCOHOL Y DROGAS																		
8	Realizar actualización del programa de alcohol y drogas incluyendo la normatividad legal vigente	Recursos Humanos - SST														X			
9	Campañas y/o boletines informativos acerca del programa de alcohol y drogas	Recursos Humanos - SST																Programa actualizado y socializado	
	PROGRAMA DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN DE LA SEGURIDAD DE LAS PERSONAS																	campañas y/o boletines informativos socializados	
10	Seguimiento a las recomendaciones emitidas por el certificado medico ocupacional periodico	Recursos Humanos - SST														X	X		
	CARDIOVASCULAR																	Informe seguimiento	
11	Actualización de población y Grupo de exposición similar (GES)	Recursos Humanos - SST														X		Archivo en excel con la población GES para su seguimiento y actualizar la información en el Módulo de SG-SST (Personal)	
12	Revisión y análisis del Informe de condiciones de salud - tamizaje cardiovascular (presencial y/o virtual)	Recursos Humanos - SST														X			
13	Rumboterapia	Recursos Humanos - SST / ARL														X		informe	
14	Capacitaciones en prevención de riesgo cardiovascular	Recursos Humanos - SST														X		Registro de asistencia y/o evidencia fotográfica	
	VISUAL															X		Registro de asistencia y/o evidencia fotográfica	



La seguridad
es de todos

Mindefensa

PLAN ANUAL DE TRABAJO SG-SST



15	Revisión y análisis del Informe de condiciones de salud -Realizar tamizaje visual	Recursos Humanos - SST / Proveedor Externo														X	Informe	
16	Taller Pausas activas visuales	Recursos Humanos - SST / Proveedor Externo														X	Registro de asistencia y/o evidencia fotográfica	
17	Capacitación en prevención en patologías visuales	Recursos Humanos - SST / ARL															Registro de asistencia y/o evidencia fotográfica	
PROGRAMAS DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA																		
DME																		
19	Análisis y medición de indicadores (Resultados)	Recursos Humanos - SST														X	Resultados y análisis estadísticos	
20	Actualización de población y Grupo de exposición similar (GES)	Recursos Humanos - SST														X	matriz GES	
21	Revisión y análisis del Informe de condiciones de salud	Recursos Humanos - SST														X	Informe	
22	Encuesta de morbilidad sentida	Recursos Humanos - SST														X	Informe de morbilidad sentida y su respectivo análisis de resultados	
23	Inspección de puestos de trabajo (De acuerdo a los resultados de la encuesta, al análisis de indicadores y al informe de condiciones de salud)	Recursos Humanos - SST														X	Informe de resultados con recomendaciones	
24	Adecuación de puestos de trabajo (Suministro de implementos según recomendaciones)	Recursos Humanos - SST														X	Informe de seguimiento	
25	Capacitación en prevención en patologías osteomusculares	Recursos Humanos - SST / ARL														X	Registro de asistencia y/o evidencia fotográfica	
RIESGO PSICOSOCIAL																		
26	Implementar programa de vigilancia epidemiológica riesgo psicosocial	Recursos Humanos - SST														X	programa establecido	
27	Batería de riesgo psicosocial	Recursos Humanos - SST / Proveedor Externo														X	informe de resultados	
26	Seguimiento de posibles casos ocupacionales de riesgo psicosocial y Grupo de exposición similar (GES)	Recursos Humanos - SST															Matriz GES	
28	Capacitación en prevención en riesgo psicosocial	Recursos Humanos - SST															Registro de asistencia y/o evidencia fotográfica	
MATRIZ DE CASOS OCUPACIONALES																		
29	Seguimiento casos Especiales (Por enfermedad común o Laboral)	Recursos Humanos - SST														X	Formato de seguimiento diligenciado Matriz de casos ocupacionales FOR-GTH-310-056	
SEGURIDAD E HIGIENE INDUSTRIAL																		
30	Mediciones Ambientales (Sonometría ó Iluminación ó Temperatura)	Recursos Humanos / ARL														X	Informe de medición realizada	medición iluminación
31	Notificación, reporte, investigación y seguimiento de incidentes y accidentes de trabajo	Equipo Investigador														X	Matriz incidentes y accidentes de trabajo FOR-GTH-310-075	
29	Plan de Prevención, preparación y respuesta ante emergencias.	Brigada de Emergencias														X	Plan de emergencias de las sedes	
32	Mantenimiento correctivo y preventivo de máquinas, equipos, herramientas (Organizar cables en los puestos de trabajo para evitar caídas, mantenimiento de sillas y luminarias - verifica ubicación de las luminarias para evitar	Recursos Físicos														X	Registros de mantenimiento	
33	Dotación, entrega, suministro y disposición de elementos de protección personal (Tapabocas, Guantes tanto para el personal de Gestión Documental como el personal de cafetería)	Recursos Humanos / Recursos Físicos y Gestión Documental														X	Registro de entrega	
34	Realizar campañas dirigidas a los trabajadores para que fomenten la cultura de autocuidado como: física del ruido, efectos del ruido en el organismo y sistemas de control del mismo.	Recursos Humanos - SST														X	Boletines informativos y/o registros de las actividades	
35	Sistema de gestión ambiental (seguimiento al manejo y disposición de residuos)	Recursos Humanos / Recursos Físicos														X	soportes de seguimiento	

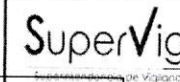
MMG/ AT/YR
Revisado para firma por: YURI MILENA RAMIREZ SUAREZ/ ORLANDO CLAVIJO CLAVIJO

SISTEMA GESTIÓN DE CALIDAD
Código: FOR-GTH-310-050
Aprobación: 24/04/2019
Versión: 03

Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada
Centro de Información al Ciudadano: Calle 24º No. 59 – 42 Torre 4 Piso 3
Sede Administrativa: Avenida Calle 26 # 57-41 Torre 8 - Piso 11
PBX: (571) 3078038 Línea Gratuita Nacional: 01 8000 119703
www.supervigilancia.gov.co



PLAN ANUAL DE TRABAJO SG-SST



MMG/ AT/YR
Revisado para firma por: YURI MILENA RAMIREZ SUAREZ/ ORLANDO CLAVIJO CLAVIJO

SISTEMA GESTIÓN DE CALIDAD
Código: FOR-GTH-310-050
Aprobación: 24/04/2019
Versión: 03

Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada
Centro de Información al Ciudadano: Calle 24^a No. 59 – 42 Torre 4 Piso 3
Sede Administrativa: Avenida Calle 26 # 57-41 Torre 8 - Piso 11
PBX: (571) 3078038 Línea Gratuita Nacional: 01 8000 119703
www.supervigilancia.gov.co



La seguridad
es de todos

Mindefensa

PLAN ANUAL DE TRABAJO SG-SST

SuperVigila
Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada

58	Realizar reuniones del Comité del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo - Acta abril	Copasst															X	Acta abril	
59	Realizar reuniones del Comité del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo - Acta mayo	Copasst															X	Acta mayo	
60	Realizar reuniones del Comité del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo - Acta junio	Copasst															X	Acta junio	
61	Realizar reuniones del Comité del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo - Acta julio	Copasst															X	Acta julio	
62	Realizar reuniones del Comité del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo - Acta agosto	Copasst															X	Acta agosto	
63	Realizar reuniones del Comité del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo - Acta septiembre	Copasst															X	Acta septiembre	
64	Realizar reuniones del Comité del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo - Acta octubre	Copasst															X	Acta octubre	
65	Realizar reuniones del Comité del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo - Acta noviembre	Copasst															X	Acta noviembre	
66	Realizar reuniones del Comité del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo - Acta diciembre	Copasst															X	Acta diciembre	
67	Ministerio de Defensa primer Trimestre	Recursos Humanos - SST															X	Informe Enero - Marzo	
68	Ministerio de Defensa segundo trimestre	Recursos Humanos - SST															X	Informe Abril - Junio	
69	Ministerio de Defensa tercer trimestre	Recursos Humanos - SST															X	Informe Julio - Septiembre	
70	Ministerio de Defensa cuarto trimestre	Recursos Humanos - SST															X	Informe Octubre - Noviembre	
71	Auditoria al SG-SST (Copasst)	Recursos Humanos - Copasst															X	Informe y plan de mejora	
72	Revisión por la alta dirección	Recursos Humanos - Oficina Asesora de Planeación															X	Informe y acta de comité	
73	Autoevaluación SGSST - Resolución No. 0312 de 2019	Recursos Humanos - SST															X	Autoevaluación Estándares Mínimos diciembre 2020	
74	Seguimiento a los cambios realizados en el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo	Recursos Humanos - Oficina Asesora de Planeación																Acta o informe	
75	Revisión y actualización Política y objetivos del SGSST - Decreto 1072 de 2015	Recursos Humanos - SST - Alta Dirección - Copasst															X	Acta o informe	
76	Revisión y actualización Matriz Legal	Recursos Humanos - Oficina Jurídica															X	Matriz actualizada	
77	Revisión y actualización Matriz identificación de Peligros, valoración de riesgo y controles (Incluir sedes)	Recursos Humanos - SST															X	Informe de seguimiento	
78	Inducción y reinducción a todas las partes interesadas	Recursos Humanos - SST															X	Registros de asistencia y/o registro fotográfico	
79	Revisión requisitos contractuales SGSST	Recursos Humanos - SST - Recursos Físicos - Grupo															X	Acta de reunión con el grupo de contratos - grupo de recursos físicos	
80	Rendición de cuentas	Recursos Humanos - Oficina Asesora de															X	Acta o informe	
81	Seguimiento indicadores SGSST	Recursos Humanos - SST															X	Seguimiento suite visión empresarial	
82	Plan de mejora SGSST	Recursos Humanos - SST															X	Seguimiento al plan de mejora en la Suite Visión Empresarial	
83	Curso 20 horas SST	Recursos Humanos - SST															X	Certificados de los responsables del SG-SST	
 FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL			 FIRMA DEL COORDINADOR GRUPO DE RECURSOS HUMANOS												 FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN SG- SST				