

COMPONENTE	SUBCOMPONENTE	OBJETIVO INSTITUCIONAL PEI	ESTRATEGIA PEI	META	ACTIVIDAD	TAREA	ENTREGABLE	FECHA INICIAL PROGRAMADA	FECHA FINAL PROGRAMADA	RESPONSABLE	PRESUPUESTO GENERAL EN MILLONES DE PESOS
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE TRABAJO SG-SST	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Cumplir un 80% de las actividades propuestas en el Plan de Trabajo de SST	Implementar las condiciones requeridas de seguridad y salud en el trabajo Primer trimestre	Presentación en comité de gestión y desempeño el Plan de Trabajo anual de seguridad y salud en el trabajo Primer trimestre	Acta del comité con los soportes del Plan firmado por el Superintendente	2/01/2020	3/04/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE TRABAJO SG-SST	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Cumplir un 80% de las actividades propuestas en el Plan de Trabajo de SST	Implementar las condiciones requeridas de seguridad y salud en el trabajo Primer trimestre	Realizar seguimiento y análisis de las actividades del SGSST Primer trimestre	Acta de reunión e Informe de Seguimiento del Primer trimestre al SG-SST firmado por el coordinador del grupo y el líder de SST I trimestre	2/01/2020	3/04/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE TRABAJO SG-SST	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Cumplir un 80% de las actividades propuestas en el Plan de Trabajo de SST	Implementar las condiciones requeridas de seguridad y salud en el trabajo Segundo trimestre	Realizar seguimiento y análisis de las actividades del SGSST Segundo trimestre	Acta de reunión e Informe de Seguimiento del primer trimestre al SG-SST firmado por el coordinador del grupo y el líder de SST II trimestre	6/04/2020	3/07/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE TRABAJO SG-SST	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Cumplir un 80% de las actividades propuestas en el Plan de Trabajo de SST	Implementar las condiciones requeridas de seguridad y salud en el trabajo Tercer trimestre	Realizar seguimiento y análisis de las actividades del SGSST Tercer trimestre	Acta de reunión e Informe de Seguimiento del primer trimestre al SG-SST firmado por el coordinador del grupo y el líder de SST III trimestre	6/07/2020	2/10/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE TRABAJO SG-SST	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Cumplir un 80% de las actividades propuestas en el Plan de Trabajo de SST	Implementar las condiciones requeridas de seguridad y salud en el trabajo Cuarto trimestre	Realizar seguimiento y análisis de las actividades del SGSST Cuarto trimestre	Acta de reunión e Informe de Seguimiento del primer trimestre al SG-SST firmado por el coordinador del grupo y el líder de SST IV trimestre	5/10/2020	18/12/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Manual de funciones actualizado	Contratación de personal idóneo para que realice la actualización del manual primer trimestre	Realizar el proceso de contratación Primer trimestre	Contrato suscrito	2/01/2020	3/04/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Manual de funciones actualizado	Realizar mesas de trabajo con los funcionarios para recolectar y consolidar información para la actualización de la manual de funciones Segundo trimestre	Realizar mesas de trabajo con los funcionarios Segundo trimestre	Listas de asistencia y actas de las reuniones realizadas en el trimestre	6/04/2020	3/07/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Manual de funciones actualizado	Actualizar el manual de funciones de acuerdo a la normatividad legal vigente Tercer trimestre	Presentar para revisión y aprobación el manual de funciones ajustado Tercer trimestre	Acta de comité de gestión y desempeño con aprobación del manual	6/07/2020	2/10/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Manual funciones actualizado	Remitir manual aprobado en comité de gestión y desempeño al Ministerio de Defensa para su aprobación Cuarto trimestre	Remitir oficio al Ministerio de Defensa con el manual actualizado para su revisión Cuarto trimestre	Oficio remitido a MINDEFENSA	5/10/2020	18/12/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587

PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACION	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Cumplir con la ejecución del Programa de capacitación propuesto.	Formular el Plan de Capacitación de la entidad primer trimestre	Presentar el Plan institucional de capacitación (PIC) aprobado en comité Primer trimestre	PIC, cronograma de trabajo y acta de aprobación en comité	2/01/2020	3/04/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACION	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Cumplir con la ejecución del Programa de capacitación propuesto.	Ejecutar el Plan de Capacitación de la entidad	Cumplir con las capacitaciones programadas Segundo trimestre	Informe de avance con los soportes que evidencien las actividades realizadas y el análisis de la información del segundo trimestre	6/04/2020	3/07/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACION	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Cumplir con la ejecución del Programa de capacitación propuesto.	Ejecutar el Plan de Capacitación de la entidad	Cumplir con las capacitaciones programadas Tercer trimestre	Informe de avance con los soportes que evidencien las actividades realizadas y el análisis de la información para el Tercer trimestre	6/07/2020	2/10/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACION	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Cumplir con la ejecución del Programa de capacitación propuesto.	Ejecutar el Plan de Capacitación de la entidad	Cumplir con las capacitaciones programas Cuarto trimestre	Informe final de avance con los soportes que evidencien las actividades realizadas y el análisis de la información para el Cuarto trimestre	5/10/2020	18/12/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN INSTITUCIONAL DE BIENESTAR	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Cumplir con la ejecución del Programa de Bienestar propuesto.	Formular el Plan de Bienestar Social de la entidad	Presentar el Plan de Bienestar Social aprobado en comité Primer trimestre	Plan de Bienestar Social aprobado en comité	2/01/2020	3/04/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN INSTITUCIONAL DE BIENESTAR	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Cumplir con la ejecución del Programa de Bienestar propuesto.	Formular y ejecutar el Plan de Bienestar Social de la entidad	Cumplir con las actividades del Plan de Bienestar Segundo trimestre	Cumplir con las actividades del Plan de Bienestar Segundo trimestre	6/04/2020	3/07/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN INSTITUCIONAL DE BIENESTAR	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Cumplir con la ejecución del Programa de Bienestar propuesto.	Formular y ejecutar el Plan de Bienestar Social de la entidad	Cumplir con las actividades del Plan de Bienestar Tercer trimestre	Cumplir con las actividades del Plan de Bienestar Tercer trimestre	6/07/2020	2/10/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN INSTITUCIONAL DE BIENESTAR	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Cumplir con la ejecución del Programa de Bienestar propuesto.	Formular y ejecutar el Plan de Bienestar Social de la entidad	Cumplir con las actividades del Plan de Bienestar programas Cuarto trimestre	Cumplir con las actividades del Plan de Bienestar programas Cuarto trimestre	5/10/2020	18/12/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE CLIMA ORGANIZACIONAL	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Mejorar la orientación de la cultura y clima organizacional en un 2% de acuerdo con los instrumentos y metodología implementados	Fortalecer el clima organizacional por medio de la generación de acciones que aporten al mejoramiento de las condiciones laborales de los servidores públicos de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada.	Realizar la presentación en comité de gestion y desempeño el Plan de Clima y cultura Organizacional Primer trimestre	Acta del comité	2/01/2020	3/04/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE CLIMA ORGANIZACIONAL	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Mejorar la orientación de la cultura y clima organizacional en un 2% de acuerdo con los instrumentos y metodología implementados	Fortalecer el clima organizacional por medio de la generación de acciones que aporten al mejoramiento de las condiciones laborales de los servidores públicos de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada.	Cumplir con las actividades del Plan de Clima Organizacional Segundo trimestre	Informe de avance con los soportes que evidencien las actividades realizadas y el análisis de la información para el Segundo trimestre	6/04/2020	3/07/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587

PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE CLIMA ORGANIZACIONAL	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Mejorar la orientación de la cultura y clima organizacional en un 2% de acuerdo con los instrumentos y metodología implementados	Fortalecer el clima organizacional por medio de la generación de acciones que aporten al mejoramiento de las condiciones laborales de los servidores públicos de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada.	Cumplir con las actividades del Plan de Clima Organizacional Tercer trimestre	Informe de avance con los soportes que evidencien las actividades realizadas y el análisis de la información para el Tercer trimestre	6/07/2020	2/10/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE CLIMA ORGANIZACIONAL	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Mejorar la orientación de la cultura y clima organizacional en un 2% de acuerdo con los instrumentos y metodología implementados	Fortalecer el clima organizacional por medio de la generación de acciones que aporten al mejoramiento de las condiciones laborales de los servidores públicos de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada.	Cumplir con las actividades del Plan de Clima Organizacional Cuarto trimestre	Informe final de avance con los soportes que evidencien las actividades realizadas y el análisis de la información para el Cuarto trimestre	5/10/2020	18/12/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE CLIMA ORGANIZACIONAL	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Mejorar la orientación de la cultura y clima organizacional en un 2% de acuerdo con los instrumentos y metodología implementados	Fortalecer el clima organizacional por medio de la generación de acciones que aporten al mejoramiento de las condiciones laborales de los servidores públicos de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada.	Cumplir con las actividades del Plan de Cultura Organizacional Segundo trimestre	Informe de avance con los soportes que evidencien las actividades realizadas y el análisis de la información para el Segundo trimestre	6/04/2020	3/07/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE CLIMA ORGANIZACIONAL	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Mejorar la orientación de la cultura y clima organizacional en un 2% de acuerdo con los instrumentos y metodología implementados	Fortalecer el clima organizacional por medio de la generación de acciones que aporten al mejoramiento de las condiciones laborales de los servidores públicos de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada.	Cumplir con las actividades del Plan de Cultura Organizacional Tercer trimestre	Informe de avance con los soportes que evidencien las actividades realizadas y el análisis de la información para el Tercer trimestre	6/07/2020	2/10/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE CLIMA ORGANIZACIONAL	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Mejorar la orientación de la cultura y clima organizacional en un 2% de acuerdo con los instrumentos y metodología implementados	Fortalecer el clima organizacional por medio de la generación de acciones que aporten al mejoramiento de las condiciones laborales de los servidores públicos de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada.	Cumplir con las actividades del Plan de Cultura Organizacional Cuarto trimestre	Informe final de avance con los soportes que evidencien las actividades realizadas y el análisis de la información para el Cuarto trimestre	5/10/2020	18/12/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE SEGUIMIENTO DEL SIGEP	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Cumplir con el Plan de Seguimiento del SIGEP propuesto.	Diseñar un Plan de asesoría y seguimiento para la actualización del SIGEP los servidores de la Supervigilancia en el manejo y reporte de la herramienta de gestión pública SIGEP	Formular del Plan de Seguimiento del SIGEP Primer trimestre	el Plan de Seguimiento del SIGEP cronograma de trabajo y acta de aprobación en comité	2/01/2020	3/04/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE SEGUIMIENTO DEL SIGEP	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Cumplir con el Plan de Seguimiento del SIGEP propuesto.	Diseñar un Plan de asesoría y seguimiento para la actualización del SIGEP los servidores de la Supervigilancia en el manejo y reporte de la herramienta de gestión pública SIGEP	Cumplir con las actividades del Plan de Seguimiento del SIGEP Segundo trimestre	Informe de avance con los soportes que evidencien las actividades realizadas y el análisis de la información para el Segundo trimestre	6/04/2020	3/07/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE SEGUIMIENTO DEL SIGEP	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Cumplir con el Plan de Seguimiento del SIGEP propuesto.	Diseñar un Plan de asesoría y seguimiento para la actualización del SIGEP los servidores de la Supervigilancia en el manejo y reporte de la herramienta de gestión pública SIGEP	Cumplir con las actividades del Plan de Seguimiento del SIGEP Tercer trimestre	Informe de avance con los soportes que evidencien las actividades realizadas y el análisis de la información para el Tercer trimestre	6/07/2020	2/10/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587

PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE SEGUIMIENTO DEL SIGEP	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	3. Establecer una cultura organizacional que sea aplicada por todos los colaboradores	Cumplir con el Plan de Seguimiento del SIGEP propuesto.	Diseñar un Plan de asesoría y seguimiento para la actualización del SIGEP los servidores de la Supervigilancia en el manejo y reporte de la herramienta de gestión pública SIGEP	Cumplir con las actividades del Plan de Seguimiento del SIGEP Cuarto trimestre	Informe final de avance con los soportes que evidencien las actividades realizadas y el análisis de la información para el Cuarto trimestre	5/10/2020	18/12/2020	RECURSOS HUMANOS	\$ 23.805.587
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4. MEDIO AMBIENTE	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Optimizar el consumo de los recursos de agua, energía, otros.	Realizar seguimiento al indicador del Programa de Gestión Ambiental a través del registro mensual de agua, energía ,papel y combustible en el formato correspondiente, Primer trimestre.	Informe trimestral de consumo de los recursos	2/01/2020	3/04/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4. MEDIO AMBIENTE	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Optimizar el consumo de los recursos de agua, energía, otros.	Realizar seguimiento al indicador del Programa de Gestión Ambiental a través del registro mensual de agua, energía ,papel y combustible en el formato correspondiente, Segundo trimestre.	Informe trimestral de consumo de los recursos	6/04/2020	3/07/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4. MEDIO AMBIENTE	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Optimizar el consumo de los recursos de agua, energía, otros.	Realizar seguimiento al indicador del Programa de Gestión Ambiental a través del registro mensual de agua, energía ,papel y combustible en el formato correspondiente, Tercer trimestre.	Informe trimestral de consumo de los recursos	6/07/2020	2/10/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4. MEDIO AMBIENTE	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Optimizar el consumo de los recursos de agua, energía, otros.	Realizar seguimiento al indicador del Programa de Gestión Ambiental a través del registro mensual de agua, energía ,papel y combustible en el formato correspondiente, Cuarto trimestre.	Informe trimestral de consumo de los recursos	5/10/2020	18/12/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4. MEDIO AMBIENTE	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Optimizar el consumo de los recursos de agua, energía, otros.	Informar a través de banners comunicativos los resultados obtenidos, teniendo en cuenta el registro de consumo mensual de los recursos, durante el Primer semestre.	Informe de la gestión realizada en el 1 semestre	2/01/2020	3/07/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4.3 GESTION AMBIENTAL	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Optimizar el consumo de los recursos de agua, energía, otros.	Informar a través de banners comunicativos los resultados obtenidos, teniendo en cuenta el registro de consumo mensual de los recursos, durante el Segundo semestre.	Informe de la gestión realizada en el 2 semestre	6/07/2020	18/12/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4.3 GESTION AMBIENTAL	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Optimizar el consumo de los recursos de agua, energía, otros.	Implementar campaña de ahorro de energía, agua, residuos y papel como: capacitación, charlas de sensibilización, GIFS informativos etc. Primer trimestre.	Informe de campaña implementada	2/01/2020	3/04/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048

PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4. MEDIO AMBIENTE	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Optimizar el consumo de los recursos de agua, energía, otros.	Implementar campaña de ahorro de energía, agua, residuos y papel como: capacitación, charlas de sensibilización, GIFS informativos etc. Segundo trimestre.	Informe de campaña implementada	6/04/2020	3/07/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4. MEDIO AMBIENTE	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Optimizar el consumo de los recursos de agua, energía, otros.	Implementar campaña de ahorro de energía, agua, residuos y papel como: capacitación, charlas de sensibilización, GIFS informativos etc. Tercer trimestre.	Informe de campaña implementada	6/07/2020	2/10/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4. MEDIO AMBIENTE	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Optimizar el consumo de los recursos de agua, energía, otros.	Implementar campaña de ahorro de energía, agua, residuos y papel como: capacitación, charlas de sensibilización, GIFS informativos etc. Cuarto trimestre.	Informe de campaña implementada	5/10/2020	18/12/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4. MEDIO AMBIENTE	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Optimizar el consumo de los recursos de agua, energía, otros.	Formulación del calendario ambiental (día del agua, día del medio ambiente etc.) para implementar actividades de sensibilización por medio de campañas institucionales Primer trimestre	Cronograma de celebraciones ambientales establecido	2/01/2020	3/04/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4. MEDIO AMBIENTE	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Optimizar el consumo de los recursos de agua, energía, otros.	Socializar fechas ambientales relevantes sensibilizando la importancia de proteger el medio ambiente por medio de campañas, Segundo trimestre.	Informe con los Soportes de la actividad realizada.	6/04/2020	3/07/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4. MEDIO AMBIENTE	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Optimizar el consumo de los recursos de agua, energía, otros.	Socializar fechas ambientales relevantes sensibilizando la importancia de proteger el medio ambiente por medio de campañas, Tercer trimestre.	Informe con los Soportes de la actividad realizada.	6/07/2020	2/10/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4. MEDIO AMBIENTE	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Optimizar el consumo de los recursos de agua, energía, otros.	Socializar fechas ambientales relevantes sensibilizando la importancia de proteger el medio ambiente por medio de campañas, Cuarto trimestre.	Informe con los Soportes de la actividad realizada.	5/10/2020	18/12/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4. MEDIO AMBIENTE	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Optimizar el consumo de los recursos de agua, energía, otros.	Actualizar la matriz de aspectos e impactos ambientales. Primer semestre	Matriz actualizada	2/01/2020	3/07/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048

PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4.3 GESTION AMBIENTAL	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Optimizar el consumo de los recursos de agua, energía, otros.	Actualizar la matriz de requisitos legales ambientales. Primer semestre	Matriz actualizada	2/01/2020	3/07/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4.3 GESTION AMBIENTAL	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Optimizar el consumo de los recursos de agua, energía, otros.	Realizar cronograma del plan de trabajo ambiental durante el Primer trimestre.	cronograma del plan de trabajo ambiental	2/01/2020	3/04/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4.3 GESTION AMBIENTAL	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Optimizar el consumo de los recursos de agua, energía, otros.	Publicar en la pagina web institucional el plan de trabajo ambiental Primer trimestre.	Registro del correo pantallazo y link de publicación	2/01/2020	3/04/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4.3 GESTION AMBIENTAL	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Optimizar el consumo de los recursos de agua, energía, otros.	Realizar Informe de gestión de cumplimiento del cronograma del plan de trabajo ambiental durante el Primer trimestre.	Informe de la gestión realizada	2/01/2020	3/04/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4.3 GESTION AMBIENTAL	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Optimizar el consumo de los recursos de agua, energía, otros.	Realizar Informe de gestión de cumplimiento del cronograma del plan de trabajo ambiental durante el Segundo trimestre.	Informe de la gestión realizada	6/04/2020	3/07/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4.3 GESTION AMBIENTAL	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Optimizar el consumo de los recursos de agua, energía, otros.	Realizar Informe de gestión de cumplimiento del cronograma del plan de trabajo ambiental durante el Tercer trimestre.	Informe de la gestión realizada	6/07/2020	2/10/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4.3 GESTION AMBIENTAL	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Optimizar el consumo de los recursos de agua, energía, otros.	Realizar Informe de gestión de cumplimiento del cronograma del plan de trabajo ambiental durante el Cuarto trimestre.	Informe de la gestión realizada	5/10/2020	18/12/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4.2 GESTIÓN DE RESIDUOS	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Fortalecer el proceso de disposición de residuos en todas las áreas de la entidad generando conciencia del compromiso ambiental que representa	Realizar seguimiento al volumen de residuos peligrosos generados, mediante el registro mensual de la Bitácora, durante el Primer trimestre.	Bitácora alimentada con la información mensual de residuos peligrosos	2/01/2020	3/04/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4.2 GESTIÓN DE RESIDUOS	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Fortalecer el proceso de disposición de residuos en todas las áreas de la entidad generando conciencia del compromiso ambiental que representa	Realizar seguimiento al volumen de residuos peligrosos generados, mediante el registro mensual de la Bitácora, durante el Segundo trimestre.	Bitácora alimentada con la información mensual de residuos peligrosos	6/04/2020	3/07/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4.2 GESTIÓN DE RESIDUOS	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Fortalecer el proceso de disposición de residuos en todas las áreas de la entidad generando conciencia del compromiso ambiental que representa	Realizar seguimiento al volumen de residuos peligrosos generados, mediante el registro mensual de la Bitácora, durante el Tercer trimestre.	Bitácora alimentada con la información mensual de residuos peligrosos	6/07/2020	2/10/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048

PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4.2 GESTIÓN DE RESIDUOS	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Fortalecer el proceso de disposición de residuos en todas las áreas de la entidad generando conciencia del compromiso ambiental que representa	Realizar seguimiento al volumen de residuos peligrosos generados, mediante el registro mensual de la Bitácora, durante el Cuarto trimestre.	Bitácora alimentada con la información mensual de residuos peligrosos	5/10/2020	18/12/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4.2 GESTIÓN DE RESIDUOS	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Fortalecer el proceso de disposición de residuos en todas las áreas de la entidad generando conciencia del compromiso ambiental que representa	Consolidar los registros mensuales del Primer semestre, para cálculo de media móvil , para clasificación como generador de residuos peligrosos. Primer semestre	Informe con el cálculo de la media móvil basado en los registros de la Bitácora	2/01/2020	3/07/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4.2 GESTIÓN DE RESIDUOS	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Fortalecer el proceso de disposición de residuos en todas las áreas de la entidad generando conciencia del compromiso ambiental que representa	Consolidar los registros mensuales del Segundo semestre, para cálculo de media móvil , para clasificación como generador de residuos peligrosos. Segundo semestre	Informe con el cálculo de la media móvil basado en los registros de la Bitácora	6/07/2020	18/12/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4.2 GESTIÓN DE RESIDUOS	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Fortalecer el proceso de disposición de residuos en todas las áreas de la entidad generando conciencia del compromiso ambiental que representa	Solicitar los certificados de tratamiento y disposición final de residuos peligrosos (llantas, aceite, tóner, baterías usadas, RAEE'S etc.) a los diferentes proveedores durante el Primer semestre	Certificaciones de aprovechamiento, tratamiento o disposición.	2/01/2020	3/07/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4.2 GESTIÓN DE RESIDUOS	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Fortalecer el proceso de disposición de residuos en todas las áreas de la entidad generando conciencia del compromiso ambiental que representa	Solicitar los certificados de tratamiento y disposición final de residuos peligrosos (llantas, aceite, tóner, baterías usadas, RAEE'S etc.) a los diferentes proveedores durante el Segundo semestre.	Certificaciones de aprovechamiento, tratamiento o disposición.	6/07/2020	18/12/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4. MEDIO AMBIENTE	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Fortalecer el Sistema de Gestión Ambiental	Realizar la revisión por la alta dirección en el comité de gestión y desempeño la Política Ambiental con el fin de identificar si se hace necesaria su actualización Primer semestre	Acta de comité de gestión y desempeño	2/01/2020	3/07/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL	4. MEDIO AMBIENTE	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	MEGA 3 Realizar mínimo el 95% de las actividades formuladas en el Plan de Responsabilidad Social	Fortalecer el Sistema de Gestión Ambiental	Realizar auditoria externa para el sistema gestión ambiental Primer semestre	Auditoria realizada	2/01/2020	3/07/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Realizar 12 seguimientos	Realizar seguimiento a la facturación mensual	Seguimiento a la entrega de facturas al área financiera . Primer trimestre	Formato FOR-GAD- 350-033 diligenciado.	2/01/2020	3/04/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Realizar 12 seguimientos	Realizar seguimiento a la facturación mensual	Seguimiento a la entrega de facturas al área financiera . Segundo trimestre	Formato FOR-GAD- 350-033 diligenciado.	6/04/2020	3/07/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Realizar 12 seguimientos	Realizar seguimiento a la facturación mensual	Seguimiento a la entrega de facturas al área financiera . Tercer trimestre	Formato FOR-GAD- 350-033 diligenciado.	6/07/2020	2/10/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Realizar 12 seguimientos	Realizar seguimiento a la facturación mensual	Seguimiento a la entrega de facturas al área financiera . Cuarto trimestre	Formato FOR-GAD- 350-033 diligenciado.	5/10/2020	18/12/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Actualizar formato FOR-GAD- 350-033	Actualizar formato FOR-GAD- 350-033 Seguimiento de facturación	Actualizar el formato de control de pagos de facturas de servicios. Primer trimestre	Formato FOR-GAD- 350-033 actualizado.	2/01/2020	3/04/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	1 seguimiento trimestral de las horas extra de los auxiliares con funciones de conducción.	Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control de los proceso de gestión administrativa	Seguimiento de horas extras reportadas por los auxiliares con funciones de conducción. Primer trimestre	Informe con el seguimiento de las horas extras los auxiliares con funciones de conducción	2/01/2020	3/04/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	1 seguimiento trimestral de las horas extra de los auxiliares con funciones de conducción.	Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control de los proceso de gestión administrativa	Seguimiento de horas extras reportadas por los auxiliares con funciones de conducción. Segundo trimestre	Informe con el seguimiento de las horas extras los auxiliares con funciones de conducción	6/04/2020	3/07/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	1 seguimiento trimestral de las horas extra de los auxiliares con funciones de conducción.	Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control de los proceso de gestión administrativa	Seguimiento de horas extras reportadas por los auxiliares con funciones de conducción. Tercer trimestre	Informe con el seguimiento de las horas extras los auxiliares con funciones de conducción	6/07/2020	2/10/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	1 seguimiento trimestral de las horas extra de los auxiliares con funciones de conducción.	Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control de los proceso de gestión administrativa	Seguimiento de horas extras reportadas por los auxiliares con funciones de conducción. Cuarto trimestre	Informe con el seguimiento de las horas extras los auxiliares con funciones de conducción	5/10/2020	18/12/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Formato aprobado de hoja de vida de los vehículos de la entidad	Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control de los proceso de gestión administrativa	Diseñar e implementar el formato Hoja de Vida de los vehículos propiedad de la Entidad. Primer semestre	Formato Hoja de Vida diseñado y aprobado en el sistema de gestion de calidad	2/01/2020	3/07/2020	RECURSOS FISICOS	\$ 30.719.048
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Elaboración de los siguientes programas y planes.	Elaboración de los planes y programas.	Elaboración Plan de Conservación Documental: Programa conservación preventiva. Segundo trimestre	Programa	6/04/2020	3/07/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Elaboración de los siguientes programas y planes.	Elaboración de los planes y programas.	Elaboración Plan de Conservación Documental: Programa de capacitación Segundo trimestre	Programa	6/04/2020	3/07/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Elaboración de los siguientes programas y planes.	Elaboración de los planes y programas.	Elaboración Plan de Conservación Documental: Programa de Inspección y Mantenimiento de Instalaciones. Segundo trimestre	Programa	6/04/2020	3/07/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Elaboración de los siguientes programas y planes.	Elaboración de los planes y programas.	Elaboración Plan de Conservación Documental: Programa de Saneamiento Ambiental, Desinfección, Desratización y Desinsectación. Tercer trimestre	Programa	6/07/2020	2/10/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Elaboración de los siguientes programas y planes.	Elaboración de los planes y programas.	Elaboración Plan de Conservación Documental: Programa de Prevención y Atención de Desastres. Tercer trimestre	Programa	6/07/2020	2/10/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Elaboración de los siguientes programas y planes.	Elaboración de los planes y programas.	Elaboración y aprobación del Programa de Gestión de Documentos Electrónicos. Primer trimestre	Informe Trimestral de Avance.	2/01/2020	3/04/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Elaboración de los siguientes programas y planes.	Elaboración de los planes y programas.	Elaboración y aprobación del Programa de Gestión de Documentos Electrónicos. Segundo trimestre	Informe Trimestral de Avance.	6/04/2020	3/07/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Elaboración de los siguientes programas y planes.	Elaboración de los planes y programas.	Elaboración y aprobación del Programa de Gestión de Documentos Electrónicos. Tercer trimestre	Informe Trimestral de Avance.	6/07/2020	2/10/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Elaboración de los siguientes programas y planes.	Elaboración de los planes y programas.	Elaboración y aprobación del Programa de Gestión de Documentos Electrónicos. Cuarto trimestre	Informe Trimestral de Avance. Programa. Acto Administrativo de Aprobación.	5/10/2020	18/12/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Elaboración de los siguientes programas y planes.	Elaboración de los planes y programas.	Elaboración del Plan Institucional de Capacitación. Primer trimestre	PTC Memorando al grupo de recursos humanos solicitando temas de Gestión Documental, para incluir en el programa Institucional de Capacitación	2/01/2020	3/04/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Elaboración de los siguientes programas y planes.	Elaboración de los planes y programas.	Elaboración del Programa de Auditoria y Control. Primer trimestre	Programa anual y Cronograma de auditorias Memorando solicitando Auditorias en aspectos relacionados con los procesos archivísticos.	2/01/2020	3/04/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación y/o seguimiento de los instrumentos archivísticos	Convalidación de las TRD. Tercer trimestre	Informe Trimestral de avances en el proceso de Convalidación.	6/07/2020	2/10/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación y/o seguimiento de los instrumentos archivísticos	Convalidación de las TRD. Cuarto trimestre	Tablas de Retención Documental Convalidadas. Concepto de Convalidación AGN. Informe Trimestral de avances en el proceso de Convalidación.	5/10/2020	18/12/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación y/o seguimiento de los instrumentos archivísticos	Implementación del Programa de Normalización de Formas y Formularios electrónicos. Segundo trimestre	Informe Trimestral de Seguimiento a la Implementación del Programa.	6/04/2020	3/07/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación y/o seguimiento de los instrumentos archivísticos	Implementación del Programa de Normalización de Formas y Formularios electrónicos. Tercer trimestre	Informe Trimestral de Seguimiento a la Implementación del Programa.	6/07/2020	2/10/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación y/o seguimiento de los instrumentos archivísticos	Implementación del Programa de Normalización de Formas y Formularios electrónicos. Cuarto trimestre	Informe Trimestral de Seguimiento a la Implementación del Programa.	5/10/2020	18/12/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación y/o seguimiento de los instrumentos archivísticos	Inicio a la Implementación del Programa de Documentos Vitales o Esenciales (asociados al plan de riesgo). Segundo trimestre	Informe Trimestral de Seguimiento a la Implementación Programa.	6/04/2020	3/07/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación y/o seguimiento de los instrumentos archivísticos	Inicio a la Implementación del Programa de Documentos Vitales o Esenciales (asociados al plan de riesgo). Tercer trimestre	Informe Trimestral de Seguimiento a la Implementación Programa.	6/07/2020	2/10/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación y/o seguimiento de los instrumentos archivísticos	Inicio a la Implementación del Programa de Documentos Vitales o Esenciales (asociados al plan de riesgo). Cuarto trimestre	Informe Trimestral de Seguimiento a la Implementación Programa.	5/10/2020	18/12/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación y/o seguimiento de los instrumentos archivísticos	Aprobación del Programa de tercerización Primer trimestre	Acto Administrativo de aprobación suscrito	2/01/2020	3/04/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación y/o seguimiento de los instrumentos archivísticos	Inicio a la implementación del Programa de Tercerización Tercer trimestre	Evaluación Técnica en la etapa precontractual. Formato de Verificación de Cumplimiento de las especificaciones técnicas de la Bodega aprobado en SGC.	6/07/2020	2/10/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación y/o seguimiento de los instrumentos archivísticos	Dar inicio a la implementación del Programa de Reprografía, realizando un estudio económico que permita determinar el costo de implementar soluciones tecnológicas para la reprografía en los documentos que así lo requieran. Primer semestre	Estudio económico realizado	2/01/2020	3/07/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación y/o seguimiento de los instrumentos archivísticos	Presentar los resultados del estudio económico para la implementación del Programa de Reprografía Comité Institucional de Desarrollo Administrativo para su análisis y decisión al respecto. Segundo semestre	Acta del Comité Institucional de Gestión y Desempeño.	6/07/2020	18/12/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación y/o seguimiento de los instrumentos archivísticos	realizar un cronograma de trabajo para la Implementación y seguimiento del Programa de Gestión Documental Primer trimestre	cronograma para la vigencia 2020	2/01/2020	3/04/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación y/o seguimiento de los instrumentos archivísticos	Continuar con la Implementación y seguimiento del Programa de Gestión Documental Primer trimestre	Informe Trimestral de seguimiento al PGD Implementado.	2/01/2020	3/04/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación y/o seguimiento de los instrumentos archivísticos	Continuar con la Implementación y seguimiento del Programa de Gestión Documental Segundo trimestre	Informe Trimestral de seguimiento al PGD Implementado.	6/04/2020	3/07/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación y/o seguimiento de los instrumentos archivísticos	Continuar con la Implementación y seguimiento del Programa de Gestión Documental Tercer trimestre	Informe Trimestral de seguimiento al PGD Implementado.	6/07/2020	2/10/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación y/o seguimiento de los instrumentos archivísticos	Continuar con la Implementación y seguimiento del Programa de Gestión Documental Cuarto trimestre	Informe Trimestral de seguimiento al PGD Implementado.	5/10/2020	18/12/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación y/o seguimiento de los instrumentos archivísticos	Socialización e inicio de la implementación del Programa de Transferencias Documentales. Segundo semestre	Listado de Asistencia a Capacitación	6/07/2020	18/12/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación y/o seguimiento de los instrumentos archivísticos	cronograma para la implementación y seguimiento del PINAR Primer trimestre	cronograma para la vigencia 2020	2/01/2020	3/04/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación y/o seguimiento de los instrumentos archivísticos	Continuar con la implementación y seguimiento del PINAR Primer trimestre	Informe Trimestral de seguimiento al PINAR.	2/01/2020	3/04/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación y/o seguimiento de los instrumentos archivísticos	Continuar con la implementación y seguimiento del PINAR Segundo trimestre	Informe Trimestral de seguimiento al PINAR.	6/04/2020	3/07/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación y/o seguimiento de los instrumentos archivísticos	Continuar con la implementación y seguimiento del PINAR Tercer trimestre	Informe Trimestral de seguimiento al PINAR.	6/07/2020	2/10/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación y/o seguimiento de los instrumentos archivísticos	Continuar con la implementación y seguimiento del PINAR Cuarto trimestre	Informe Trimestral de seguimiento al PINAR.	5/10/2020	18/12/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación FUID, HOJA CONTROL, FORMATO PRESTAMO DE EXPEDIENTES.	Continuar con la Capacitación y seguimiento de la foliación de los expedientes y Hoja de Control Segundo trimestre	Informe de Avance Trimestral al PMA del AGN. Registro Fotográfico del Formato hoja control Diligenciado y foliación de Expedientes.	6/04/2020	3/07/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación FUID, HOJA CONTROL, FORMATO PRESTAMO DE EXPEDIENTES.	Continuar con la Capacitación y seguimiento de la foliación de los expedientes y Hoja de Control Tercer trimestre	Informe de Avance Trimestral al PMA del AGN. Registro Fotográfico del Formato hoja control Diligenciado y foliación de Expedientes.	6/07/2020	2/10/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación FUID, HOJA CONTROL, FORMATO PRESTAMO DE EXPEDIENTES.	Continuar con la Capacitación y seguimiento de la foliación de los expedientes y Hoja de Control Cuarto trimestre	Informe de Avance Trimestral al PMA del AGN. Registro Fotográfico del Formato hoja control Diligenciado y foliación de Expedientes.	5/10/2020	18/12/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación FUID, HOJA CONTROL, FORMATO PRESTAMO DE EXPEDIENTES.	Continuar con la Capacitación, seguimiento del Formato de Control de Préstamos en cada una de las dependencias. Segundo trimestre	Informe de Avance Trimestral al PMA del AGN. Registro Fotográfico del Formato control de prestamos, diligenciados en las áreas.	6/04/2020	3/07/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación FUID, HOJA CONTROL, FORMATO PRESTAMO DE EXPEDIENTES.	Continuar con la Capacitación, seguimiento del Formato de Control de Préstamos en cada una de las dependencias. Tercer trimestre	Informe de Avance Trimestral al PMA del AGN. Registro Fotográfico del Formato control de prestamos, diligenciados en las áreas.	6/07/2020	2/10/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación FUID, HOJA CONTROL, FORMATO PRESTAMO DE EXPEDIENTES.	Continuar con la Capacitación, seguimiento del Formato de Control de Préstamos en cada una de las dependencias. Cuarto trimestre	Informe de Avance Trimestral al PMA del AGN. Registro Fotográfico del Formato control de prestamos, diligenciados en las áreas.	5/10/2020	18/12/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación FUID, HOJA CONTROL, FORMATO PRESTAMO DE EXPEDIENTES.	Continuar con la Capacitación, seguimiento del FUID y la consolidación de los Inventarios de cada y una de las dependencias.Segundo trimestre	Informe de Avance Trimestral al PMA del AGN. Registro Fotográfico de los Inventarios y Consolidado de los Inventarios.	6/04/2020	3/07/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación FUID, HOJA CONTROL, FORMATO PRESTAMO DE EXPEDIENTES.	Continuar con la Capacitación, seguimiento del FUID y la consolidación de los Inventarios de cada y una de las dependencias. Tercer trimestre	Informe de Avance Trimestral al PMA del AGN. Registro Fotográfico de los Inventarios y Consolidado de	6/07/2020	2/10/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Aplicación y seguimiento de los Instrumentos Archivísticos	Implementación FUID, HOJA CONTROL, FORMATO PRESTAMO DE EXPEDIENTES.	Continuar con la Capacitación, seguimiento del FUID y la consolidación de los Inventarios de cada y una de las dependencias. Cuarto trimestre	Informe de Avance Trimestral al PMA del AGN. Registro Fotográfico de los Inventarios y Consolidado de	5/10/2020	18/12/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Actualización de los expedientes organizados, foliación, actualización en marcación de unidades de conservación y almacenamiento, actualización de inventarios documentales.	Actualización de los expedientes organizados, foliación, actualización en marcación de unidades de conservación y almacenamiento, actualización de inventarios documentales.	Contratar el equipo de trabajo de 45 auxiliares Primer trimestre	Contratos suscritos	2/01/2020	3/04/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Actualización de los expedientes organizados, foliación, actualización en marcación de unidades de conservación y almacenamiento, actualización de inventarios documentales.	Actualización de los expedientes organizados, foliación, actualización en marcación de unidades de conservación y almacenamiento, actualización de inventarios documentales.	Continuar con la Actualización de los expedientes organizados, foliación, actualización en marcación de unidades de conservación y almacenamiento, actualización de inventarios documentales. Primer trimestre	Informes Trimestrales de Avance	2/01/2020	3/04/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Actualización de los expedientes organizados, foliación, actualización en marcación de unidades de conservación y almacenamiento, actualización de inventarios documentales.	Actualización de los expedientes organizados, foliación, actualización en marcación de unidades de conservación y almacenamiento, actualización de inventarios documentales.	Continuar con la Actualización de los expedientes organizados, foliación, actualización en marcación de unidades de conservación y almacenamiento, actualización de inventarios documentales. Segundo trimestre	Informes Trimestrales de Avance	6/04/2020	3/07/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Actualización de los expedientes organizados, foliación, actualización en marcación de unidades de conservación y almacenamiento, actualización de inventarios documentales.	Actualización de los expedientes organizados, foliación, actualización en marcación de unidades de conservación y almacenamiento, actualización de inventarios documentales.	Continuar con la Actualización de los expedientes organizados, foliación, actualización en marcación de unidades de conservación y almacenamiento, actualización de inventarios documentales. Tercer trimestre	Informes Trimestrales de Avance	6/07/2020	2/10/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Actualización de los expedientes organizados, foliación, actualización en marcación de unidades de conservación y almacenamiento, actualización de inventarios documentales.	Actualización de los expedientes organizados, foliación, actualización en marcación de unidades de conservación y almacenamiento, actualización de inventarios documentales.	Continuar con la Actualización de los expedientes organizados, foliación, actualización en marcación de unidades de conservación y almacenamiento, actualización de inventarios documentales. Cuarto trimestre	Informes Trimestrales de Avance	5/10/2020	18/12/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Digitalizar expedientes	Implementar el 20 % del componente de Gestión Documental del proyecto de inversión	Estudios previos para la contratación de digitalizar expedientes Tercer trimestre	Estudios previos y contrato	6/07/2020	2/10/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Digitalizar expedientes	Implementar el 20 % del componente de Gestión Documental del proyecto de inversión	Cronograma de Digitalización del archivo Primer trimestre	Cronograma	2/01/2020	3/04/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Digitalizar expedientes	Implementar el 20 % del componente de Gestión Documental del proyecto de inversión	Seguimiento a ejecución del contrato de digitalización Primer semestre	Informe	2/01/2020	3/07/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Digitalizar expedientes	Implementar el 20 % del componente de Gestión Documental del proyecto de inversión	Seguimiento a ejecución del contrato de digitalización Segundo semestre	Informe	6/07/2020	18/12/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Obtener las TVD de la entidad, de acuerdo a la normatividad vigente	Implementación de las TVD	Elaborar la Historia Institucional, memoria descriptiva y Normograma con fines archivísticos. Segundo trimestre	Historia Institucional Normograma Memoria Descriptiva	6/04/2020	3/07/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Obtener las TVD de la entidad, de acuerdo a la normatividad vigente	Implementación de las TVD	Elaborar cuadros de clasificación y propuesta de TVD. Segundo semestre	Cuadros de clasificación	6/07/2020	18/12/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Medida Perentoria n. 1	Contratar un equipo de auxiliares para adelantar la revisión, consecución, organización y descripción de los Actos Administrativos.	Contratación del equipo de trabajo, conformado por 15 auxiliares. Primer trimestre	Contratos suscritos	2/01/2020	3/04/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Dar cumplimiento a Medida Perentoria n. 1	Lograr la revisión de la totalidad de las fuentes primarias de emisión de actos administrativos, en los sistemas de información y expedientes físicos desde la creación de la Entidad hasta la última vigencia.	Continuar con la revisión de las fuentes primarias de emisión de actos administrativos, su tipología y consecutivo desde la creación de la Entidad para la recolección y consolidación. Segundo trimestre	Registros de seguimiento a la revisión de Resoluciones, en los sistemas de información y expedientes físicos.	6/04/2020	3/07/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Dar cumplimiento a Medida Perentoria n. 1	Lograr la revisión de la totalidad de las fuentes primarias de emisión de actos administrativos, en los sistemas de información y expedientes físicos desde la creación de la Entidad hasta la última vigencia.	Continuar con la revisión de las fuentes primarias de emisión de actos administrativos, su tipología y consecutivo desde la creación de la Entidad para la recolección y consolidación. Tercer trimestre	Registros de seguimiento a la revisión de Resoluciones, en los sistemas de información y expedientes físicos.	6/07/2020	2/10/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Dar cumplimiento a Medida Perentoria n. 1	Lograr la revisión de la totalidad de las fuentes primarias de emisión de actos administrativos, en los sistemas de información y expedientes físicos desde la creación de la Entidad hasta la última vigencia.	Continuar con la revisión de las fuentes primarias de emisión de actos administrativos, su tipología y consecutivo desde la creación de la Entidad para la recolección y consolidación. Cuarto trimestre	Registros de seguimiento a la revisión de Resoluciones, en los sistemas de información y expedientes físicos.	5/10/2020	18/12/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Dar cumplimiento a Medida Perentoria n. 1	Conformar los Expedientes de los Actos Administrativos, desde la creación de la entidad hasta esta vigencia.	Establecer lista de actos Administrativos faltantes para conformar los expedientes de los Actos Administrativos. Primer trimestre	Listado con la identificación de Administrativos faltantes para conformar los expedientes de los Actos Administrativos	2/01/2020	3/04/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Dar cumplimiento a Medida Perentoria n. 1	Conformar los Expedientes de los Actos Administrativos, desde la creación de la entidad hasta esta vigencia.	Búsqueda de los Actos Administrativos faltantes para conformar los expedientes de los Actos Administrativos. Segundo trimestre	Expedientes Conformados. FUID Diligenciado	6/04/2020	3/07/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Dar cumplimiento a Medida Perentoria n. 1	Conformar los Expedientes de los Actos Administrativos, desde la creación de la entidad hasta esta vigencia.	Búsqueda de los Actos Administrativos faltantes para conformar los expedientes de los Actos Administrativos. Tercer trimestre	Expedientes Conformados. FUID Diligenciado	6/07/2020	2/10/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Dar cumplimiento a Medida Perentoria n. 1	Conformar los Expedientes de los Actos Administrativos, desde la creación de la entidad hasta esta vigencia.	Búsqueda de los Actos Administrativos faltantes para conformar los expedientes de los Actos Administrativos. Cuarto trimestre	Expedientes Conformados. FUID Diligenciado	5/10/2020	18/12/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Dar cumplimiento a Medida Perentoria n. 3	Iniciar con la Implementación del Protocolo de Archivos de Derechos Humanos, memoria histórica y conflicto armado.	Iniciar con las acciones pertinentes para la implementación del Protocolo de Archivos de Derechos Humanos, memoria histórica y conflicto armado. Primer trimestre	Informe Trimestral	2/01/2020	3/04/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Dar cumplimiento a Medida Perentoria n. 3	Iniciar con la Implementación del Protocolo de Archivos de Derechos Humanos, memoria histórica y conflicto armado.	Iniciar con las acciones pertinentes para la implementación del Protocolo de Archivos de Derechos Humanos, memoria histórica y conflicto armado. Segundo trimestre	Informe Trimestral	6/04/2020	3/07/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Dar cumplimiento a Medida Perentoria n. 3	Iniciar con la Implementación del Protocolo de Archivos de Derechos Humanos, memoria histórica y conflicto armado.	Iniciar con las acciones pertinentes para la implementación del Protocolo de Archivos de Derechos Humanos, memoria histórica y conflicto armado. Tercer trimestre	Informe Trimestral	6/07/2020	2/10/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Dar cumplimiento a Medida Perentoria n. 3	Iniciar con la Implementación del Protocolo de Archivos de Derechos Humanos, memoria histórica y conflicto armado.	Iniciar con las acciones pertinentes para la implementación del Protocolo de Archivos de Derechos Humanos, memoria histórica y conflicto armado. Cuarto trimestre	Informe Trimestral	5/10/2020	18/12/2020	GESTION DOCUMENTAL	\$ 58.388.322

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Realizar el 100% de seguimiento PAA	Realizar seguimiento permanente al plan anual de adquisiciones correspondientes al grupo de contratos	Realizar actas de seguimiento trimestrales del plan anual de adquisiciones Primer trimestre	Actas de Seguimiento y listas de asistencia	2/01/2020	3/04/2020	CONTRATOS	\$ 14.694.963
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	100% de seguimiento PAA	Realizar seguimiento permanente al plan anual de adquisiciones correspondientes al grupo de contratos	Realizar actas de seguimiento trimestrales del plan anual de adquisiciones segundo trimestre	Actas de Seguimiento y listas de asistencia	6/04/2020	3/07/2020	CONTRATOS	\$ 14.694.963
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	100% de seguimiento PAA	Realizar seguimiento permanente al plan anual de adquisiciones correspondientes al grupo de contratos	Realizar actas de seguimiento trimestrales del plan anual de adquisiciones Tercer trimestre	Actas de Seguimiento y listas de asistencia	6/07/2020	2/10/2020	CONTRATOS	\$ 14.694.963
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	100% de seguimiento PAA	Realizar seguimiento permanente al plan anual de adquisiciones correspondientes al grupo de contratos	Realizar actas de seguimiento trimestrales del plan anual de adquisiciones Cuarto trimestre	Actas de Seguimiento y listas de asistencia	5/10/2020	18/12/2020	CONTRATOS	\$ 14.694.963
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	vida de los contratistas publicadas en el SIGEP	Lineamiento de transparencia Activa	Realizar seguimiento trimestral a las hojas de vida relacionadas en el SIGEP Primer cuatrimestre	Informe de seguimiento trimestral y links de la pagina de la Función Publica	2/01/2020	30/04/2020	CONTRATOS	\$ 14.694.963
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	vida de los contratistas publicadas en el SIGEP	Lineamiento de transparencia Activa	Realizar seguimiento trimestral a las hojas de vida relacionadas en el SIGEP segundo cuatrimestre	Informe de seguimiento trimestral y links de la pagina de la Función Publica	1/05/2020	30/08/2020	CONTRATOS	\$ 14.694.963
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	vida de los contratistas publicadas en el SIGEP	Lineamiento de transparencia Activa	Realizar seguimiento trimestral a las hojas de vida relacionadas en el SIGEP tercer cuatrimestre	Informe de seguimiento trimestral y links de la pagina de la Función Publica	1/09/2020	30/12/2020	CONTRATOS	\$ 14.694.963
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	100% de las hojas de vida de los contratistas publicadas en el SIGEP	Lineamiento de transparencia Activa	Realizar seguimiento trimestral a las hojas de vida relacionadas en el SIGEP Tercer cuatrimestre	Informe de seguimiento trimestral y links de la pagina de la Función Publica	1/09/2020	30/12/2020	CONTRATOS	\$ 14.694.963
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	100% de los contratos registrados en el SECOP	Asegurar el registro de los contratos en Colombia Compra Eficiente - SECOP	Realizar seguimiento trimestral del registro de los contratos en el SECOP. Primer cuatrimestre	Informe de seguimiento trimestral y links de la pagina de la Función Publica	2/01/2020	30/04/2020	CONTRATOS	\$ 14.694.963
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	100% de los contratos registrados en el SECOP	Asegurar el registro de los contratos en Colombia Compra Eficiente - SECOP	Realizar seguimiento trimestral del registro de los contratos en el SECOP. Segundo cuatrimestre	Informe de seguimiento trimestral y links de la pagina de la Función Publica	1/05/2020	30/08/2020	CONTRATOS	\$ 14.694.963
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	100% de los contratos registrados en el SECOP	Asegurar el registro de los contratos en Colombia Compra Eficiente - SECOP	Realizar seguimiento trimestral del registro de los contratos en el SECOP. Tercer cuatrimestre	Informe de seguimiento trimestral y links de la pagina de la Función Publica	1/09/2020	30/12/2020	CONTRATOS	\$ 14.694.963
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	100% de los contratos registrados en el SECOP	Asegurar el registro de los contratos en Colombia Compra Eficiente - SECOP	Realizar seguimiento trimestral del registro de los contratos en el SECOP. Tercer cuatrimestre	Informe de seguimiento trimestral y links de la pagina de la Función Publica	1/09/2020	30/12/2020	CONTRATOS	\$ 14.694.963
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Dar cumplimiento en 100% al Plan Anual de Adquisiciones	Hacer seguimiento trimestral a la ejecución de los tiempos previstos en el Plan Anual de Adquisiciones	Realizar seguimiento trimestral con el equipo de trabajo de contratos Primer trimestre	Acta de seguimiento trimestral	2/01/2020	3/04/2020	CONTRATOS	\$ 14.694.963
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Dar cumplimiento en 100% al Plan Anual de Adquisiciones	Hacer seguimiento trimestral a la ejecución de los tiempos previstos en el Plan Anual de Adquisiciones	Realizar seguimiento trimestral con el equipo de trabajo de contratos Segundo trimestre	Acta de seguimiento trimestral	6/04/2020	3/07/2020	CONTRATOS	\$ 14.694.963
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Dar cumplimiento en 100% al Plan Anual de Adquisiciones	Hacer seguimiento trimestral a la ejecución de los tiempos previstos en el Plan Anual de Adquisiciones	Realizar seguimiento trimestral con el equipo de trabajo de contratos Tercer trimestre	Acta de seguimiento trimestral	6/07/2020	2/10/2020	CONTRATOS	\$ 14.694.963

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Dar cumplimiento en 100% al Plan Anual de Adquisiciones	Hacer seguimiento trimestral a la ejecución de los tiempos previstos en el Plan Anual de Adquisiciones	Realizar seguimiento trimestral con el equipo de trabajo de contratos Cuarto trimestre	Acta de seguimiento trimestral	5/10/2020	18/12/2020	CONTRATOS	\$ 14.694.963
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Dar cumplimiento en 100% a las capacitaciones de seguimiento contractual	Realizar capacitación a los supervisores de contratos de cada uno de los procesos sobre las consecuencias de incumplimiento en temas de contratación	Realizar capacitación con todos supervisores Primer trimestre	Listado de asistencia y memoria de capacitación	2/01/2020	3/04/2020	CONTRATOS	\$ 14.694.963
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Dar cumplimiento en 100% a las capacitaciones de seguimiento contractual	Realizar seguimiento trimestral a todos los contratos con los supervisores	Realizar acompañamiento a los supervisores de todos los contratos Primer cuatrimestre	Acta de acompañamientos y Actas de Comité de Compras y Adquisiciones, listas de asistencia.	2/01/2020	30/04/2020	CONTRATOS	\$ 14.694.963
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Dar cumplimiento en 100% a las capacitaciones de seguimiento contractual	Realizar seguimiento trimestral a todos los contratos con los supervisores	Realizar acompañamiento a los supervisores de todos los contratos segundo cuatrimestre	Acta de acompañamientos y Actas de Comité de Compras y Adquisiciones, listas de asistencia.	1/05/2020	30/08/2020	CONTRATOS	\$ 14.694.963
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Dar cumplimiento en 100% a las capacitaciones de seguimiento contractual	Realizar seguimiento trimestral a todos los contratos con los supervisores	Realizar acompañamiento a los supervisores de todos los contratos tercer cuatrimestre	Acta de acompañamientos y Actas de Comité de Compras y Adquisiciones, listas de asistencia.	1/09/2020	30/12/2020	CONTRATOS	\$ 14.694.963
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Mecanismos para la Transparencia y Acceso a la Información	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Dar cumplimiento en 100% a las capacitaciones de seguimiento contractual	Realizar seguimiento trimestral a todos los contratos con los supervisores	Realizar acompañamiento a los supervisores de todos los contratos Tercer cuatrimestre	Acta de acompañamientos y Actas de Comité de Compras y Adquisiciones, listas de asistencia.	1/09/2020	30/12/2020	CONTRATOS	\$ 14.694.963
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Aplicar encuesta al 100% de los gremios del sector y al 10 % de las empresas con licencia de funcionamiento autorizada por la entidad y el 10% de los usuarios de la oficina de atención al usuario del primer trimestre.	Diagnosticar si los canales espacios, mecanismos y medios (presenciales y electrónicos) que empleó la entidad para promover la participación ciudadana son idóneos de acuerdo con la caracterización de ciudadanos, usuarios o grupos de interés.	Aplicar encuesta para determinar efectividad de los canales espacios, mecanismos y medios (presenciales y electrónicos) e identificar las debilidades arrojadas en los autodiagnósticos de rendición de cuentas y participación ciudadana Primer trimestre	Informe	2/01/2020	3/04/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Cumplir el 80% del plan participación ciudadana definido	Definir los canales y las metodologías que se emplearán para desarrollar las actividades de participación ciudadana identificadas en las fases del ciclo (participación en el diagnóstico, la formulación e implementación y evaluación de políticas, planes, programas o proyectos.)	Presentar Plan de PC, identificando las fases del ciclo (participación en el diagnóstico, la formulación e implementación y evaluación de políticas, planes, programas o proyectos.) de gestión y la metodología a desarrollar al comité de gestión y desempeño institucional Primer trimestre	Acta comité de gestión y desempeño con la presentación del plan de participación ciudadana	2/01/2020	3/04/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Incrementar el 7% del posicionamiento de la Supervigilancia	Realizar plan anual de comunicaciones	Diseñar plan de comunicaciones que permita el posicionamiento de la entidad Primer trimestre	Acta comité de gestion y desempeño con la presentacion Plan estratégico de comunicaciones	2/01/2020	3/04/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Incrementar el 7% del posicionamiento de la Supervigilancia	Realizar plan anual de comunicaciones	Ejecutar plan de comunicaciones que permita el posicionamiento de la entidad Primer trimestre	informe de avance del plan de comunicaciones	2/01/2020	3/04/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Incrementar el 7% del posicionamiento de la Supervigilancia	Realizar plan anual de comunicaciones	Ejecutar plan de comunicaciones que permita el posicionamiento de la entidad Segundo trimestre	informe de avance del plan de comunicaciones	6/04/2020	3/07/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Incrementar el 7% del posicionamiento de la Supervigilancia	Realizar plan anual de comunicaciones	Ejecutar plan de comunicaciones que permita el posicionamiento de la entidad Tercer trimestre	informe de avance del plan de comunicaciones	6/07/2020	2/10/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Incrementar el 7% del posicionamiento de la Supervigilancia	Realizar plan anual de comunicaciones	Ejecutar plan de comunicaciones que permita el posicionamiento de la entidad Cuarto trimestre	informe de avance del plan de comunicaciones	5/10/2020	18/12/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Incrementar el 7% del posicionamiento de la Supervigilancia	Realizar un diagnostico para actualizar la politica de participación ciudadana	Realizar el diagnóstico de la política de participación ciudadana Primer trimestre	Diagnostico realizado	2/01/2020	3/04/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Incrementar el 7% del posicionamiento de la Supervigilancia	Actualizar y socializar la política de participación ciudadana	Crear contenidos para las plataformas digitales (Pagina web, Facebook, Twitter, Instagram, mailing) entorno a la comunicación interna y externa de la superintendencia,para socializar los resultados del diagnostico de participacion ciudadana Segundo trimestre	Informe con los soportes de la socializacion de los resultados del diagnostico y Política actualizada presentada a comité de gestion y desempeño para su aprobacion	6/04/2020	3/07/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Incrementar el 7% del posicionamiento de la Supervigilancia	Actualizar y socializar la política de participación ciudadana	Actualizar y socializar la política de participación ciudadana Tercer trimestre	Política de participacion ciudadana actualizada y suscrita	6/07/2020	2/10/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Incrementar el 7% del posicionamiento de la Supervigilancia	Socializar G178 política de participación ciudadana al interior de la entidad.	(Pagina web, Facebook, Twitter, Instagram, mailing) entorno a la comunicación interna y externa de la superintendencia. Tercer trimestre	en pagina web y comunicaciones internas y externas	6/07/2020	2/10/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Incrementar el 7% del posicionamiento de la Supervigilancia	Ampliar en 7% al año anterior la presencia en eventos, foros, congresos relacionados con el sector para la divulgación de las buenas prácticas y misionalidad de la superintendencia de vigilancia y seguridad privada Primer trimestre	hacer presencia en eventos, foros, congresos relacionados con el sector para la divulgación de las buenas prácticas y misionalidad de la superintendencia de vigilancia y seguridad privada Primer trimestre	Informe de avance con las actividades desarrolladas para su cumplimiento	2/01/2020	3/04/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Incrementar el 7% del posicionamiento de la Supervigilancia	Ampliar en 7% al año anterior la presencia en eventos, foros, congresos relacionados con el sector para la divulgación de las buenas prácticas y misionalidad de la superintendencia de vigilancia y seguridad privada Segundo trimestre	hacer presencia en eventos, foros, congresos relacionados con el sector para la divulgación de las buenas prácticas y misionalidad de la superintendencia de vigilancia y seguridad privada Primer trimestre	Informe de avance con las actividades desarrolladas para su cumplimiento	6/04/2020	3/07/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Incrementar el 7% del posicionamiento de la Supervigilancia	Ampliar en 7% al año anterior la presencia en eventos, foros, congresos relacionados con el sector para la divulgación de las buenas prácticas y misionalidad de la superintendencia de vigilancia y seguridad privada Tercer trimestre	hacer presencia en eventos, foros, congresos relacionados con el sector para la divulgación de las buenas prácticas y misionalidad de la superintendencia de vigilancia y seguridad privada Primer trimestre	Informe de avance con las actividades desarrolladas para su cumplimiento	6/07/2020	2/10/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Incrementar el 7% del posicionamiento de la Supervigilancia	Ampliar en 7% al año anterior la presencia en eventos, foros, congresos relacionados con el sector para la divulgación de las buenas prácticas y misionalidad de la superintendencia de vigilancia y seguridad privada Cuarto trimestre	hacer presencia en eventos, foros, congresos relacionados con el sector para la divulgación de las buenas prácticas y misionalidad de la superintendencia de vigilancia y seguridad privada Primer trimestre	Informe final consolidado informando el porcentaje avance obtenido para el cumplimiento de la tarea	5/10/2020	18/12/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Incrementar el 7% del posicionamiento de la Supervigilancia	Diseñar y realizar piezas comunicativas para la divulgación de la gestión de la Supervigilancia, promoción de los espacios de participación ciudadana a través de los diferentes canales de comunicación	Realizar campañas para promocionar la participacion ciudadana Primer trimestre	Informe con las gestiones realizadas para promocionar la participacion ciudadana	2/01/2020	3/04/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Incrementar el 7% del posicionamiento de la Supervigilancia	Diseñar y realizar piezas comunicativas para la divulgación de la gestión de la Supervigilancia, promoción de los espacios de participación ciudadana a través de los diferentes canales de comunicación	Realizar campañas para promocionar la participacion ciudadana Segundo trimestre	Informe con las gestiones realizadas para promocionar la participacion ciudadana	6/04/2020	3/07/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Incrementar el 7% del posicionamiento de la Supervigilancia	Diseñar y realizar piezas comunicativas para la divulgación de la gestión de la Supervigilancia, promoción de los espacios de participación ciudadana a través de los diferentes canales de comunicación	Realizar campañas para promocionar la participacion ciudadana Tercer trimestre	Informe con las gestiones realizadas para promocionar la participacion ciudadana	6/07/2020	2/10/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Incrementar el 7% del posicionamiento de la Supervigilancia	Diseñar y realizar piezas comunicativas para la divulgación de la gestión de la Supervigilancia, promoción de los espacios de participación ciudadana a través de los diferentes canales de comunicación	Realizar campañas para promocionar la participacion ciudadana Cuarto trimestre	Informe con las gestiones realizadas para promocionar la participacion ciudadana	5/10/2020	18/12/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Rendición de Cuentas.	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Incrementar el 7% del posicionamiento de la Supervigilancia	Promocionar la pagina web antes los diferentes grupos de interés	Generar y dinamizar contenido relevante e importante sobre las políticas, directrices, avances y resultados de la gestión administrativa. Primer cuatrimestre	Informe de estadísticas (Analytics Google) de comportamiento de los usuarios de página web y estadísticas de redes sociales	2/01/2020	30/04/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	Rendición de Cuentas.	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Incrementar el 7% del posicionamiento de la Supervigilancia	Promocionar la pagina web antes los diferentes grupos de interés	Generar y dinamizar contenido relevante e importante sobre las políticas, directrices, avances y resultados de la gestión administrativa. Segundo trimestre	Informe de estadísticas (Analytics Google) de comportamiento de los usuarios de página web y estadísticas de redes sociales	6/04/2020	3/07/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	Rendición de Cuentas.	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Incrementar el 7% del posicionamiento de la Supervigilancia	Promocionar la pagina web antes los diferentes grupos de interés	Generar y dinamizar contenido relevante e importante sobre las políticas, directrices, avances y resultados de la gestión administrativa. Tercer trimestre	Informe de estadísticas (Analytics Google) de comportamiento de los usuarios de página web y estadísticas de redes sociales	6/07/2020	2/10/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	Rendición de Cuentas.	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Incrementar el 7% del posicionamiento de la Supervigilancia	Promocionar la pagina web antes los diferentes grupos de interés	Generar y dinamizar contenido relevante e importante sobre las políticas, directrices, avances y resultados de la gestión administrativa. Cuarto trimestre	Informe de estadísticas (Analytics Google) de comportamiento de los usuarios de página web y estadísticas de redes sociales	5/10/2020	18/12/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Rendición de Cuentas.	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	realiza seguimiento	Seguimiento Trimestral con la Matriz de cumplimiento Ley 1712 de 2014, Decreto 103 de 2015 y Resolución MinTIC 3564 de 2016	Mantener actualizada la página web de la entidad , especialmente el link de Transparencia con la información que compete a cada dependencia. Primer cuatrimestre	Informe con el seguimiento a la Matriz de transparencia	2/01/2020	30/04/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Rendición de Cuentas.	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Mantener la calificación de la Procuraduría frente al tema	Seguimiento Trimestral con la Matriz de cumplimiento Ley 1712 de 2014, Decreto 103 de 2015 y Resolución MinTIC 3564 de 2016	Mantener actualizada la página web de la entidad , especialmente el link de Transparencia con la información que compete a cada dependencia. Segundo cuatrimestre	Informe con el seguimiento a la Matriz de transparencia	1/05/2020	30/08/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Rendición de Cuentas.	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Mantener la calificación de la Procuraduría frente al tema	Seguimiento Trimestral con la Matriz de cumplimiento Ley 1712 de 2014, Decreto 103 de 2015 y Resolución MinTIC 3564 de 2016	Mantener actualizada la página web de la entidad , especialmente el link de Transparencia con la información que compete a cada dependencia. Tercer cuatrimestre	Informe con el seguimiento a la Matriz de transparencia	1/09/2020	30/12/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Rendición de Cuentas.	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Mantener la calificación de la Procuraduría frente al tema	Seguimiento Trimestral con la Matriz de cumplimiento Ley 1712 de 2014, Decreto 103 de 2015 y Resolución MinTIC 3564 de 2016	Mantener actualizada la página web de la entidad , especialmente el link de Transparencia con la información que compete a cada dependencia. Tercer cuatrimestre	Informe con el seguimiento a la Matriz de transparencia	1/09/2020	30/12/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667

PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Rendición de Cuentas.	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la	Mantener la calificación de la Procuraduría frente al tema	Seguimiento Trimestral con la Matriz de cumplimiento Ley 1712 de 2014, Decreto 103 de 2015 y Resolución MinTIC 3564 de 2016	Realizar mesas de seguimiento con los procesos para el cumplimiento de la ley de transparencia y acceso a la información. Primer cuatrimestre	Actas de reunión	2/01/2020	30/04/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Rendición de Cuentas.	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Mantener la calificación de la Procuraduría frente al tema	Seguimiento Trimestral con la Matriz de cumplimiento Ley 1712 de 2014, Decreto 103 de 2015 y Resolución MinTIC 3564 de 2016	Realizar mesas de seguimiento con los procesos para el cumplimiento de la ley de transparencia y acceso a la información segundo cuatrimestre	Actas de reunión	1/05/2020	30/08/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Rendición de Cuentas.	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Mantener la calificación de la Procuraduría frente al tema	Seguimiento Trimestral con la Matriz de cumplimiento Ley 1712 de 2014, Decreto 103 de 2015 y Resolución MinTIC 3564 de 2016	Realizar mesas de seguimiento con los procesos para el cumplimiento de la ley de transparencia y acceso a la información tercer cuatrimestre	Actas de reunión	1/09/2020	30/12/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Rendición de Cuentas.	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Mantener la calificación de la Procuraduría frente al tema	Seguimiento Trimestral con la Matriz de cumplimiento Ley 1712 de 2014, Decreto 103 de 2015 y Resolución MinTIC 3564 de 2016	Realizar mesas de seguimiento con los procesos para el cumplimiento de la ley de transparencia y acceso a la información Tercer cuatrimestre	Actas de reunión	1/09/2020	30/12/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Rendición de Cuentas.	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Una (1) rendición de cuentas	Realizar una (1) audiencia publica de rendición de cuentas de la superintendencia	Diseñar y socializar estrategia de rendición de cuentas cumpliendo con los ítems determinados en el manual único de RC primer semestre	Informe de resultados	2/01/2020	3/07/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Rendición de Cuentas.	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Cumplir el 80% del plan pc definido	Proporcionar espacios de participación ciudadana	Presentar cronograma de los espacios de participación ciudadana, presenciales, y virtuales. Primer semestre	Documento con el cronograma establecido	2/01/2020	3/07/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Rendición de Cuentas.	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Cumplir el 80% del plan pc definido	Proporcionar espacios de participación ciudadana	Presentar informe de los espacios de participación ciudadana, presenciales, y virtuales. Primer semestre	informe semestral de las acciones realizadas	2/01/2020	3/07/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Rendición de Cuentas.	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Cumplir el 80% del plan pc definido	Proporcionar espacios de participación ciudadana	Presentar cronograma de los espacios de participación ciudadana, presenciales, y virtuales. Segundo semestre	Documento con el cronograma establecido	6/07/2020	18/12/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Rendición de Cuentas.	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	6. Generar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional que promuevan la responsabilidad social en el sector	Cumplir el 80% del plan pc definido	Proporcionar espacios de participación ciudadana	Presentar informe de los espacios de participación ciudadana, presenciales, y virtuales. Primer semestre	informe semestral de las acciones realizadas	2/01/2020	3/07/2020	COMUNICACIONES	\$ 8.955.667

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	2. Fortalecer los mecanismos de control, inspección y vigilancia en cumplimiento al acuerdo de paz y la misión de la entidad.	5. Fortalecer las actividades de recaudo, manejo y revisión de la cuota de contribución con el fin de evitar la evasión y elusión del pago por parte de los servicios de vigilancia y seguridad privada, obligados a contribuir.	Incrementar en un 12% el recaudo por concepto de contribución de la vigencia actual y vigencias anteriores.	Establecer el total de los sujetos pasivos para el cobro de la cuota de contribución vigencia 2020 y anteriores.	Convocar mesas internas de trabajo con las áreas comprometidas, con el manejo y recaudo de la contribución, con el fin de establecer compromisos de acuerdo a la competencia de cada dependencia, fijando los términos para la entrega oportuna de información requerida por el Grupo de Recursos Financieros. Primer trimestre	En el primer Bimestre un reporte del total de sujetos pasivos de cuota de contribución generado por el aplicativo SEVEN.	2/01/2020	3/04/2020	RECURSOS FINANCIEROS	\$ 30.719.048
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	2. Fortalecer los mecanismos de control, inspección y vigilancia en cumplimiento al acuerdo de paz y la misión de la entidad.	5. Fortalecer las actividades de recaudo, manejo y revisión de la cuota de contribución con el fin de evitar la evasión y elusión del pago por parte de los servicios de vigilancia y seguridad privada, obligados a contribuir.	Incrementar en un 12% el recaudo por concepto de contribución de la vigencia actual y vigencias anteriores.	Fortalecer los canales de comunicación con los vigilados para evitar reportes inexactos de información financiera, o el no reporte de la misma y la evasión en el pago de la cuota de contribución.	Realizar campañas de sensibilización a través de reuniones con los vigilados que recurrentemente no reportan información financiera o que presentan inexactitudes, a fin de que cumplan con el reporte satisfactoriamente.primer trimestre	En tercer mes la base de datos que evidencie la disminución en la omisión o inexactitud del reporte de la información financiera. Las actas de las reuniones realizadas con los vigilados.	2/01/2020	3/04/2020	RECURSOS FINANCIEROS	\$ 30.719.048
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	2. Fortalecer los mecanismos de control, inspección y vigilancia en cumplimiento al acuerdo de paz y la misión de la entidad.	5. Fortalecer las actividades de recaudo, manejo y revisión de la cuota de contribución con el fin de evitar la evasión y elusión del pago por parte de los servicios de vigilancia y seguridad privada, obligados a contribuir.	Incrementar en un 12% el recaudo por concepto de contribución de la vigencia actual y vigencias anteriores.	Fortalecer la gestión de cobro y la revisión de pagos de la cuota de contribución de la vigencia 2020 y vigencias anteriores.	Expedir los emplazamientos y actos administrativos, a los sujetos pasivos que no hayan reportado información financiera, la hayan reportado con inexactitudes o no cancelen la cuota de contribución, respectivamente. Primer semestre	Informe con el número de emplazamientos realizados en el primersemestre	2/01/2020	3/07/2020	RECURSOS FINANCIEROS	\$ 30.719.048
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	2. Fortalecer los mecanismos de control, inspección y vigilancia en cumplimiento al acuerdo de paz y la misión de la entidad.	5. Fortalecer las actividades de recaudo, manejo y revisión de la cuota de contribución con el fin de evitar la evasión y elusión del pago por parte de los servicios de vigilancia y seguridad privada, obligados a contribuir.	Incrementar en un 12% el recaudo por concepto de contribución de la vigencia actual y vigencias anteriores.	Fortalecer la gestión de cobro y la revisión de pagos de la cuota de contribución de la vigencia 2020 y vigencias anteriores.	Expedir los emplazamientos y actos administrativos, a los sujetos pasivos que no hayan reportado información financiera, la hayan reportado con inexactitudes o no cancelen la cuota de contribución, respectivamente. Tercer trimestre	Informe con los actos administrativos expedidos por servicio. Informe cuantitativo del recaudo mensual por servicio.	6/07/2020	2/10/2020	RECURSOS FINANCIEROS	\$ 30.719.048
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	2. Fortalecer los mecanismos de control, inspección y vigilancia en cumplimiento al acuerdo de paz y la misión de la entidad.	5. Fortalecer las actividades de recaudo, manejo y revisión de la cuota de contribución con el fin de evitar la evasión y elusión del pago por parte de los servicios de vigilancia y seguridad privada, obligados a contribuir.	Incrementar en un 12% el recaudo por concepto de contribución de la vigencia actual y vigencias anteriores.	Organizar y estructurar la cartera de contribución de la entidad	Seguimiento permanente a las resoluciones de liquidación oficial y de aforo expedidas por el Grupo de Recursos Financieros, procurando su ejecutoria y traslado a la Oficina Asesora Jurídica para el cobro coactivo. Primer trimestre	Un Informe trimestral por la vigencia, del estado de las resoluciones de liquidación oficiales y de aforo, emitidas por el Grupo de Recursos Financieros.	2/01/2020	3/04/2020	RECURSOS FINANCIEROS	\$ 30.719.048
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	2. Fortalecer los mecanismos de control, inspección y vigilancia en cumplimiento al acuerdo de paz y la misión de la entidad.	5. Fortalecer las actividades de recaudo, manejo y revisión de la cuota de contribución con el fin de evitar la evasión y elusión del pago por parte de los servicios de vigilancia y seguridad privada, obligados a contribuir.	Incrementar en un 12% el recaudo por concepto de contribución de la vigencia actual y vigencias anteriores.	Organizar y estructurar la cartera de contribución de la entidad	Seguimiento permanente a las resoluciones de liquidación oficial y de aforo expedidas por el Grupo de Recursos Financieros, procurando su ejecutoria y traslado a la Oficina Asesora Jurídica para el cobro coactivo. Segundo trimestre	Un Informe trimestral por la vigencia, del estado de las resoluciones de liquidación oficiales y de aforo, emitidas por el Grupo de Recursos Financieros.	6/04/2020	3/07/2020	RECURSOS FINANCIEROS	\$ 30.719.048
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	2. Fortalecer los mecanismos de control, inspección y vigilancia en cumplimiento al acuerdo de paz y la misión de la entidad.	5. Fortalecer las actividades de recaudo, manejo y revisión de la cuota de contribución con el fin de evitar la evasión y elusión del pago por parte de los servicios de vigilancia y seguridad privada, obligados a contribuir.	Incrementar en un 12% el recaudo por concepto de contribución de la vigencia actual y vigencias anteriores.	Organizar y estructurar la cartera de contribución de la entidad	Seguimiento permanente a las resoluciones de liquidación oficial y de aforo expedidas por el Grupo de Recursos Financieros, procurando su ejecutoria y traslado a la Oficina Asesora Jurídica para el cobro coactivo. Tercer trimestre	Un Informe trimestral por la vigencia, del estado de las resoluciones de liquidación oficiales y de aforo, emitidas por el Grupo de Recursos Financieros.	6/07/2020	2/10/2020	RECURSOS FINANCIEROS	\$ 30.719.048

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	2. Fortalecer los mecanismos de control, inspección y vigilancia en cumplimiento al acuerdo de paz y la misión de la entidad.	5. Fortalecer las actividades de recaudo, manejo y revisión de la cuota de contribución con el fin de evitar la evasión y elusión del pago por parte de los servicios de vigilancia y seguridad privada, obligados a contribuir.	Incrementar en un 12% el recaudo por concepto de contribución de la vigencia actual y vigencias anteriores.	Organizar y estructurar la cartera de contribución de la entidad	Seguimiento permanente a las resoluciones de liquidación oficial y de aforo expedidas por el Grupo de Recursos Financieros, procurando su ejecutoria y traslado a la Oficina Asesora Jurídica para el cobro coactivo. Cuarto trimestre	Un Informe trimestral por la vigencia, del estado de las resoluciones de liquidación oficiales y de aforo, emitidas por el Grupo de Recursos Financieros.	5/10/2020	18/12/2020	RECURSOS FINANCIEROS	\$ 30.719.048
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	2. Fortalecer los mecanismos de control, inspección y vigilancia en cumplimiento al acuerdo de paz y la misión de la entidad.	5. Fortalecer las actividades de recaudo, manejo y revisión de la cuota de contribución con el fin de evitar la evasión y elusión del pago por parte de los servicios de vigilancia y seguridad privada, obligados a contribuir.	Incrementar en un 12% el recaudo por concepto de contribución de la vigencia actual y vigencias anteriores.	Organizar y estructurar la cartera de contribución de la entidad	Realizar una mesa de trabajo con el Grupo Coactivo con el fin de determinar el monto de los recursos recuperados por acciones procesales realizadas a los vigilados como medidas cautelares, acuerdos de pago, abonos a la obligación, etc. Primer trimestre	informe consolidado con las 3 Actas Mensuales de conciliación mensual, donde se evidencie el monto total del recaudo recuperado por concepto embargos, acuerdos de pago y abonos a la obligación.	2/01/2020	3/04/2020	RECURSOS FINANCIEROS	\$ 30.719.048
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	2. Fortalecer los mecanismos de control, inspección y vigilancia en cumplimiento al acuerdo de paz y la misión de la entidad.	5. Fortalecer las actividades de recaudo, manejo y revisión de la cuota de contribución con el fin de evitar la evasión y elusión del pago por parte de los servicios de vigilancia y seguridad privada, obligados a contribuir.	Incrementar en un 12% el recaudo por concepto de contribución de la vigencia actual y vigencias anteriores.	Organizar y estructurar la cartera de contribución de la entidad	Realizar una mesa de trabajo con el Grupo Coactivo con el fin de determinar el monto de los recursos recuperados por acciones procesales realizadas a los vigilados como medidas cautelares, acuerdos de pago, abonos a la obligación, etc. Segundo trimestre	informe consolidado con las 3 Actas Mensuales de conciliación mensual, donde se evidencie el monto total del recaudo recuperado por concepto embargos, acuerdos de pago y abonos a la obligación.	6/04/2020	3/07/2020	RECURSOS FINANCIEROS	\$ 30.719.048
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	2. Fortalecer los mecanismos de control, inspección y vigilancia en cumplimiento al acuerdo de paz y la misión de la entidad.	5. Fortalecer las actividades de recaudo, manejo y revisión de la cuota de contribución con el fin de evitar la evasión y elusión del pago por parte de los servicios de vigilancia y seguridad privada, obligados a contribuir.	Incrementar en un 12% el recaudo por concepto de contribución de la vigencia actual y vigencias anteriores.	Organizar y estructurar la cartera de contribución de la entidad	Realizar una mesa de trabajo con el Grupo Coactivo con el fin de determinar el monto de los recursos recuperados por acciones procesales realizadas a los vigilados como medidas cautelares, acuerdos de pago, abonos a la obligación, etc. Tercer trimestre	informe consolidado con las 3 Actas Mensuales de conciliación mensual, donde se evidencie el monto total del recaudo recuperado por concepto embargos, acuerdos de pago y abonos a la obligación.	6/07/2020	2/10/2020	RECURSOS FINANCIEROS	\$ 30.719.048
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	2. Fortalecer los mecanismos de control, inspección y vigilancia en cumplimiento al acuerdo de paz y la misión de la entidad.	5. Fortalecer las actividades de recaudo, manejo y revisión de la cuota de contribución con el fin de evitar la evasión y elusión del pago por parte de los servicios de vigilancia y seguridad privada, obligados a contribuir.	Incrementar en un 12% el recaudo por concepto de contribución de la vigencia actual y vigencias anteriores.	Organizar y estructurar la cartera de contribución de la entidad	Realizar una mesa de trabajo con el Grupo Coactivo con el fin de determinar el monto de los recursos recuperados por acciones procesales realizadas a los vigilados como medidas cautelares, acuerdos de pago, abonos a la obligación, etc. Cuarto trimestre	informe consolidado con las 3 Actas Mensuales de conciliación mensual, donde se evidencie el monto total del recaudo recuperado por concepto embargos, acuerdos de pago y abonos a la obligación.	5/10/2020	18/12/2020	RECURSOS FINANCIEROS	\$ 30.719.048
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	2. Fortalecer los mecanismos de control, inspección y vigilancia en cumplimiento al acuerdo de paz y la misión de la entidad.	5. Fortalecer las actividades de recaudo, manejo y revisión de la cuota de contribución con el fin de evitar la evasión y elusión del pago por parte de los servicios de vigilancia y seguridad privada, obligados a contribuir.	Incrementar en un 12% el recaudo por concepto de contribución de la vigencia actual y vigencias anteriores.	Organizar y estructurar la cartera de contribución de la entidad	Verificar el impacto de las estrategias de mejoramiento en el recaudo de la cuota de contribución vigencia 2020 y vigencias anteriores. Cuarto trimestre	informe con el consolidado de recaudo por concepto de cuota de contribución vigencia 2020 y anteriores con corte a septiembre y diciembre.	5/10/2020	18/12/2020	RECURSOS FINANCIEROS	\$ 30.719.048
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	7. Promover la formalización del sector por medio de convenios y capacitaciones a los grupos de interés	Desarrollar quince (15) actividades	Realizar actividades de actualización normativa a nivel nacional, con personal policial profesional, en proceso de formación, personal operativo de los servicios vigilados y administradores de propiedad horizontal.	Documento con los requerimientos, y temática necesarios para el desarrollo del plan de trabajo de las actividades propuestas. Primer trimestre	Documento oficial con plan de trabajo	2/01/2020	3/04/2020	GACIN	\$ -

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	7. Promover la formalización del sector por medio de convenios y capacitaciones a los grupos de interés	Desarrollar quince (15) actividades	Realizar actividades de actualización normativa a nivel nacional, con personal policial profesional, en proceso de formación, personal operativo de los servicios vigilados y administradores de propiedad horizontal.	De acuerdo a la temática y parámetros establecidos, desarrollar tres (3) actividades Primer trimestre	Informe socializaciones para el Primer trimestre.	2/01/2020	3/04/2020	GACIN	\$ -
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	7. Promover la formalización del sector por medio de convenios y capacitaciones a los grupos de interés	Desarrollar quince (15) actividades	Realizar actividades de actualización normativa a nivel nacional, con personal policial profesional, en proceso de formación, personal operativo de los servicios vigilados y administradores de propiedad horizontal.	De acuerdo a la temática y parámetros establecidos, desarrollar cuatro (4) actividades Segundo trimestre	Informe socializaciones para el Segundo trimestre.	6/04/2020	3/07/2020	GACIN	\$ -
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	7. Promover la formalización del sector por medio de convenios y capacitaciones a los grupos de interés	Desarrollar quince (15) actividades	Realizar actividades de actualización normativa a nivel nacional, con personal policial profesional, en proceso de formación, personal operativo de los servicios vigilados y administradores de propiedad horizontal.	De acuerdo a la temática y parámetros establecidos, desarrollar cuatro (4) actividades Tercer trimestre	Informe socializaciones para el Tercer trimestre.	6/07/2020	2/10/2020	GACIN	\$ -
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	7. Promover la formalización del sector por medio de convenios y capacitaciones a los grupos de interés	Desarrollar quince (15) actividades	Realizar actividades de actualización normativa a nivel nacional, con personal policial profesional, en proceso de formación, personal operativo de los servicios vigilados y administradores de propiedad horizontal.	De acuerdo a la temática y parámetros establecidos, desarrollar cuatro (4) actividades Cuarto trimestre	Informe socializaciones para el Cuarto trimestre.	5/10/2020	18/12/2020	GACIN	\$ -
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Rendición de Cuentas.	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	8. Facilitar la generación de indicadores, estadísticas e información relevante para el crecimiento del sector	Realizar cuatro (4) documento	Diseñar herramientas que permitan el análisis de delitos de impacto que afectan el sector vigilado con base en la información reportada por los servicios a través del aplicativo RENOVA.	Realizar informe ejecutivo, documento estadístico y difundir Primer cuatrimestre	Un documento entregado mediante comunicado oficial a la Entidad, Un documento estadístico publicado en la página web de la misma, un documento con información relevante del reporte de RENOVA Primer cuatrimestre dirigido a la delegada para el control.	2/01/2020	30/04/2020	GACIN	\$ -
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Rendición de Cuentas.	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	8. Facilitar la generación de indicadores, estadísticas e información relevante para el crecimiento del sector	Realizar cuatro (4) documento	Diseñar herramientas que permitan el análisis de delitos de impacto que afectan el sector vigilado con base en la información reportada por los servicios a través del aplicativo RENOVA.	Realizar reunion con oficina GACIN para tomar acciones sobre reportes relevantes de RENOVA Primer cuatrimestre	acta de reunion y lista de asistencia	2/01/2020	30/04/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Rendición de Cuentas.	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	8. Facilitar la generación de indicadores, estadísticas e información relevante para el crecimiento del sector	Realizar cuatro (4) documento	Diseñar herramientas que permitan el análisis de delitos de impacto que afectan el sector vigilado con base en la información reportada por los servicios a través del aplicativo RENOVA.	Realizar informe ejecutivo, documento estadístico y difundir segundo cuatrimestre	Un documento entregado mediante comunicado oficial a la Entidad, Un documento estadístico publicado en la página web de la misma, un documento con información relevante del reporte de RENOVA Segundo cuatrimestre dirigido a la delegada para el control.	1/05/2020	30/08/2020	GACIN	\$ -

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	8. Facilitar la generación de indicadores, estadísticas e información relevante para el crecimiento del sector	Realizar cuatro (4) documento	Diseñar herramientas que permitan el análisis de delitos de impacto que afectan el sector vigilado con base en la información reportada por los servicios a través del aplicativo RENOVA.	Realizar reunion con oficina GACIN para tomar acciones sobre reportes relevantes de RENOVA segundo trimestre	acta de reunion y lista de asistencia	6/04/2020	3/07/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Rendición de Cuentas.	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	8. Facilitar la generación de indicadores, estadísticas e información relevante para el crecimiento del sector	Realizar cuatro (4) documento	Diseñar herramientas que permitan el análisis de delitos de impacto que afectan el sector vigilado con base en la información reportada por los servicios a través del aplicativo RENOVA.	Realizar informe ejecutivo, documento estadístico y difundir tercer cuatrimestre	Un documento entregado mediante comunicado oficial a la Entidad, Un documento estadístico publicado en la página web de la misma, un documento con información relevante del reporte de RENOVA Tercer cuatrimestre dirigido a la delegada para el control.	1/09/2020	30/12/2020	GACIN	\$ -
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	8. Facilitar la generación de indicadores, estadísticas e información relevante para el crecimiento del sector	Realizar cuatro (4) documento	Diseñar herramientas que permitan el análisis de delitos de impacto que afectan el sector vigilado con base en la información reportada por los servicios a través del aplicativo RENOVA.	Realizar reunion con oficina GACIN para tomar acciones sobre reportes relevantes de RENOVA tercer trimestre	acta de reunion y lista de asistencia	6/07/2020	2/10/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	8. Facilitar la generación de indicadores, estadísticas e información relevante para el crecimiento del sector	Realizar cuatro (4) documento	Diseñar herramientas que permitan el análisis de delitos de impacto que afectan el sector vigilado con base en la información reportada por los servicios a través del aplicativo RENOVA.	Realizar reunion con oficina GACIN para tomar acciones sobre reportes relevantes de RENOVA cuarto trimestre	acta de reunion y lista de asistencia	5/10/2020	18/12/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285
PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO	Rendición de Cuentas.	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	8. Facilitar la generación de indicadores, estadísticas e información relevante para el crecimiento del sector	Realizar cuatro (4) documento	Diseñar herramientas que permitan el análisis de delitos de impacto que afectan el sector vigilado con base en la información reportada por los servicios a través del aplicativo RENOVA.	Realizar informe ejecutivo, documento estadístico y difundir tercer cuatrimestre	Un documento entregado mediante comunicado oficial a la Entidad, Un documento estadístico publicado en la página web de la misma, un documento con información relevante del reporte de RENOVA Cuarto cuatrimestre dirigido a la delegada para el control.	1/09/2020	30/12/2020	GACIN	\$ -
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	8. Facilitar la generación de indicadores, estadísticas e información relevante para el crecimiento del sector	Realizar un diagnostico	Incentivar la creación de un Observatorio de Vigilancia y Seguridad Privada	Presentar avance de gestión del diagnostico para la creación del observatorio durante el Primer trimestre	Informe avance y cronograma de trabajo	2/01/2020	3/04/2020	DELEGADA PARA LA OPERACIÓN	\$ 67.792.311
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	8. Facilitar la generación de indicadores, estadísticas e información relevante para el crecimiento del sector	Realizar un diagnostico	Incentivar la creación de un Observatorio de Vigilancia y Seguridad Privada	Presentar avance de gestión del diagnostico para la creación del observatorio durante el Segundo trimestre	informe con Avance del proyecto	6/04/2020	3/07/2020	DELEGADA PARA LA OPERACIÓN	\$ 67.792.311
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	8. Facilitar la generación de indicadores, estadísticas e información relevante para el crecimiento del sector	Realizar un diagnostico	Incentivar la creación de un Observatorio de Vigilancia y Seguridad Privada	Presentar avance de gestión del diagnostico para la creación del observatorio durante el Segundo trimestre	informe con Avance del proyecto	6/04/2020	3/07/2020	DELEGADA PARA LA OPERACIÓN	\$ 67.792.311

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	8. Facilitar la generación de indicadores, estadísticas e información relevante para el crecimiento del sector	Realizar un diagnostico	Incentivar la creación de un Observatorio de Vigilancia y Seguridad Privada	Presentar avance de gestión del diagnostico para la creación del observatorio durante el Segundo trimestre	informe con Avance del proyecto	6/04/2020	3/07/2020	DELEGADA PARA LA OPERACIÓN	\$ 67.792.311
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Descongestionar los trámites de la Delegada del proyecto de inversión al 100%	Descongestionar los trámites de la Delegada 2015-2019	Presentar Plan de descongestión-Cronograma Primer trimestre	Plan de descongestión, cronograma suscrito por delegado y coordinadores	2/01/2020	3/04/2020	DELEGADA PARA LA OPERACIÓN	\$ 67.792.311
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Descongestionar los trámites de la Delegada del proyecto de inversión al 100%	Descongestionar los trámites de la Delegada 2015-2019	Seguimiento del plan de descongestión Primer trimestre	Informe de avance que contenga el avance de cada grupo	2/01/2020	3/04/2020	DELEGADA PARA LA OPERACIÓN	\$ 67.792.311
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Descongestionar los trámites de la Delegada del proyecto de inversión al 100%	Descongestionar los trámites de la Delegada 2015-2019	Seguimiento del plan de descongestión Segundo trimestre	Informe de avance que contenga el avance de cada grupo	6/04/2020	3/07/2020	DELEGADA PARA LA OPERACIÓN	\$ 67.792.311
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Descongestionar los trámites de la Delegada del proyecto de inversión al 100%	Descongestionar los trámites de la Delegada 2015-2019	Seguimiento del plan de descongestión Tercer trimestre	Informe de avance que contenga el avance de cada grupo	6/07/2020	2/10/2020	DELEGADA PARA LA OPERACIÓN	\$ 67.792.311
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Descongestionar los trámites de la Delegada del proyecto de inversión al 100%	Descongestionar los trámites de la Delegada 2015-2019	Seguimiento del plan de descongestión Cuarto trimestre	Informe final que contenga el avance de cada grupo en el año	5/10/2020	18/12/2020	DELEGADA PARA LA OPERACIÓN	\$ 67.792.311
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	8. Facilitar la generación de indicadores, estadísticas e información relevante para el crecimiento del sector	MEGA 1 Fomentar el crecimiento del sector de vigilancia y seguridad privada	Realizar la medición de la variación anual de los servicios de vigilancia autorizados	Realizar la medición de la variación anual de los servicios de vigilancia autorizados Primer trimestre	Informe	2/01/2020	3/04/2020	DELEGADA PARA LA OPERACIÓN	\$ 67.792.311
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	8. Facilitar la generación de indicadores, estadísticas e información relevante para el crecimiento del sector	MEGA 1 Fomentar el crecimiento del sector de vigilancia y seguridad privada	Realizar la medición de la variación anual de los servicios de vigilancia autorizados	Realizar la medición y análisis de la variación anual de los servicios de vigilancia autorizados Segundo trimestre	Informe	6/04/2020	3/07/2020	DELEGADA PARA LA OPERACIÓN	\$ 67.792.311
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	8. Facilitar la generación de indicadores, estadísticas e información relevante para el crecimiento del sector	MEGA 1 Fomentar el crecimiento del sector de vigilancia y seguridad privada	Realizar la medición de la variación anual de los servicios de vigilancia autorizados	Realizar la medición y análisis anual de los servicios de vigilancia autorizados Tercer trimestre	Informe	6/07/2020	2/10/2020	DELEGADA PARA LA OPERACIÓN	\$ 67.792.311
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	8. Facilitar la generación de indicadores, estadísticas e información relevante para el crecimiento del sector	MEGA 1 Fomentar el crecimiento del sector de vigilancia y seguridad privada	Realizar la medición de la variación anual de los servicios de vigilancia autorizados	Realizar la medición y análisis anual de los servicios de vigilancia autorizados Cuarto trimestre	Informe	5/10/2020	18/12/2020	DELEGADA PARA LA OPERACIÓN	\$ 67.792.311
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	7. Promover la formalización del sector por medio de convenios y capacitaciones a los grupos de interés	Protocolo de valores aprobado	Generar lineamientos que contribuyan al fortalecimiento del sector de vigilancia privada	Remitir a la ministerio de defensa nacional el borrador del protocolo de transportadora de valores, con el fin de que dicha entidad emita concepto. Primer trimestre	Oficio remisorio a MINDEFENSA	2/01/2020	3/04/2020	DELEGADA PARA LA OPERACIÓN	\$ 67.792.311
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	7. Promover la formalización del sector por medio de convenios y capacitaciones a los grupos de interés	Protocolo de valores aprobado	Generar lineamientos que contribuyan al fortalecimiento del sector de vigilancia privada	Hacer análisis de las observaciones presentadas por MINDEFENSA al protocolo de transporte de valores Segundo trimestre	informe de los ajustes solicitados y soportes	6/04/2020	3/07/2020	DELEGADA PARA LA OPERACIÓN	\$ 67.792.311

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	7. Promover la formalización del sector por medio de convenios y capacitaciones a los grupos de interés	Protocolo de valores aprobado	Generar lineamientos que contribuyan al fortalecimiento del sector de vigilancia privada	acto administrativo emitido con el protocolo de transporte de valores Tercer trimestre	Documento Protocolo de transporte de valores suscrito	6/07/2020	2/10/2020	DELEGADA PARA LA OPERACIÓN	\$ 67.792.311
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	7. Promover la formalización del sector por medio de convenios y capacitaciones a los grupos de interés	Protocolo de valores aprobado	Generar lineamientos que contribuyan al fortalecimiento del sector de vigilancia privada	Socializar el protocolo de transporte de valores Cuarto trimestre	Documento Protocolo de transporte de valores socializado	5/10/2020	18/12/2020	DELEGADA PARA LA OPERACIÓN	\$ 67.792.311
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	7. Promover la formalización del sector por medio de convenios y capacitaciones a los grupos de interés	Realizar las actividades planeadas al 90%	Realizar 4 actividades de participación que promuevan mejores dinámicas que ayuden a la formalización o crecimiento del sector	Realizar un análisis e identificar los trámites con mayor cantidad de quejas, reclamos y denuncias de los ciudadanos Primer trimestre	Documento con el análisis gestionado.	2/01/2020	3/04/2020	DELEGADA PARA LA OPERACIÓN	\$ 67.792.311
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	7. Promover la formalización del sector por medio de convenios y capacitaciones a los grupos de interés	Realizar las actividades planeadas al 90%	Realizar 4 actividades de participación que promuevan mejores dinámicas que ayuden a la formalización o crecimiento del sector	Realizar 1 actividad de participación de las partes de interés de orden presencial y/o virtual, con el fin realizar acompañamiento y capacitación a los vigilados en los trámites Primer trimestre	Informe de las actividades realizadas	2/01/2020	3/04/2020	DELEGADA PARA LA OPERACIÓN	\$ 67.792.311
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	7. Promover la formalización del sector por medio de convenios y capacitaciones a los grupos de interés	Realizar las actividades planeadas al 90%	Realizar 4 actividades de participación que promuevan mejores dinámicas que ayuden a la formalización o crecimiento del sector	Realizar 1 actividad de participación de las partes de interés de orden presencial y/o virtual, con el fin realizar acompañamiento y capacitación a los vigilados en los trámites Segundo trimestre	Informe de las actividades realizadas	6/04/2020	3/07/2020	DELEGADA PARA LA OPERACIÓN	\$ 67.792.311
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	7. Promover la formalización del sector por medio de convenios y capacitaciones a los grupos de interés	Realizar las actividades planeadas al 90%	Realizar 4 actividades de participación que promuevan mejores dinámicas que ayuden a la formalización o crecimiento del sector	Realizar 1 actividad de participación de las partes de interés de orden presencial y/o virtual, con el fin realizar acompañamiento y capacitación a los vigilados en los trámites Tercer trimestre	Informe de las actividades realizadas	6/07/2020	2/10/2020	DELEGADA PARA LA OPERACIÓN	\$ 67.792.311
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	7. Promover la formalización del sector por medio de convenios y capacitaciones a los grupos de interés	Realizar las actividades planeadas al 90%	Realizar 4 actividades de participación que promuevan mejores dinámicas que ayuden a la formalización o crecimiento del sector	Realizar 1 actividad de participación de las partes de interés de orden presencial y/o virtual, con el fin realizar acompañamiento y capacitación a los vigilados en los trámites Cuarto trimestre	Informe de las actividades realizadas	5/10/2020	18/12/2020	DELEGADA PARA LA OPERACIÓN	\$ 67.792.311
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Un Manual de esquemas de autoprotección	Entregar documentos que ayuden a mejorar los procesos para los vigilados y la Entidad	Emitir el Manual de esquemas de autoprotección Primer trimestre	Informe de avance en la creación Manual de esquemas de autoprotección	2/01/2020	3/04/2020	DELEGADA PARA LA OPERACIÓN	\$ 67.792.311
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Un Manual de esquemas de autoprotección	Entregar documentos que ayuden a mejorar los procesos para los vigilados y la Entidad	Emitir el Manual de esquemas de autoprotección Segundo trimestre	Manual aprobado en el SGC	6/04/2020	3/07/2020	DELEGADA PARA LA OPERACIÓN	\$ 67.792.311
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Un Plan Educativo Institucional	Entregar documentos que ayuden a mejorar los procesos para los vigilados y la Entidad	Emitir el Plan Educativo Institucional en Seguridad Privada (PEIS) Primer trimestre	Informe de avance en la creación de resolución de PEIS	2/01/2020	3/04/2020	DELEGADA PARA LA OPERACIÓN	\$ 67.792.311
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Un Plan Educativo Institucional	Entregar documentos que ayuden a mejorar los procesos para los vigilados y la Entidad	Emitir el Plan Educativo Institucional en Seguridad Privada (PEIS) Segundo trimestre	Resolución suscrita y socializada	6/04/2020	3/07/2020	DELEGADA PARA LA OPERACIÓN	\$ 67.792.311
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Comunicar al área de Sistemas las necesidades en cuanto al desarrollo en materia de tecnología necesaria de la Delegada para el Control.	Identificar y comunicar al área de sistemas las necesidades que presenta la Delegada para el Control en temas de desarrollo de tecnología.	Presentar el requerimiento en materia tecnológica de la Delegada Para el Control Primer trimestre	Memorando dirigido al área de sistemas con los requerimientos.	2/01/2020	3/04/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Presentar posibles soluciones en cuanto a los requerimientos	Realizar mesas de trabajo para el seguimiento al desarrollo.	Mesas de trabajo con la oficina de sistemas mensualmente. Primer trimestre	Acta y lista de asistencia.	2/01/2020	3/04/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y	de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Presentar posibles soluciones en cuanto a los requerimientos	Realizar mesas de trabajo para el seguimiento al desarrollo.	Mesas de trabajo con la oficina de sistemas mensualmente. Segundo trimestre	Acta y lista de asistencia.	6/04/2020	3/07/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y	de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Presentar posibles soluciones en cuanto a los requerimientos	Realizar mesas de trabajo para el seguimiento al desarrollo.	Mesas de trabajo con la oficina de sistemas mensualmente. Tercer trimestre	Acta y lista de asistencia.	6/07/2020	2/10/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y	de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Presentar posibles soluciones en cuanto a los requerimientos	Realizar mesas de trabajo para el seguimiento al desarrollo.	Mesas de trabajo con la oficina de sistemas mensualmente. Cuarto trimestre	Acta y lista de asistencia.	5/10/2020	18/12/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	realizar las respectivas mejoras del SOFTWARE de visitas de inspección.	Realizar mesas de trabajo para comunicar las posibles mejoras identificadas y requeridas por el personal.	Realizar las mejoras pertinentes al SOFTWARE de visitas de inspección. Primer trimestre	actas de mesas de trabajo junto con la oficina de sistemas evidenciando avances trimestrales.	2/01/2020	3/04/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	realizar las respectivas mejoras del SOFTWARE de visitas de inspección.	Realizar mesas de trabajo para comunicar las posibles mejoras identificadas y requeridas por el personal.	Realizar las mejoras pertinentes al SOFTWARE de visitas de inspección. Segundo trimestre	actas de mesas de trabajo junto con la oficina de sistemas evidenciando avances trimestrales.	6/04/2020	3/07/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	realizar las respectivas mejoras del SOFTWARE de visitas de inspección.	Realizar mesas de trabajo para comunicar las posibles mejoras identificadas y requeridas por el personal.	Realizar las mejoras pertinentes al SOFTWARE de visitas de inspección. Tercer trimestre	actas de mesas de trabajo junto con la oficina de sistemas evidenciando avances trimestrales.	6/07/2020	2/10/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	realizar las respectivas mejoras del SOFTWARE de visitas de inspección.	Realizar mesas de trabajo para comunicar las posibles mejoras identificadas y requeridas por el personal.	Realizar las mejoras pertinentes al SOFTWARE de visitas de inspección. Cuarto trimestre	actas de mesas de trabajo junto con la oficina de sistemas evidenciando avances trimestrales.	5/10/2020	18/12/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	2. Fortalecer los mecanismos de control, inspección y vigilancia en cumplimiento al acuerdo de paz y la misión de la entidad.	4. Implementar un mecanismo de control inspección y vigilancia basado en las herramientas SARLAFT/SIPLAFT y NIIF	MEGA 2 Implementación y desarrollar en un 100% la herramienta que permita fortalecer el mecanismo de control inspección y vigilancia del sector 2010. Diagnóstico	Realizar diagnóstico para la implementación de la herramienta que permita fortalecer el mecanismo de control, inspección y vigilancia.	Realizar cronograma de actividades de trabajo para el cumplimiento del proyecto de inversion Primer trimestre	Cronograma de actividades	2/01/2020	3/04/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	2. Fortalecer los mecanismos de control, inspección y vigilancia en cumplimiento al acuerdo de paz y la misión de la entidad.	4. Implementar un mecanismo de control inspección y vigilancia basado en las herramientas SARLAFT/SIPLAFT y NIIF	MEGA 2 Implementación y desarrollar en un 100% la herramienta que permita fortalecer el mecanismo de control inspección y vigilancia del sector	Realizar diagnóstico para la implementación de la herramienta que permita fortalecer el mecanismo de control, inspección y vigilancia.	Informes de seguimiento trimestrales en donde se identifiquen los avances de acuerdo al cronograma de actividades. Primer trimestre	Informes cuantitativos y cualitativos de avance de proyecto de inversion	2/01/2020	3/04/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	2. Fortalecer los mecanismos de control, inspección y vigilancia en cumplimiento al acuerdo de paz y la misión de la entidad.	4. Implementar un mecanismo de control inspección y vigilancia basado en las herramientas SARLAFT/SIPLAFT y NIIF	MEGA 2 Implementación y desarrollar en un 100% la herramienta que permita fortalecer el mecanismo de control inspección y vigilancia del sector	Realizar diagnóstico para la implementación de la herramienta que permita fortalecer el mecanismo de control, inspección y vigilancia.	Informes de seguimiento trimestrales en donde se identifiquen los avances de acuerdo al cronograma de actividades. Segundo trimestre	Informes cuantitativos y cualitativos de avance de proyecto de inversion	6/04/2020	3/07/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	2. Fortalecer los mecanismos de control, inspección y vigilancia en cumplimiento al acuerdo de paz y la misión de la entidad.	4. Implementar un mecanismo de control inspección y vigilancia basado en las herramientas SARLAFT/SIPLAFT y NIIF	MEGA 2 Implementación y desarrollar en un 100% la herramienta que permita fortalecer el mecanismo de control inspección y vigilancia del sector	Realizar diagnóstico para la implementación de la herramienta que permita fortalecer el mecanismo de control, inspección y vigilancia.	Informes de seguimiento trimestrales en donde se identifiquen los avances de acuerdo al cronograma de actividades. Tercer trimestre	Informes cuantitativos y cualitativos de avance de proyecto de inversion	6/07/2020	2/10/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	2. Fortalecer los mecanismos de control, inspección y vigilancia en cumplimiento al acuerdo de paz y la misión de la entidad.	4. Implementar un mecanismo de control inspección y vigilancia basado en las herramientas SARLAFT/SIPLAFT y NIIF	MEGA 2 Implementación y desarrollar en un 100% la herramienta que permita fortalecer el mecanismo de control inspección y vigilancia del sector	Realizar diagnóstico para la implementación de la herramienta que permita fortalecer el mecanismo de control, inspección y vigilancia.	Informes de seguimiento trimestrales en donde se identifiquen los avances de acuerdo al cronograma de actividades. Cuarto trimestre	Informes cuantitativos y cualitativos de avance de proyecto de inversion	5/10/2020	18/12/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	9. Ampliar los mecanismos de intercambio de información mejorando la toma de decisiones con el fin de generar un impacto positivo de seguridad ciudadana	Establecer 2 alianza encaminada a mejorar la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada	Establecer alianza institucionales con una autoridad locales con el fin de propender por la mejora de la seguridad ciudadana.	Planeacion de posibles alianzas estrategica con autoridades locales que promuevan la seguridad ciudadana Primer trimestre	Plan de trabajo	2/01/2020	3/04/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	9. Ampliar los mecanismos de intercambio de información mejorando la toma de decisiones con el fin de generar un impacto positivo de seguridad ciudadana	Establecer 2 alianza encaminada a mejorar la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada	Establecer alianza institucionales con una autoridad locales con el fin de propender por la mejora de la seguridad ciudadana.	Realizar el acercamiento a las entidades para realizar alianzas que promuevan la seguridad ciudadana Segundo trimestre	Informe de las actividades realizadas con los soportes	6/04/2020	3/07/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	9. Ampliar los mecanismos de intercambio de información mejorando la toma de decisiones con el fin de generar un impacto positivo de seguridad ciudadana	Establecer 2 alianza encaminada a mejorar la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada	Establecer alianza institucionales con una autoridad locales con el fin de propender por la mejora de la seguridad ciudadana.	Mesas de trabajo con las entidades que encaminen las mejoras de prestacion del servicio Tercer trimestre	Informe mesas de trabajo	6/07/2020	2/10/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	9. Ampliar los mecanismos de intercambio de información mejorando la toma de decisiones con el fin de generar un impacto positivo de seguridad ciudadana	Establecer 2 alianza encaminada a mejorar la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada	Establecer alianza institucionales con una autoridad locales con el fin de propender por la mejora de la seguridad ciudadana.	2 Alianzas suscritas Cuarto trimestre	Documentos suscritos	5/10/2020	18/12/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	9. Ampliar los mecanismos de intercambio de información mejorando la toma de decisiones con el fin de generar un impacto positivo de seguridad ciudadana	Establecer 1 alianzas encaminadas a mejorar la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada	Establecer alianza encaminadas a mejorar la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada	Realizar planeación de posibles alianzas estrategicas que promuevan mejorar el servicioPrimer trimestre	Plan de trabajo	2/01/2020	3/04/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	9. Ampliar los mecanismos de intercambio de información mejorando la toma de decisiones con el fin de generar un impacto positivo de seguridad ciudadana	Establecer 1 alianzas encaminadas a mejorar la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada	Establecer alianza encaminadas a mejorar la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada	Realizar con acercamiento a las entidades para realizar alianzas Segundo trimestre	Informe de las actividades realizadas con los soportes	6/04/2020	3/07/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	9. Ampliar los mecanismos de intercambio de información mejorando la toma de decisiones con el fin de generar un impacto positivo de seguridad ciudadana	Establecer 1 alianzas encaminadas a mejorar la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada	Establecer alianza encaminadas a mejorar la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada	Realizar mesas de trabajo con las entidades que encaminen las mejoras de prestacion del servicio Tercer trimestre	Informe mesas de trabajo	6/07/2020	2/10/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	9. Ampliar los mecanismos de intercambio de información mejorando la toma de decisiones con el fin de generar un impacto positivo de seguridad ciudadana	Establecer 1 alianzas encaminadas a mejorar la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada	Establecer alianza encaminadas a mejorar la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada	Suscribir Alianza Cuarto trimestre	Documento de la alianza	5/10/2020	18/12/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	7. Promover la formalización del sector por medio de convenios y capacitaciones a los grupos de interés	Generar campañas a fin de fomentar la contratación legal en propiedades horizontales	Realizar campañas a fin de fomentar la contratación legal en propiedades horizontales.	Mesas de trabajo con las juntas de propiedades horizontales a fin de fomentar la contratación legal. Primer semestre	Actas de mesas de trabajo con las diferentes juntas en propiedades horizontales.	2/01/2020	3/07/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	3. Fomentar la formalización del sector para generar dinámicas empresariales que incentiven su crecimiento.	7. Promover la formalización del sector por medio de convenios y capacitaciones a los grupos de interés	Generar campañas a fin de fomentar la contratación legal en propiedades horizontales	Realizar campañas a fin de fomentar la contratación legal en propiedades horizontales.	Mesas de trabajo con las juntas de propiedades horizontales a fin de fomentar la contratación legal. Segundo semestre	Actas de mesas de trabajo con las diferentes juntas en propiedades horizontales.	6/07/2020	18/12/2020	DELEGADA PARA EL CONTROL	\$ 150.137.285
PETIC	PETIC	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Definir en un 100% el mecanismo de consolidación de un repositorio central para el almacenamiento y consulta de la información de datos básicos de los "supervisados".	Realizar autodiagnóstico interno del estado de los sistemas de información que hacen uso de los datos básicos de los supervisados proponiendo alternativas que permitan centralizar la alimentación y consulta de esta información.	Realizar cuatro (4) Mesas de trabajo con los responsables de la oficina de sistemas de cada uno de los aplicativos. Primer trimestre	Cuatro actas de mesas de trabajo e informe consolidado frente a la situación actual de la entidad frente a cada uno de los aplicativos	2/01/2020	3/04/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Definir en un 100% el mecanismo de consolidación de un repositorio central para el almacenamiento y consulta de la información de datos básicos de los "supervisados".	Realizar autodiagnóstico interno del estado de los sistemas de información que hacen uso de los datos básicos de los supervisados proponiendo alternativas que permitan centralizar la alimentación y consulta de esta información.	Mesas de trabajo con los responsables de los aplicativos de la oficina de sistemas para identificar oportunidades de mejora. Primer trimestre	2 actas de mesas de trabajo e informe con formulación de oportunidades de mejora.	2/01/2020	3/04/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Definir en un 100% el mecanismo de consolidación de un repositorio central para el almacenamiento y consulta de la información de datos básicos de los "supervisados".	Realizar autodiagnóstico interno del estado de los sistemas de información que hacen uso de los datos básicos de los supervisados proponiendo alternativas que permitan centralizar la alimentación y consulta de esta información.	Presentación a la alta dirección de las diferentes alternativas de mejora en comité de gestion y desempeño institucional Primer semestre	Acta de reunión de la presentación de informe con las diferentes alternativas de mejora y definición de directrices por la alta dirección	2/01/2020	3/07/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Implementar el 100% Del componente de Sistemas del proyecto de inversión 2020 con su respectivo seguimiento	Proyecto de inversión optimización	Realizar campañas y apropiación de las diferentes herramientas tecnológicas con las que cuenta la entidad Primer semestre	Informe de campañas realizadas y resultado de encuesta de satisfacción	2/01/2020	3/07/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Implementar el 100% Del componente de Sistemas del proyecto de inversión 2020 con su respectivo seguimiento	proyecto de inversión optimización	Realizar campañas y apropiación de las diferentes herramientas tecnológicas con las que cuenta la entidad Segundo semestre	Informe de campañas realizadas y resultado de encuesta de satisfacción	6/07/2020	18/12/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106

PETIC	PETIC	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Implementar el 100% Del componente de Sistemas del proyecto de inversión 2020 con su respectivo seguimiento	proyecto de inversión optimización	Realizar mesas de trabajo con cada uno de los procesos y proveedor de la sede electrónica para identificar oportunidades de mejora Primer trimestre	Actas de requerimientos para ajustes funcionales	2/01/2020	3/04/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Implementar el 100% Del componente de Sistemas del proyecto de inversión 2020 con su respectivo seguimiento	proyecto de inversión optimización	Campaña de Uso y apropiación a los grupos de interés sobre la transformación Digital de la Entidad Primer semestre	Informe de las campañas realizadas Primer semestre	2/01/2020	3/07/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Implementar el 100% Del componente de Sistemas del proyecto de inversión 2020 con su respectivo seguimiento	proyecto de inversión optimización	Campaña de Uso y apropiación a los grupos de interés sobre la transformación Digital de la Entidad Segundo semestre	Informe de las campañas realizadas Segundo semestre	6/07/2020	18/12/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Implementar el 100% Del componente de Sistemas del proyecto de inversión 2020 con su respectivo seguimiento	proyecto de inversión optimización	Implementar el envío de notificaciones electrónicas en el gestor documental portal empleado Esigna Primer trimestre	Mesas de trabajo para notificaciones electrónicas con la misionales	2/01/2020	3/04/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Implementar el 100% Del componente de Sistemas del proyecto de inversión 2020 con su respectivo seguimiento	proyecto de inversión optimización	Implementar el envío de notificaciones electrónicas en el gestor documental portal empleado Esigna Segundo trimestre	Evidencia de configuración de envío de Notificaciones electrónicas	6/04/2020	3/07/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Implementar el 100% Del componente de Sistemas del proyecto de inversión 2020 con su respectivo seguimiento	proyecto de inversión optimización	Realizar las actividades de parametrización correspondientes a la oficina de sistemas, para el desarrollo adecuado del proceso de recepción de información financiera de los vigilados para el corte de 2019 a ser entregada en el 2020. Primer trimestre	Informe de parámetros definidos y configurados	2/01/2020	3/04/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Implementar el 100% Del componente de Sistemas del proyecto de inversión 2020 con su respectivo seguimiento	proyecto de inversión optimización	Desarrollar sesiones internas instructivas a los procesos involucrados y asociados con el sistema SEVEN y la información contenida en el Tercer trimestre	listado de asistencia de las sesiones realizadas	6/07/2020	2/10/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Implementar el 100% Del componente de Sistemas del proyecto de inversión 2020 con su respectivo seguimiento	proyecto de inversión optimización	Realizar tres mesas de trabajo internas para la definición de políticas de aplicación sobre la información de los saldos iniciales de cartera de los supervisados, previos a la implementación del sistema, la conceptualización adecuada a las definiciones de proporcionalidad, y el uso del nuevo mecanismo de autoliquidación. Primer semestre	Actas de mesas de trabajo	2/01/2020	3/07/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Implementar el 100% Del componente de Sistemas del proyecto de inversión 2020 con su respectivo seguimiento	Arquitectura empresarial	Realizar el diagnostico de arquitectura empresarial de la Entidad Primer semestre	Informe de avance del diagnostico de arquitectura empresarial de la Entidad	2/01/2020	3/07/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Implementar el 100% Del componente de Sistemas del proyecto de inversión 2020 con su respectivo seguimiento	Arquitectura empresarial	Realizar el diagnostico de arquitectura empresarial de la Entidad Segundo semestre	Diagnóstico Realizado	6/07/2020	18/12/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Implementar el 100% Del componente de Sistemas del proyecto de inversión 2020 con su respectivo seguimiento	Arquitectura empresarial	Definir y ejecutar estrategias de gestión de cambio y transformación digital en la entidad primer semestre	Informe de Estrategias definidas	2/01/2020	3/07/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Implementar el 100% Del componente de Sistemas del proyecto de inversión 2020 con su respectivo seguimiento	Arquitectura empresarial	Definir y ejecutar estrategias de gestión de cambio y transformación digital en la entidad segundo semestre	Informe de estrategias Ejecutadas	6/07/2020	18/12/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Implementar el 100% Del componente de Sistemas del proyecto de inversión 2020 con su respectivo seguimiento	Arquitectura empresarial	Participar en el concurso de máxima velocidad liderado por MINTIC primer semestre	soportes de la inscripción al concurso de máxima velocidad de MINTIC	2/01/2020	3/07/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106

PETIC	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y	de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Implementar el 100% Del componente de Sistemas del proyecto	Arquitectura empresarial	Participar en el concurso de máxima velocidad liderado por MINTIC segundo semestre	Informe de Resultados de concurso de máxima velocidad de MINTIC	6/07/2020	18/12/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y	de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Implementar el 100% Del componente de Sistemas del proyecto	Arquitectura empresarial	Actividades con cada uno de los procesos en cuanto a transformación digital y gestión de cambio. Primer semestre	Informe de Actividades Realizadas de transformación digital a la entidad en el Primer semestre	2/01/2020	3/07/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y	de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Implementar el 100% Del componente de Sistemas del proyecto	Arquitectura empresarial	Actividades con cada uno de los procesos en cuanto a transformación digital y gestión de cambio. Segundo semestre	Informe de Actividades Realizadas de transformación digital a la entidad	6/07/2020	18/12/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Implementar el 100% Del componente de Sistemas del proyecto de inversión 2020 con su respectivo seguimiento	Arquitectura empresarial	Realizar estudio previos para la implementación de la infraestructura tecnológica de la entidad en una nube privada que soporte todos los procesos de la entidad. Primer trimestre	Estudios previos suscritos	2/01/2020	3/04/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Implementar el 100% Del componente de Sistemas del proyecto de inversión 2020 con su respectivo seguimiento	Arquitectura empresarial	Realizar el Plan de migración a la nube privada de la Entidad Primer semestre	Plan de Migración	2/01/2020	3/07/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Implementar el 100% Del componente de Sistemas del proyecto de inversión 2020 con su respectivo seguimiento	Actualizaciones del Aplicativo APO	Identificación de oportunidades de mejoras del sistema actual Primer trimestre	Memorando de Solicitud a la delegada de la Operación de las oportunidades de mejora del aplicativo APO	2/01/2020	3/04/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Implementar el 100% Del componente de Sistemas del proyecto de inversión 2020 con su respectivo seguimiento	Actualizaciones del Aplicativo APO	Realiza Mesa de trabajo para el levantamiento de requerimientos del aplicativo Primer trimestre	Acta de mesa de trabajo con los requerimientos del aplicativo y priorización APO	2/01/2020	3/04/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Implementar el 100% Del componente de Sistemas del proyecto de inversión 2020 con su respectivo seguimiento	Actualizaciones del Aplicativo APO	Implementación de los nuevos requerimientos de acuerdo al acta de la mesa de trabajo Primer semestre	Acta de entrega de Aplicativo Liviano	2/01/2020	3/07/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Implementar el 100% Del componente de Sistemas del proyecto de inversión 2020 con su respectivo seguimiento	Actualización del aplicativo RENOVA	Identificación de oportunidades de mejora del sistema actual RENOVA Primer trimestre	Memorando de Solicitud a la delegada para la Operación de las oportunidades de mejora del aplicativo RENOVA	2/01/2020	3/04/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Implementar el 100% Del componente de Sistemas del proyecto de inversión 2020 con su respectivo seguimiento	Actualización del aplicativo RENOVA	Mesa de trabajo para el levantamiento de requerimientos del aplicativo RENOVA Primer trimestre	Acta de mesa de trabajo con los requerimientos del aplicativo	2/01/2020	3/04/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Implementar el 100% Del componente de Sistemas del proyecto de inversión 2020 con su respectivo seguimiento	Actualización del aplicativo RENOVA	Implementación de los nuevos requerimientos de acuerdo al acta de la mesa de trabajo Primer semestre	Acta de entrega de Aplicativo Liviano	2/01/2020	3/07/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Implementar el 100% del componente Tic Gobierno Digital /Iso 27001:2013	Realizar mantenimientos preventivos y correctivos a la Infraestructura de la Entidad	Plan de mantenimientos anual a la infraestructura de la entidad Primer trimestre	Plan de mantenimientos anual a la infraestructura de la entidad e informe de mantenimientos del Primer trimestre	2/01/2020	3/04/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	implementar el 100% del componente Tic Gobierno Digital /Iso 27001:2013	Realizar mantenimientos preventivos y correctivos a la Infraestructura de la Entidad	Actividades realizadas en el mantenimiento durante el Segundo trimestre	Informe de las actividades realizadas en el mantenimiento durante el Segundo trimestre	6/04/2020	3/07/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	implementar el 100% del componente Tic Gobierno Digital /Iso 27001:2013	Realizar mantenimientos preventivos y correctivos a la Infraestructura de la Entidad	Actividades realizadas en el mantenimiento durante el Tercer trimestre	Informe de las actividades realizadas en el mantenimiento durante el tercer trimestre	6/07/2020	2/10/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106

PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	implementar el 100% del componente Tic Gobierno Digital /Iso 27001:2013	Realizar mantenimientos preventivos y correctivos a la Infraestructura de la Entidad	Actividades realizadas durante el año de los mantenimientos a la infraestructura de la entidad Primer semestre	Informe actividades realizadas durante el año de los mantenimientos a la infraestructura de la entidad	2/01/2020	3/07/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	implementar el 100% del componente Tic Gobierno Digital /Iso 27001:2013	Realizar mantenimientos preventivos y correctivos a la Infraestructura de la Entidad	Actividades realizadas durante el año de los mantenimientos a la infraestructura de la entidad Segundo trimestre	Informe actividades realizadas durante el año de los mantenimientos a la infraestructura de la entidad	6/07/2020	18/12/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	implementar el 100% del componente Tic Gobierno Digital /Iso 27001:2013	Actualización del Petic de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada	Presentar Informe de PETIC Vigencias 2018-2020 Primer semestre	Informe Avances de Petic vigencias 2018-2020 al Superintendente de Vigilancia y seguridad Privada	2/01/2020	3/07/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	implementar el 100% del componente Tic Gobierno Digital /Iso 27001:2013	Actualización del Petic de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada	Presentar Informe de PETIC Vigencias 2018-2020 Segundo semestre	Informe Avances de Petic vigencias 2018-2020 al Superintendente de Vigilancia y seguridad Privada	6/07/2020	18/12/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	implementar el 100% del componente Tic Gobierno Digital /Iso 27001:2013	Actualización del Petic de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada	Actualización del Petic de la Entidad para el 2021-2024 Primer trimestre	Informe de avances Petic vigencia 2021-2024 Primer trimestre	2/01/2020	3/04/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	implementar el 100% del componente Tic Gobierno Digital /Iso 27001:2013	Actualización del Petic de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada	Actualización del Petic de la Entidad para el 2021-2024 segundo trimestre	Informe de avances Petic vigencia 2021-2024 Segundo trimestre	6/04/2020	3/07/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	implementar el 100% del componente Tic Gobierno Digital /Iso 27001:2013	Actualización del Petic de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada	Actualización del Petic de la Entidad para el 2021-2024 Tercer trimestre	Informe de avances Petic vigencia 2021-2024 Tercer trimestre	6/07/2020	2/10/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	implementar el 100% del componente Tic Gobierno Digital /Iso 27001:2013	Actualización del Petic de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada	Actualización del Petic de la Entidad para el 2021-2024 Cuarto trimestre	Informe de avances Petic vigencia 2021-2024 Cuarto trimestre	5/10/2020	18/12/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	implementar el 100% del componente Tic Gobierno Digital /Iso 27001:2013	Actualización del Petic de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada	Identificar y publicar nuevos set de datos abiertos para dar cumplimiento a la Gobierno Digital Primer trimestre	Publicación en la pagina web de la entidad del set de datos abiertos Primer trimestre	2/01/2020	3/04/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	implementar el 100% del componente Tic Gobierno Digital /Iso 27001:2013	Actualización del Petic de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada	Identificar y publicar nuevos set de datos abiertos para dar cumplimiento a la Gobierno Digital Segundo trimestre	Publicación en la pagina web de la entidad del set de datos abiertos segundo semestre	6/04/2020	3/07/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	implementar el 100% del componente Tic Gobierno Digital /Iso 27001:2013	Actualización del Petic de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada	Identificar y publicar nuevos set de datos abiertos para dar cumplimiento a la Gobierno Digital Tercer trimestre	Publicación en la pagina web de la entidad del set de datos abiertos tercer semestre	6/07/2020	2/10/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	implementar el 100% del componente Tic Gobierno Digital /Iso 27001:2013	Actualización del Petic de la Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada	Identificar y publicar nuevos set de datos abiertos para dar cumplimiento a la Gobierno Digital Cuarto trimestre	Publicación en la pagina web de la entidad del set de datos abiertos cuarto semestre	5/10/2020	18/12/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Seguridad de la Información	Fortalecer el sistema de gestión de seguridad de la información en la entidad	Mantener actualizado el SGSI Primer trimestre	Manual de SGSI revisado y/o aprobado por el comité institucional de gestión y desempeño	2/01/2020	3/04/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Seguridad de la Información	Fortalecer el sistema de gestión de seguridad de la información en la entidad	Mantener actualizado el SGSI Segundo trimestre	Check list realizado por OSI de los documentos obligatorios y recomendados de la ISO 27001	6/04/2020	3/07/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Seguridad de la Información	Fortalecer el sistema de gestión de seguridad de la información en la entidad	Identificar el nivel de madurez del SGSI Primer semestre	Contrato de Pres auditoria externa de cumplimiento de la ISO 27001	2/01/2020	3/07/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106

PETIC	PETIC	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Seguridad de la Información	Fortalecer el sistema de gestión de seguridad de la información en la entidad	Capacitación en políticas de seguridad de la información y datos personales Primer semestre	Listado de asistencia de capacitaciones realizadas en el Primer semestre	2/01/2020	3/07/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Seguridad de la Información	Fortalecer el sistema de gestión de seguridad de la información en la entidad	Capacitación en políticas de seguridad de la información y datos personales Segundo semestre	Listado de asistencia de capacitaciones realizadas en el segundo semestre	6/07/2020	18/12/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Seguridad de la Información	Fortalecer el sistema de gestión de seguridad de la información en la entidad	Actualización de riesgos de SI Primer semestre	Matriz de Riesgos de seguridad de la Información actualizado.	2/01/2020	3/07/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Seguridad de la Información	Fortalecer el sistema de gestión de seguridad de la información en la entidad	Actualización de riesgos de SI Segundo semestre	Documento de plan de gestión de riesgos de SI actualizado.	6/07/2020	18/12/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y	de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Seguridad de la Información	Fortalecer el sistema de gestión de seguridad de la información en la entidad	Actualizar registro de bases de datos ante SIC Primer semestre	Informe de registro ante la SIC	2/01/2020	3/07/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y	de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Seguridad de la Información	Fortalecer el sistema de gestión de seguridad de la información en la entidad	Actualizar registro de bases de datos ante SIC, Segundo semestre	Informe de registro ante la SIC	6/07/2020	18/12/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y	de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Seguridad de la Información	Fortalecer el sistema de gestión de seguridad de la información en la entidad	Actualizar registro de bases de datos ante SIC Tercer trimestre	Informe de registro ante la SIC	6/07/2020	2/10/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y	de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Seguridad de la Información	Fortalecer el sistema de gestión de seguridad de la información en la entidad	Actualizar registro de bases de datos ante SIC, Cuarto trimestre	Informe de registro ante la SIC	5/10/2020	18/12/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel	de información, comunicación, respaldo y	Seguridad de la Información	Fortalecer el sistema de gestión de seguridad de la información en la entidad	Actualizar inventario de activos de información Primer semestre	Documento de inventario de activos de información	2/01/2020	3/07/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel	de información, comunicación, respaldo y	Seguridad de la Información	Fortalecer el sistema de gestión de seguridad de la información en la entidad	Actualizar matriz de roles y responsabilidades Primer trimestre	Matriz de roles y responsabilidades actualizado	2/01/2020	3/04/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y	Seguridad de la Información	Cumplimiento del decreto de implementación de IPV6	Desarrollo de II Fase de implementación de IPV6 Primer semestre	Informe de avance de Equipos configurados en Doble Pila	2/01/2020	3/07/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y	Seguridad de la Información	Cumplimiento del decreto de implementación de IPV6	Desarrollo de II Fase de implementación de IPV6 Segundo semestre	Informe de avance de Equipos configurados en Doble Pila	6/07/2020	18/12/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y	Seguridad de la Información	Integración del SGSI con el Sistema de Gestión de la Entidad	Solicitud de inclusión del SGSI al Sistema integrado de Gestión Primer trimestre	Memorando de solicitud a la Oficina de Planeación	2/01/2020	3/04/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel técnico, físico y humano que facilite la prestación de nuestros servicios.	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y conservación de activos.	Seguridad de la Información	Integración del SGSI con el Sistema de Gestión de la Entidad	Mesas de Trabajo para articulación e integración de los sistemas de gestión Primer semestre	Actas de mesas de trabajo con la oficina de Planeación	2/01/2020	3/07/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	reingeniería institucional a nivel	de información, comunicación, respaldo y	Seguridad de la Información	Desarrollar BCPde la entidad	Conformación de comité de desarrollo de BCP Primer trimestre	Acta de Conformación del Comité de BCP	2/01/2020	3/04/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y	Seguridad de la Información	Desarrollar BCPde la entidad	Mesas de Trabajo del Comité de BCP Primer semestre	Actas de mesas de Trabajo realizadas durante el Primer semestre	2/01/2020	3/07/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PETIC	PETIC	1. Realizar una reingeniería institucional a nivel	1. Fortalecer los sistemas de información, comunicación, respaldo y	Seguridad de la Información	Desarrollar BCPde la entidad	Mesas de Trabajo del Comité de BCP Segundo semestre	Actas de mesas de Trabajo realizadas durante el Segundo semestre	6/07/2020	18/12/2020	SISTEMAS E INFORMATICA	\$ 41.131.106
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	2. Fortalecer los mecanismos de control, inspección y vigilancia en cumplimiento al acuerdo de paz y la misión de la entidad.	5. Fortalecer las actividades de recaudo, manejo y revisión de la cuota de contribución con el fin de evitar la evasión y elusión del pago por parte de los servicios de vigilancia y seguridad privada, obligados a contribuir.	Información de cobro coactivo en el aplicativo SEVEN	Implementar del aplicativo SEVEN del proceso de cobro coactivo	Realizar cronograma para definir mesa de trabajo de manera conjunta con los grupos de Recursos Financieros, Oficina de sistemas y Atención al usuario Primer trimestre	Cronograma de trabajo aprobado	2/01/2020	3/04/2020	JURIDICA	\$ 41.672.759



SuperVigilancia
Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada

Superintendencia de Vigilancia y Seguridad Privada
Centro de Información al Ciudadano: Calle 24ª No. 59 – 42 Torre 4 Piso 3
Sede Administrativa: Avenida Calle 26 # 57-41 Torre 8 - Piso 11
PBX: (571) 3078038 Línea Gratuita Nacional: 01 8000 119703
www.supervigilancia.gov.co

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	realizar un Informe	Informes semestrales de la Gestión de la Defensa Judicial	Realizar Informe Primer semestre	Informe semestral de Defensa Judicial	2/01/2020	3/07/2020	JURIDICA	\$ 41.672.759
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	realizar un Informe	Informes semestrales de la Gestión de la Defensa Judicial	Realizar Informe Segundo semestre	Informe semestral de Defensa Judicial	6/07/2020	18/12/2020	JURIDICA	\$ 41.672.759
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Plan de Acción Defensa Judicial	Construir plan de acción y presentar al comité con los otros requerimientos del MIPG	Realizar Plan de Acción Primer trimestre	Plan de Acción	2/01/2020	3/04/2020	JURIDICA	\$ 41.672.759
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2020	reingeniería institucional a nivel técnico, físico y	2. Garantizar la calidad en la prestación de nuestros servicios	Reporte de los indicadores de la vigencia 2019	Reportar en Febrero del 2020 los indicadores a la ANDJE	Realizar el Análisis de los indicadores 2019 Primer trimestre	Oficio de Comunicación de Indicadores	2/01/2020	3/04/2020	JURIDICA	\$ 41.672.759