

COMPONENTE	SUBCOMPONENTE	DIMENSION MIPG	POLÍTICA INSTITUCIONAL MIPG	OBJETIVO INSTITUCIONAL PEI	ESTRATEGIA PEI	META	ACTIVIDAD	TAREA	ENTREGABLE	FECHA INICIAL PROGRAMADA	FECHA FINAL PROGRAMADA	RESPONSABLE
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	Gestion con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.3 Promover las buenas prácticas empresariales para fortalecer la formalización del sector.	Desarrollar (8) actividades anuales de socialización en la vigencia	Realizar charlas de socialización normativa en vigilancia y seguridad privada dirigidas al personal integrante de la policia nacional, empresas y personal operativo de los servicios vigilados, administradores de propiedad horizontal y ciudadanía en general	Desarrollar dos (02) charlas de socializacion 1T	Informe socializaciones para el primer trimestre	2/01/2024	5/04/2024	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	Gestion con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.3 Promover las buenas prácticas empresariales para fortalecer la formalización del sector.	Desarrollar (8) actividades anuales de socialización en la vigencia	Realizar charlas de socialización normativa en vigilancia y seguridad privada dirigidas al personal integrante de la policia nacional, empresas y personal operativo de los servicios vigilados, administradores de propiedad horizontal y ciudadanía en general	Desarrollar dos (02) charlas de socializacion 2T	Informe socializaciones para el segundo trimestre	1/04/2024	5/07/2024	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	Gestion con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.3 Promover las buenas prácticas empresariales para fortalecer la formalización del sector.	Desarrollar (8) actividades anuales de socialización en la vigencia	Realizar charlas de socialización normativa en vigilancia y seguridad privada dirigidas al personal integrante de la policia nacional, empresas y personal operativo de los servicios vigilados, administradores de propiedad horizontal y ciudadanía en general	Desarrollar dos (02) charlas de socializacion 3T	Informe socializaciones para el tercer trimestre	1/07/2024	4/10/2024	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	Gestion con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.3 Promover las buenas prácticas empresariales para fortalecer la formalización del sector.	Desarrollar (8) actividades anuales de socialización en la vigencia	Realizar charlas de socialización normativa en vigilancia y seguridad privada dirigidas al personal integrante de la policía nacional, empresas y personal operativo de las entidades.	Desarrollar dos (02) charlas de socialización 4T	Informe socializaciones para el cuarto trimestre	1/10/2024	10/01/2025	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	Gestion con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.1 Fortalecer el proceso de control, inspección y vigilancia a través de la actualización de la normatividad existente del sector	Realizar un documento semestral	Presentar informe estadístico de reporte de novedades que afectan el sector vigilado	Elaborar un informe estadístico de reporte de novedades que afectan el sector vigilado, con base en la información reportada por los servicios a través del aplicativo RENOVA. primer semestre	Informe del reporte de novedades para el primer semestre	1/04/2024	5/07/2024	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	Gestion con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.1 Fortalecer el proceso de control, inspección y vigilancia a través de la actualización de la normatividad existente del sector	Realizar un documento semestral	Presentar informe estadístico de reporte de novedades que afectan el sector vigilado	Elaborar un informe estadístico de reporte de novedades que afectan el sector vigilado, con base en la información reportada por los servicios a través del aplicativo RENOVA.	Informe del reporte de novedades para el segundo semestre	1/06/2024	10/01/2025	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar seguimiento semestral a las horas extra reportadas	Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control de los proceso de gestión administrativa	Seguimiento de horas extras reportadas por los auxiliares con funciones de conducción. Primer semestre	Informe con el seguimiento de las horas extras los auxiliares con funciones de conducción. Primer semestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar seguimiento semestral a las horas extra reportadas	Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control de los proceso de gestión administrativa	Seguimiento de horas extras reportadas por los auxiliares con funciones de conducción. Segundo semestre	Informe con el seguimiento de las horas extras los auxiliares con funciones de conducción. Segundo semestre	1/07/2024	20/12/2024	GESTION ADMINISTRATIVA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	Gestion con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Actualizar el plan y programa de mantenimiento	Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control de los proceso de gestión administrativa	Actualización del plan de mantenimiento de infraestructura y programa de mantenimiento de vehiculos.	Plan y programa actualizado	2/01/2024	5/04/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar seguimiento semestral	Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control de los proceso de gestión administrativa	Realizar seguimiento al cumplimiento plan de mantenimiento de infraestructura y programa de mantenimiento de vehiculos. 1 semestre	Infome de avance 1 semestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar seguimiento semestral	Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control de los proceso de gestión administrativa	Realizar seguimiento al cumplimiento plan de mantenimiento de infraestructura y programa de mantenimiento de vehiculos. 2 semestre	Infome de avance 2 semestre	1/07/2024	20/12/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN VIAL	Gestion con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Actualizar el plan vial	Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control de los proceso de gestión administrativa	Actualizar el plan vial institucional de acuerdo a los lineamientos de seguridad vial sectorial	Plan vial formulado	2/01/2024	31/01/2024	GESTION ADMINISTRATIVA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN VIAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar seguimiento trimestral a la actividades propuestas	Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control de los proceso de gestión administrativa	Informe del avance en el cumplimiento del plan estrategico de seguridad vial. Segundo trimestre	Informe de avance del plan vial	1/04/2024	5/07/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN VIAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar seguimiento trimestral a la actividades propuestas	Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control de los proceso de gestión administrativa	Informe del avance en el cumplimiento del plan estrategico de seguridad vial. Tercer trimestre	Informe de avance del plan vial	2/01/2024	4/10/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN VIAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar seguimiento trimestral a la actividades propuestas	Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control de los proceso de gestión administrativa	Informe del avance en el cumplimiento del plan estrategico de seguridad vial. Cuarto trimestre	Informe de avance del plan vial Cuarto trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Fortalecer el sistema de gestión ambiental	Establecer el plan de trabajo ambiental	Realizar cronograma del plan de trabajo ambiental	Cronograma del plan de trabajo ambiental	2/01/2024	29/02/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Optimizar el consumo de los recursos (hidricos, energeticos, papel y combustible)	Realizar seguimiento al plan de trabajo ambiental y al indicador del programa de gestión ambiental a través del registro mensual del consumo agua, energía, papel y combustible en el formato correspondiente. Primer trimestre.	Informe trimestral de consumo de los recursos. Primer trimestre	2/01/2024	5/04/2024	GESTION ADMINISTRATIVA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Optimizar el consumo de los recursos (hidricos, energeticos, papel y combustible)	Realizar seguimiento al plan de trabajo ambiental y al indicador del programa de gestión ambiental a través del registro mensual del consumo agua, energía, papel y combustible en el formato correspondiente. Segundo trimestre.	Informe trimestral de consumo de los recursos. Segundo trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Optimizar el consumo de los recursos (hidricos, energeticos, papel y combustible)	Realizar seguimiento al plan de trabajo ambiental y al indicador del programa de gestión ambiental a través del registro mensual del consumo agua, energía, papel y combustible en el formato correspondiente. Tercer trimestre.	Informe trimestral de consumo de los recursos. Tercer trimestre	2/01/2024	4/10/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Optimizar el consumo de los recursos (hidricos, energeticos, papel y combustible)	Realizar seguimiento al plan de trabajo ambiental y al indicador del programa de gestión ambiental a través del registro mensual del consumo agua, energía, papel y combustible en el formato correspondiente. Cuarto trimestre.	Informe trimestral de consumo de los recursos. Cuarto trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Optimizar el consumo de los recursos (hidricos, energeticos, papel y combustible)	Informar a través de banners comunicativos los resultados obtenidos, teniendo en cuenta el registro de consumo mensual de los recursos, durante el primer semestre.	Banner e informe de los resultados obtenidos. Primer semestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Optimizar el consumo de los recursos (hidricos, energeticos, papel y combustible)	Informar a través de banners comunicativos los resultados obtenidos, teniendo en cuenta el registro de consumo mensual de los recursos, durante el segundo semestre.	Banner e informe de los resultados obtenidos. Segundo semestre	2/01/2024	20/12/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Optimizar el consumo de los recursos (hidricos, energeticos, papel y combustible)	Implementar campaña de ahorro de energía, agua, papel y residuos como: capacitación, charlas de sensibilización, gifs informativos etc. Primer trimestre.	Informe de campaña implementada. Primer trimestre	2/01/2024	5/04/2024	GESTION ADMINISTRATIVA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Optimizar el consumo de los recursos (hidricos, energeticos, papel y combustible)	Implementar campaña de ahorro de energía, agua, papel y residuos como: capacitación, charlas de sensibilización, gifs informativos etc. Segundo trimestre.	Informe de campaña implementada. Segundo trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Optimizar el consumo de los recursos (hidricos, energeticos, papel y combustible)	Implementar campaña de ahorro de energía, agua, papel y residuos como: capacitación, charlas de sensibilización, gifs informativos etc. Tercer trimestre.	Informe de campaña implementada. Tercer trimestre	2/01/2024	4/10/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Optimizar el consumo de los recursos (hidricos, energeticos, papel y combustible)	Implementar campaña de ahorro de energía, agua, papel y residuos como: capacitación, charlas de sensibilización, gifs informativos etc. Cuarto trimestre.	Informe de campaña implementada. Cuarto trimestre	2/01/2024	20/12/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Optimizar el consumo de los recursos (hidricos, energeticos, papel y combustible)	Formulación del calendario ambiental (día del agua, día del medio ambiente etc.) Para implementar actividades de sensibilización por medio de campañas institucionales	Cronograma de celebraciones ambientales establecido	2/01/2024	29/02/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Optimizar el consumo de los recursos (hidricos, energeticos, papel y combustible)	Socializar fechas ambientales relevantes sensibilizando la importancia de proteger el medio ambiente por medio de campañas. Primer trimestre.	Informe con los soportes de la actividad realizada. Primer trimestre	2/01/2024	5/04/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Optimizar el consumo de los recursos (hidricos, energeticos, papel y combustible)	Socializar fechas ambientales relevantes sensibilizando la importancia de proteger el medio ambiente por medio de campañas. Segundo trimestre.	Informe con los soportes de la actividad realizada. Segundo trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Optimizar el consumo de los recursos (hidricos, energeticos, papel y combustible)	Socializar fechas ambientales relevantes sensibilizando la importancia de proteger el medio ambiente por medio de campañas. Tercer trimestre.	Informe con los soportes de la actividad realizada. Tercer trimestre	2/01/2024	4/10/2024	GESTION ADMINISTRATIVA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Optimizar el consumo de los recursos (hidricos, energeticos, papel y combustible)	Socializar fechas ambientales relevantes sensibilizando la importancia de proteger el medio ambiente por medio de campañas. Cuarto trimestre.	Informe con los soportes de la actividad realizada. Cuarto trimestre	2/10/2024	20/12/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Fortalecer el sistema de gestión ambiental	Actualizar la matriz de aspectos e impactos ambientales. Primer semestre	Matriz actualizada	2/01/2024	5/07/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Fortalecer el sistema de gestión ambiental	Actualizar la matriz de requisitos legales ambientales. Segundo semestre	Matriz actualizada	1/07/2024	20/12/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Fortalecer el sistema de gestión ambiental	Actualizar matriz de riesgos y oportunidades ambientales	Matriz actualizada	1/04/2024	5/07/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Fortalecer el sistema de gestión ambiental	Evaluación matriz de riesgos y oportunidades ambientales	Evaluación	2/01/2024	20/12/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Fortalecer el proceso de disposición de residuos en todas las áreas de la entidad generando conciencia del compromiso ambiental que representa	Realizar medicion al volumen de residuos peligrosos generados, mediante el registro mensual de la bitácora. Primer trimestre.	Bitácora alimentada con la información mensual de residuos peligrosos e informe primer trimestre	2/01/2024	5/04/2024	GESTION ADMINISTRATIVA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Fortalecer el proceso de disposición de residuos en todas las áreas de la entidad generando conciencia del compromiso ambiental que representa	Realizar medicion al volumen de residuos peligrosos generados, mediante el registro mensual de la bitácora. Segundo trimestre.	Bitácora alimentada con la información mensual de residuos peligrosos e Informe segundo trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Fortalecer el proceso de disposición de residuos en todas las áreas de la entidad generando conciencia del compromiso ambiental que representa	Realizar medicion al volumen de residuos peligrosos generados, mediante el registro mensual de la bitácora. Tercer trimestre.	Bitácora alimentada con la información mensual de residuos peligrosos e Informe tercer trimestre	2/01/2024	4/10/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Fortalecer el proceso de disposición de residuos en todas las áreas de la entidad generando conciencia del compromiso ambiental que representa	Realizar medicion al volumen de residuos peligrosos generados, mediante el registro mensual de la bitácora, durante el cuarto trimestre.	Bitácora alimentada con la información mensual de residuos peligrosos e Informe cuarto trimestre	2/10/2024	20/12/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Fortalecer el proceso de disposición de residuos en todas las áreas de la entidad generando conciencia del compromiso ambiental que representa	Consolidar los registros anuales del año 2023, para cálculo de media móvil , para clasificación como generador de residuos peligrosos.	Informe con el cálculo de la media móvil basado en los registros de la bitácora del año 2023	2/01/2024	5/04/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Fortalecer el proceso de disposición de residuos en todas las áreas de la entidad generando conciencia del compromiso ambiental que representa	Solicitar los certificados de tratamiento y dispocision final. Primer trimestre	Correo electronico solicitando los certificados de tratamiento y disposición final. Primer trimestre	2/01/2024	5/04/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Fortalecer el proceso de disposición de residuos en todas las áreas de la entidad generando conciencia del compromiso ambiental que representa	Solicitar los certificados de tratamiento y dispocision final. Segundo trimestre	Correo electronico de solicitud y certificados de tratamiento y disposición final. segundo trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION ADMINISTRATIVA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Fortalecer el proceso de disposición de residuos en todas las áreas de la entidad generando conciencia del compromiso ambiental que representa	Solicitar los certificados de tratamiento y disposicion final. Tercer trimestre	Correo electronico solicitando los certificados de tratamiento y disposicion final. tercer trimestre	1/07/2024	4/10/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Fortalecer el proceso de disposición de residuos en todas las áreas de la entidad generando conciencia del compromiso ambiental que representa	Solicitar los certificados de tratamiento y disposicion final. cuarto trimestre	Correo electronico de solicitud y certificados de tratamiento y disposicion final. Cuarto trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Fortalecer el sistema de gestión ambiental	Realizar la revisión de la política ambiental con el fin de identificar si se hace necesaria su actualización	Resolución nueva politica o memorando informando las acciones que realizaron para la revsion de la política	30/07/2024	4/10/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Ejecutar el plan de trabajo ambiental	Fortalecer el sistema de gestión ambiental	Divulgación de la politica ambiental	Informe con los soportes de la actividad realizada.	30/09/2024	31/10/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Programa actualizado	Actualizar Programa de Gestión Documental	Realizar actualización Programa de Gestión Documental- PGD	Programa de Gestión Documental actualizado, publicado en el sistema de gestión de calidad con cronograma para la vigencia y socialización.	1/02/2024	31/05/2024	GESTION DOCUMENTAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar seguimiento Programa de normailización de formas y formularios electrónicos	Ejecutar el Programa de normailización de formas y formularios electrónicos	Realizar seguimiento al Programa de normalización de formas y formularios electrónicos	Acta semestral de seguimiento -primer semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar seguimiento Programa de normailización de formas y formularios electrónicos	Ejecutar el Programa de normailización de formas y formularios electrónicos	Realizar seguimiento al Programa de normalización de formas y formularios electrónicos	Informe semestral de seguimiento -segundo semestre	1/07/2024	20/12/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Programa de Documentos Vitales o esenciales actualizado	Ejecutar Programa de Documentos Vitales o esenciales	Socializar a los procesos la necesidad de aplicar lo lineamientos del Programa de Documentos Vitales o esenciales 2	Presentación power point y listado de asistencia	1/06/2024	30/09/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar mesa tecnica	Ejecutar Programa de Gestión de Documentos Electrónicos	Socializar a los procesos la necesidad de aplicar lo lineamientos del Programa de Gestión de Documentos Electrónicos 1	Presentacion power point y listado de asistencia	1/02/2024	30/05/2024	GESTION DOCUMENTAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Actualizar el Programa de Digitalizacion y Reprografia	Ejecutar Programa de Digitalizacion y Reprografia	Actualizar el Programa de Digitalizacion y Reprografia	Programa actualizado y aprobado en Suite y cronograma	1/03/2024	20/12/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar seguimiento a ejecucion Programa de Reprografia	Ejecutar Programa de Digitalizacion y Reprografia	Realizar seguimiento a la ejecución del Programa de Digitalizacion y Reprografia 1 semestre	Informe de seguimiento a la ejecución del Programa de Digitalizacion y Reprografia-primer semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar seguimiento a ejecucion Programa de Reprografia	Ejecutar Programa de Digitalizacion y Reprografia	Realizar seguimiento a la ejecución del Programa de Digitalizacion y Reprografia 2 semestre	Informe de seguimiento a la ejecución del Programa de Digitalizacion y Reprografia-segundo semestre	1/07/2024	20/12/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar actualizacion de PINAR	Actualizar Plan institucional Nacional de Archivo	Realizar actualización Plan institucional Nacional de Archivo PINAR	Plan Institucional Nacional de Archivo actualizado, aprobado y publicado	2/01/2024	29/02/2024	GESTION DOCUMENTAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar actualizacion de PINAR	Realizar seguimiento al Plan institucional Nacional de Archivo	Realizar seguimiento a la ejecución del Plan institucional Nacional de Archivo PINAR primer semestre	Informe semestral de seguimiento -primer semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar seguimiento a ejecucion de PINAR	Realizar seguimiento al Plan institucional Nacional de Archivo	Realizar seguimiento a la ejecución del Plan institucional Nacional de Archivo PINAR primer semestre	Informe semestral de seguimiento -segundo semestre	1/07/2024	20/12/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Actualizar Política de Gestión documental	Realizar la actualización de la Política de Gestión Documental	Actualizar y suscribir la política de Gestión documental	Política de Gestión Documental actualizada y divulgación	1/02/2024	30/05/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Digitalización e indexación de fondos documentales y/o documentos con fines probatorios	Realizar Digitalizacion e indexacion de los fondos documentales y/o documentos con fines probatorios	Digitalizar e indexar los fondos documentales y/o documentos con fines probatorios	Informe documentación digitalizada	1/03/2024	20/12/2024	GESTION DOCUMENTAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Modelo de Requisitos para la Gestión de Documentos Electrónicos (MOREQ).	Elaborar un documento de requisitos mínimos conforme al MOREQ	Realizar mesas de trabajo definición de los requisitos para el MOREQ	Documento de requisitos mínimos conforme al MOREQ	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Actualizar de los inventarios documentales	Realizar la actualización de inventarios documentales	Actualizar los inventarios documentales	Informe de los Inventarios documentales actualizados	1/02/2024	29/11/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar la actualización de Tablas de Retención Documental	Actualizar Tablas de Retención Documental	Presentar la metodología para la actualización de las TRD	Cronograma de trabajo para la actualización de las TRD	2/01/2024	29/02/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar la actualización de Tablas de Retención Documental	Actualizar Tablas de Retención Documental	Llevar a cabo la Investigación preliminar sobre la entidad en el Formato de investigación preliminar de las Dependencias priorizadas	Realizar Formato de investigación preliminar de las Dependencias priorizadas	1/03/2024	30/05/2024	GESTION DOCUMENTAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar la actualización de Tablas de Retención Documental	Actualizar Tablas de Retención Documental	Programar y ejecutar las entrevistas documentales con los grupos de trabajo priorizados en Cronograma	Informe de las actividades desarrolladas	1/06/2024	30/08/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar la actualización de Tablas de Retención Documental	Actualización Tablas de Retención Documental	Realizar la Valoración documental	Formato interpretación de la encuesta documental- valoración documental	1/09/2024	29/11/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar la actualización de Banco Terminologico	Actualizacion Banco Terminologico	Realizar actualización Banco Terminologico	Documento aprobado por comité institucional de gestión y desempeño y divulgación	1/02/2024	30/05/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar la actualización de plan de transferencias documentales	Actualizacion plan de transferencias documentales	Actualizar Plan de Transferencias Documentales	Cronograma de Transferencias Documentales y divulgación	1/02/2024	30/06/2024	GESTION DOCUMENTAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar socialización de política de gestión documental	Socializar y capacitar a las áreas de la Superintendencia de vigilancia y seguridad privada	Socializarlos instrumentos archivísticos, divulgación, capacitación y transferencia de conocimiento referente a los contenidos, lineamientos, normatividad y procesos de la gestión documental.	Memorandos, Piezas graficas, presentación en power point y/o Listado de asistencia	1/03/2024	29/11/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar Actualización del Plan de Conservación Documental	Actualización del Plan de Conservación Documental	Plan de Conservación Documental	Plan de conservación y cronograma actualizado	1/02/2024	30/05/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar Actualización del Plan de Conservación Documental	Implementación del Plan de Conservación Documental	Seguimiento al Plan de Conservación Documental	Seguimiento de las actividades de Plan de conservación	1/06/2024	29/11/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Gestionar la inducción y reintroducción del personal de la delegatura.	Gestionar inducción y reintroducción al personal de la delegatura para el control.	Solicitar a la oficina de recursos humanos la inducción y reintroducción del personal de la delegatura.	Certificados del curso de inducción o lista de asistencia	2/01/2024	5/04/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir con el plan de visitas de la vigencia 2024	Formular el plan de visitas para la vigencia 2024 a consideración y aprobación del superintendente.	Formular el plan de visitas de la vigencia 2024	Plan de visitas 2024	2/01/2024	30/03/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir con el plan de visitas de la vigencia 2024	Desarrollar el plan anual de visitas 2024	Elaborar informe del avance al plan de visitas 2024 correspondiente al primer semestre	Informe de avance del plan de visitas - I semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir con el plan de visitas de la vigencia 2024	Desarrollar el plan anual de visitas 2024	Elaborar informe del avance al plan de visitas 2024 correspondiente al segundo semestre	Informe de avance del plan de visitas - II semestre	1/07/2024	20/12/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mejorar los tiempos de respuesta de las quejas radicadas	Mejorar los tiempos de respuesta de las quejas interpuestas por las diferentes irregularidades en la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada.	Informe de las quejas interpuestas por las diferentes irregularidades en la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada durante el primer semestre	Informe de las quejas interpuestas - I semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mejorar los tiempos de respuesta de las quejas radicadas	Mejorar los tiempos de respuesta de las quejas radicadas de las quejas interpuestas por las diferentes irregularidades en la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada.	Informe de las quejas interpuestas por las diferentes irregularidades en la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada durante el segundo semestre	Informe de las quejas interpuestas II semestre	1/07/2024	20/12/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir un plan de trabajo semestral	Realizar un plan de trabajo para la gestión de los asuntos de los grupos que integran la delegatura para el control - primer semestre	Formular un plan de trabajo para la gestión de los asuntos de los grupos que integran la delegatura para el control - I semestre	Plan de trabajo para el primer semestre	2/01/2024	30/03/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir un plan de trabajo semestral	Realizar informe de los resultados del plan de trabajo de la delegatura para el control - primer semestre	Realizar informe de los resultados del plan de trabajo de la delegatura para el control - I semestre	Informe del plan de trabajo de la delegatura para el control del primer semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir un plan de trabajo semestral	Realizar un plan de trabajo para la gestión de los asuntos de los grupos que integran la delegatura para el control - segundo semestre	Formular un plan de trabajo para la gestión de los asuntos de los grupos que integran la delegatura para el control - II semestre	Plan de trabajo para el segundo semestre	1/07/2024	20/12/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir un plan de trabajo semestral	Realizar informe de los resultados del plan de trabajo de la delegatura para el control - segundo semestre	Realizar informe de los resultados del plan de trabajo de la delegatura para el control - II semestre	Informe del plan de trabajo de la delegatura para el control del segundo semestre	1/07/2024	20/12/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	7. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Plan de accion consolidado	Presentar para aprobacion la planeación institucional	Consolidar y socializar la planeacion institucional de la vigencia 2024 a los grupos de interes y valor	Acta de comité de gestion y desempeño aprobando la planeación institucional	2/01/2024	29/02/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	7. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Informe trimestral	Realizar un informe que evidencie el avance de las politicas y dimensiones del mipg	Presentar ante comité de gestión y desempeño avance en la implementación de MIPG de acuerdo a las dimensiones y politicas primer semestre	Informe de avance al plan MIPG Sectorial 1 semestre	2/01/2024	31/07/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	7. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Informe trimestral	Realizar un informe que evidencie el avance de las politicas y dimensiones del mipg	Presentar ante comité de gestión y desempeño avance en la implementación de mipg de acuerdo a las dimensiones y politicas segundo semestre	Informes de avance al plan MIPG Sectorial 2 semestre	1/04/2024	15/01/2025	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	19. Control interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Memorando remitido	Comunicar a los procesos las acciones de mejora derivadas del la evalaucion independiente al SCI	Enviar memorando a los procesos con recomendaciones y el informe generadode segundo semestre de 2023 en caso de ser necesario	Memorando con soporte remitido	2/01/2024	29/02/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	19. Control interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Memorando remitido	Comunicar a los procesos las acciones de mejora derivadas del la evalaucin independiente al SCI	Enviar memorando a los procesos con recomendaciones y el informe generado de primer semestre de 2024 en caso de ser necesario	Memorando con soporte remitido	1/08/2024	30/08/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	1. Planeacion institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Informe de avance	Realizar informe anual de avance a la planeación estrategica	Realizar informe semestral de avance de planeacion estrategica 1 semestre	Informe de avance al plan estratégico 1 semestre	7/07/2024	31/07/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.2 Generar estrategias que fortalezcan el recaudo como fuente de recursos para la operación de la Superintendencia	Recaudar la contribucion 2023	Definir el total de los sujetos pasivos para el cobro de la cuota de contribución vigencia 2024 con información financiera 2023.	Solicitar a la delegada para la operación el listado de los vigilados vigentes y no vigentes con corte al 31 de diciembre del año anterior, que estén incluidos en el aplicativo SEVEN.	Memorando con la información del total de sujetos pasivos reportada por Gestión de la Operación	2/01/2024	10/04/2024	GESTION FINANCIERA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE PARTICIPACION CIUDADANA	3. Gestión con valores para resultados	Participación ciudadana en la gestión pública	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.4 Desarrollar estrategias que fortalezcan la interacción y el dialogo ciudadano en relación con la gestión de la Entidad.	Desarrollar un plan de comunicación para evidenciar la gestión de la supervigilancia. (Plan de medios)	Ejecutar espacios de participación ciudadana	Divulgar el plan de participación ciudadana en la página web institucional para retroalimentación de los diferentes grupos de valor	Enlace de publicación en página web institucional y respuestas a la retroalimentación de los ciudadanos	2/01/2024	29/02/2024	GESTION DE COMUNICACIONES

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE PARTICIPACION CIUDADANA	3. Gestión con valores para resultados	Participación ciudadana en la gestión pública	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.4 Desarrollar estrategias que fortalezcan la interacción y el dialogo ciudadano en relación con la gestión de la Entidad.	Desarrollar un plan de comunicación para evidenciar la gestión de la supervigilancia. (Plan de medios)	Ejecutar espacios de participación ciudadana	Realizar seguimiento a los espacios de participación ciudadana programados para el trimestre - I trimestre	Informe de seguimiento a la Matriz de programación de actividades de participación ciudadana 2024 y otros eventos, foros, congresos a discreción de la alta dirección - I trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE PARTICIPACION CIUDADANA	3. Gestión con valores para resultados	Participación ciudadana en la gestión pública	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.4 Desarrollar estrategias que fortalezcan la interacción y el dialogo ciudadano en relación con la gestión de la Entidad.	Desarrollar un plan de comunicación para evidenciar la gestión de la supervigilancia. (Plan de medios)	Ejecutar espacios de participación ciudadana	Realizar seguimiento a los espacios de participación ciudadana programados para el trimestre - II trimestre	Informe de seguimiento a la Matriz de programación de actividades de participación ciudadana 2024 y otros eventos, foros, congresos a discreción de la alta dirección - II trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE PARTICIPACION CIUDADANA	3. Gestión con valores para resultados	Participación ciudadana en la gestión pública	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.4 Desarrollar estrategias que fortalezcan la interacción y el dialogo ciudadano en relación con la gestión de la Entidad.	Desarrollar un plan de comunicación para evidenciar la gestión de la supervigilancia. (Plan de medios)	Ejecutar espacios de participación ciudadana	Realizar seguimiento a los espacios de participación ciudadana programados para el trimestre - III trimestre	Informe de seguimiento a la Matriz de programación de actividades de participación ciudadana 2024 y otros eventos, foros, congresos a discreción de la alta dirección - III trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE PARTICIPACION CIUDADANA	3. Gestión con valores para resultados	Participación ciudadana en la gestión pública	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.4 Desarrollar estrategias que fortalezcan la interacción y el dialogo ciudadano en relación con la gestión de la Entidad.	Desarrollar un plan de comunicación para evidenciar la gestión de la supervigilancia. (Plan de medios)	Ejecutar espacios de participación ciudadana	Realizar seguimiento a los espacios de participación ciudadana programados para el trimestre - IV trimestre	Informe de seguimiento a la Matriz de programación de actividades de participación ciudadana 2024 y otros eventos, foros, congresos a discreción de la alta dirección, con conclusión anual	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE PARTICIPACION CIUDADANA	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.4 Desarrollar estrategias que fortalezcan la interacción y el dialogo ciudadano en relación con la gestión de la Entidad.	Desarrollar un plan de comunicación para evidenciar la gestión de la supervigilancia. (Plan de medios)	Formular y ejecutar plan de comunicaciones	Realizar un seguimiento a la ejecución del plan de comunicaciones para el posicionamiento de la supervigilancia - i trimestre	Informe de seguimiento a la ejecución del Plan de comunicaciones/medios 2024 - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE COMUNICACIONES

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE PARTICIPACION CIUDADANA	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.4 Desarrollar estrategias que fortalezcan la interacción y el dialogo ciudadano en relación con la gestión de la Entidad.	Desarrollar un plan de comunicación para evidenciar la gestión de la supervigilancia. (Plan de medios)	Formular y ejecutar plan de comunicaciones	Realizar un seguimiento a la ejecución del plan de comunicaciones para el posicionamiento de la supervigilancia - ii trimestre	Informe de seguimiento a la ejecución del Plan de comunicaciones/medios 2024 - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE PARTICIPACION CIUDADANA	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.4 Desarrollar estrategias que fortalezcan la interacción y el dialogo ciudadano en relación con la gestión de la Entidad.	Desarrollar un plan de comunicación para evidenciar la gestión de la supervigilancia. (Plan de medios)	Formular y ejecutar plan de comunicaciones	Realizar un seguimiento a la ejecución del plan de comunicaciones para el posicionamiento de la supervigilancia - iii trimestre	Informe de seguimiento a la ejecución del Plan de comunicaciones/medios 2024 - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE PARTICIPACION CIUDADANA	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.4 Desarrollar estrategias que fortalezcan la interacción y el dialogo ciudadano en relación con la gestión de la Entidad.	Desarrollar un plan de comunicación para evidenciar la gestión de la supervigilancia. (Plan de medios)	Formular y ejecutar plan de comunicaciones	Realizar un seguimiento a la ejecución del plan de comunicaciones para el posicionamiento de la supervigilancia - iv trimestre	Informe de seguimiento a la ejecución del Plan de comunicaciones/medios 2024 con conclusión anual	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE PARTICIPACION CIUDADANA	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.4 Desarrollar estrategias que fortalezcan la interacción y el dialogo ciudadano en relación con la gestión de la Entidad.	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Solicitar mediante correo electrónico a los procesos la revisión y actualización de la información publicada en Menú transparencia de la página web institucional - i trimestre	Correo de solicitud enviado a los lideres de proceso - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE PARTICIPACION CIUDADANA	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.4 Desarrollar estrategias que fortalezcan la interacción y el dialogo ciudadano en relación con la gestión de la Entidad.	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Solicitar mediante correo electrónico a los procesos la revisión y actualización de la información publicada en Menú transparencia de la página web institucional - ii trimestre	Correo de solicitud enviado a los lideres de proceso - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE PARTICIPACION CIUDADANA	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.4 Desarrollar estrategias que fortalezcan la interacción y el dialogo ciudadano en relación con la gestión de la Entidad.	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Solicitar mediante correo electrónico a los procesos la revisión y actualización de la información publicada en Menú transparencia de la página web institucional - iii trimestre	Correo de solicitud enviado a los lideres de proceso - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE PARTICIPACION CIUDADANA	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.4 Desarrollar estrategias que fortalezcan la interacción y el dialogo ciudadano en relación con la gestión de la Entidad.	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Solicitar mediante correo electrónico a los procesos la revisión y actualización de la información publicada en Menú transparencia de la página web institucional - iv trimestre	Correo de solicitud enviado a los lideres de proceso - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE COMUNICACIONES

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Mejorar la calidad y la oportunidad de los servicios prestados por la Superintendencia de vigilancia y seguridad privada	Tramitar las solicitudes recibidas tomando decisiones con base en el estudio y análisis del grupo de apoyo interdisciplinario	Realizar reuniones de estudio y análisis de los trámites de mayor complejidad, previas al comité de decisión final, con asistencia del grupo de apoyo interdisciplinario - I trimestre	Actas de reuniones previas - I trimestre	2/01/2024	5/04/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Mejorar la calidad y la oportunidad de los servicios prestados por la Superintendencia de vigilancia y seguridad privada	Tramitar las solicitudes recibidas tomando decisiones con base en el estudio y análisis del grupo de apoyo interdisciplinario	Realizar reuniones de estudio y análisis de los trámites de mayor complejidad, previas al comité de decisión final, con asistencia del grupo de apoyo interdisciplinario - II trimestre	Actas de reuniones previas - II trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Mejorar la calidad y la oportunidad de los servicios prestados por la Superintendencia de vigilancia y seguridad privada	Tramitar las solicitudes recibidas tomando decisiones con base en el estudio y análisis del grupo de apoyo interdisciplinario	Realizar reuniones de estudio y análisis de los trámites de mayor complejidad, previas al comité de decisión final, con asistencia del grupo de apoyo interdisciplinario - III trimestre	Actas de reuniones previas - III trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Mejorar la calidad y la oportunidad de los servicios prestados por la Superintendencia de vigilancia y seguridad privada	Tramitar las solicitudes recibidas tomando decisiones con base en el estudio y análisis del grupo de apoyo interdisciplinario	Realizar reuniones de estudio y análisis de los trámites de mayor complejidad, previas al comité de decisión final, con asistencia del grupo de apoyo interdisciplinario - VI trimestre	Actas de reuniones previas - IV trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE PARTICIPACION CIUDADANA	3. Gestión con valores para resultados	Participación ciudadana en la gestión pública	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.3 Promover las buenas prácticas empresariales para fortalecer la formalización del sector.	Mejorar la calidad y la oportunidad de los servicios prestados por la Superintendencia de vigilancia y seguridad privada	Realizar dos (2) actividades de socialización y/o participación ciudadana, incluyendo campañas de difusión y apropiación de las mejoras de los trámites para los usuarios	Realizar dos (2) actividades de socialización y/o participación ciudadana, incluyendo campañas de difusión y apropiación de las mejoras de los trámites para los usuarios	Informe de actividad de socialización y/o participación -I semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DE LA OPERACION

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE PARTICIPACION CIUDADANA	3. Gestión con valores para resultados	Participación ciudadana en la gestión pública	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.3 Promover las buenas prácticas empresariales para fortalecer la formalización del sector.	Mejorar la calidad y la oportunidad de los servicios prestados por la Superintendencia de vigilancia y seguridad privada	Realizar dos (2) actividades de socialización y/o participación ciudadana, incluyendo campañas de difusión y apropiación de las mejoras de los trámites para los usuarios	Realizar dos (2) actividades de socialización y/o participación ciudadana, incluyendo campañas de difusión y apropiación de las mejoras de los trámites para los usuarios	Informe de actividad de socialización y/o participación -II semestre	8/07/2024	20/12/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir el 100% del plan anual de adquisiciones de la vigencia y las directrices dadas por Colombia Compra Eficiente	Formular y ejecutar el plan anual de adquisiciones de la entidad	Realizar seguimiento a los contratos realizados en la vigencia y pendientes por liquidar de vigencias anteriores - I cuatrimestre	Informe de seguimiento de los contratos realizados y pendientes por liquidar (vigencias anteriores) - I cuatrimestre	1/01/2024	7/05/2024	GESTION CONTRACTUAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir el 100% del plan anual de adquisiciones de la vigencia y las directrices dadas por Colombia Compra Eficiente	Formular y ejecutar el plan anual de adquisiciones de la entidad	Realizar seguimiento a los contratos realizados en la vigencia y pendientes por liquidar de vigencias anteriores - II cuatrimestre	Informe de seguimiento de los contratos realizados y pendientes por liquidar (vigencias anteriores) - II cuatrimestre	1/05/2024	6/09/2024	GESTION CONTRACTUAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir el 100% del plan anual de adquisiciones de la vigencia y las directrices dadas por Colombia Compra Eficiente	Formular y ejecutar el plan anual de adquisiciones de la entidad	Realizar seguimiento a los contratos realizados en la vigencia y pendientes por liquidar de vigencias anteriores - III cuatrimestre	Informe de seguimiento de los contratos realizados y pendientes por liquidar (vigencias anteriores) - III cuatrimestre	1/09/2024	20/12/2024	GESTION CONTRACTUAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	Planeación Institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar el Comité de compras y adquisiciones	Realizar seguimiento oportuno a los comités de compras y adquisiciones	Realizar los Comités de compras y adquisiciones de los procesos de contratación- I trimestre	Actas de Comités de compras y adquisiciones realizados - I trimestre	2/01/2024	5/04/2024	GESTION CONTRACTUAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	Planeación Institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar el Comité de compras y adquisiciones	Realizar seguimiento oportuno a los comités de compras y adquisiciones	Realizar los Comités de compras y adquisiciones de los procesos de contratación- II trimestre	Actas de Comités de compras y adquisiciones realizados - II trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION CONTRACTUAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	Planeación Institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar el Comité de compras y adquisiciones	Realizar seguimiento oportuno a los comités de compras y adquisiciones	Realizar los Comités de compras y adquisiciones de los procesos de contratación- III trimestre	Actas de Comités de compras y adquisiciones realizados - III trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION CONTRACTUAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	Planeación Institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar el Comité de compras y adquisiciones	Realizar seguimiento oportuno a los comités de compras y adquisiciones	Realizar los Comités de compras y adquisiciones de los procesos de contratación- VI trimestre	Actas de Comités de compras y adquisiciones realizados - VI trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION CONTRACTUAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Evaluar los proveedores de la vigencia 2024	Elaborar informe consolidado con la evaluación parcial de proveedores de la vigencia 2024 de acuerdo con los criterios vigentes.	Informe de evaluación de proveedores	2/01/2024	31/10/2024	GESTION CONTRACTUAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.3 Promover las buenas prácticas empresariales para fortalecer la formalización del sector.	Desarrollar (8) actividades anuales de socialización en la vigencia	Realizar charlas de socialización normativa en vigilancia y seguridad privada dirigidas al personal integrante de la policía nacional, empresas y personal operativo de los servicios vigilados, administradores de propiedad horizontal y ciudadanía en general	Desarrollar dos (02) charlas de socialización - I trimestre	Informe socializaciones - I trimestre	2/01/2024	5/04/2024	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.3 Promover las buenas prácticas empresariales para fortalecer la formalización del sector.	Desarrollar (8) actividades anuales de socialización en la vigencia	Realizar charlas de socialización normativa en vigilancia y seguridad privada dirigidas al personal integrante de la policía nacional, empresas y personal operativo de los servicios vigilados, administradores de propiedad horizontal y ciudadanía en general	Desarrollar dos (02) charlas de socialización - II trimestre	Informe socializaciones - II trimestre	1/04/2024	5/07/2024	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.3 Promover las buenas prácticas empresariales para fortalecer la formalización del sector.	Desarrollar (8) actividades anuales de socialización en la vigencia	Realizar charlas de socialización normativa en vigilancia y seguridad privada dirigidas al personal integrante de la policía nacional, empresas y personal operativo de los servicios vigilados, administradores de propiedad horizontal y ciudadanía en general	Desarrollar dos (02) charlas de socialización - III trimestre	Informe socializaciones - III trimestre	1/07/2024	4/10/2024	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.3 Promover las buenas prácticas empresariales para fortalecer la formalización del sector.	Desarrollar (8) actividades anuales de socialización en la vigencia	Realizar charlas de socialización normativa en vigilancia y seguridad privada dirigidas al personal integrante de la policía nacional, empresas y personal operativo de los servicios vigilados, administradores de propiedad horizontal y ciudadanía en general	Desarrollar dos (02) charlas de socialización - IV trimestre	Informe socializaciones - IV trimestre	1/10/2024	10/01/2025	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.1 Fortalecer el proceso de control, inspección y vigilancia a través de la actualización de la normatividad existente del sector	Realizar un documento semestral	Presentar informe estadístico de reporte de novedades que afectan el sector vigilado	Elaborar un informe estadístico de reporte de novedades que afectan el sector vigilado, con base en la información reportada por los servicios a través del aplicativo RENOVA - I semestre	Informe del reporte de novedades - I semestre	1/04/2024	5/07/2024	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.1 Fortalecer el proceso de control, inspección y vigilancia a través de la actualización de la normatividad existente del sector	Realizar un documento semestral	Presentar informe estadístico de reporte de novedades que afectan el sector vigilado	Elaborar un informe estadístico de reporte de novedades que afectan el sector vigilado, con base en la información reportada por los servicios a través del aplicativo RENOVA - II semestre	Informe del reporte de novedades - II semestre	1/06/2024	10/01/2025	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control del proceso	Realizar seguimiento semestral a las horas extra reportadas	Seguimiento de horas extras reportadas por los auxiliares con funciones de conducción - I semestre	Informe con el seguimiento de las horas extras los auxiliares con funciones de conducción - I semestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control del proceso	Realizar seguimiento semestral a las horas extra reportadas	Seguimiento de horas extras reportadas por los auxiliares con funciones de conducción - II semestre	Informe con el seguimiento de las horas extras los auxiliares con funciones de conducción - II semestre	1/07/2024	20/12/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control de los proceso de gestión administrativa	Actualización del plan de mantenimiento de infraestructura y programa de mantenimiento de vehículos.	Plan y programa actualizado	2/01/2024	5/04/2024	GESTION ADMINISTRATIVA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control del proceso	Formular y ejecutar el plan de mantenimiento de infraestructura y programa de mantenimiento de vehículos	Realizar seguimiento al cumplimiento plan de mantenimiento de infraestructura y programa de mantenimiento de vehículos - I semestre	Informe de avance - I semestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control del proceso	Formular y ejecutar el plan de mantenimiento de infraestructura y programa de mantenimiento de vehículos	Realizar seguimiento al cumplimiento plan de mantenimiento de infraestructura y programa de mantenimiento de vehículos - II semestre	Informe de avance - II semestre	1/07/2024	20/12/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN VIAL	3. Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control de los proceso de gestión administrativa	Actualizar el plan vial institucional de acuerdo a los lineamientos de seguridad vial sectorial	Plan vial formulado	2/01/2024	31/01/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN VIAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar seguimiento trimestral a la actividades propuestas	Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control de los proceso de gestión administrativa	Informe del avance en el cumplimiento del plan estratégico de seguridad vial - II semestre	Informe de avance del plan vial - II semestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION ADMINISTRATIVA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN VIAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar seguimiento trimestral a la actividades propuestas	Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control de los proceso de gestión administrativa	Informe del avance en el cumplimiento del plan estratégico de seguridad vial - III trimestre	Informe de avance del plan vial - III trimestre	2/01/2024	4/10/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN VIAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar seguimiento trimestral a la actividades propuestas	Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control de los proceso de gestión administrativa	Informe del avance en el cumplimiento del plan estratégico de seguridad vial - IV trimestre	Informe de avance del plan vial - IV trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	3. Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Formular y ejecutar el Plan de trabajo ambiental	Realizar cronograma del plan de trabajo ambiental	Cronograma del plan de trabajo ambiental	2/01/2024	29/02/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Formular y ejecutar el Plan de trabajo ambiental	Realizar seguimiento al plan de trabajo ambiental y al indicador del programa de gestión ambiental a través del registro mensual del consumo agua, energía, papel y combustible en el formato correspondiente - I trimestre	Informe trimestral de consumo de los recursos - I trimestre	2/01/2024	5/04/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Formular y ejecutar el Plan de trabajo ambiental	Realizar seguimiento al plan de trabajo ambiental y al indicador del programa de gestión ambiental a través del registro mensual del consumo agua, energía, papel y combustible en el formato correspondiente - II trimestre	Informe trimestral de consumo de los recursos - II trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION ADMINISTRATIVA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Formular y ejecutar el Plan de trabajo ambiental	Realizar seguimiento al plan de trabajo ambiental y al indicador del programa de gestión ambiental a través del registro mensual del consumo agua, energía, papel y combustible en el formato correspondiente - III trimestre	Informe trimestral de consumo de los recursos - III trimestre	2/01/2024	4/10/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Formular y ejecutar el Plan de trabajo ambiental	Realizar seguimiento al plan de trabajo ambiental y al indicador del programa de gestión ambiental a través del registro mensual del consumo agua, energía, papel y combustible en el formato correspondiente - IV trimestre	Informe trimestral de consumo de los recursos - IV trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Optimizar el consumo de los recursos (hidricos, energéticos, papel y combustible)	Informar a través de banners comunicativos los resultados obtenidos, teniendo en cuenta el registro de consumo mensual de los recursos - I semestre	Banner e informe de los resultados obtenidos - I semestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Optimizar el consumo de los recursos (hidricos, energéticos, papel y combustible)	Informar a través de banners comunicativos los resultados obtenidos, teniendo en cuenta el registro de consumo mensual de los recursos - II semestre	Banner e informe de los resultados obtenidos - II semestre	2/01/2024	20/12/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Optimizar el consumo de los recursos (hidricos, energéticos, papel y combustible)	Implementar campaña de ahorro de energía, agua, papel y residuos como: capacitación, charlas de sensibilización, gifs informativos etc. - I trimestre	Informe de campaña implementada - I trimestre	2/01/2024	5/04/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Optimizar el consumo de los recursos (hidricos, energéticos, papel y combustible)	Implementar campaña de ahorro de energía, agua, papel y residuos como: capacitación, charlas de sensibilización, gifs informativos etc. - II trimestre	Informe de campaña implementada - II trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION ADMINISTRATIVA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Optimizar el consumo de los recursos (hídricos, energéticos, papel y combustible)	Implementar campaña de ahorro de energía, agua, papel y residuos como: capacitación, charlas de sensibilización, gifs informativos etc. - III trimestre	Informe de campaña implementada - III trimestre	2/01/2024	4/10/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Optimizar el consumo de los recursos (hídricos, energéticos, papel y combustible)	Implementar campaña de ahorro de energía, agua, papel y residuos como: capacitación, charlas de sensibilización, gifs informativos etc. - IV trimestre	Informe de campaña implementada - IV trimestre	2/01/2024	20/12/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Optimizar el consumo de los recursos (hídricos, energéticos, papel y combustible)	Formulación del calendario ambiental (día del agua, día del medio ambiente etc.) Para implementar actividades de sensibilización por medio de campañas institucionales	Cronograma de celebraciones ambientales establecido	2/01/2024	29/02/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Optimizar el consumo de los recursos (hídricos, energéticos, papel y combustible)	Socializar fechas ambientales relevantes sensibilizando la importancia de proteger el medio ambiente por medio de campañas - I trimestre	Informe con los soportes de la actividad realizada - I trimestre	2/01/2024	5/04/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Optimizar el consumo de los recursos (hídricos, energéticos, papel y combustible)	Socializar fechas ambientales relevantes sensibilizando la importancia de proteger el medio ambiente por medio de campañas - II trimestre	Informe con los soportes de la actividad realizada - II trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Optimizar el consumo de los recursos (hídricos, energéticos, papel y combustible)	Socializar fechas ambientales relevantes sensibilizando la importancia de proteger el medio ambiente por medio de campañas - III trimestre	Informe con los soportes de la actividad realizada - III trimestre	2/01/2024	4/10/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Optimizar el consumo de los recursos (hídricos, energéticos, papel y combustible)	Socializar fechas ambientales relevantes sensibilizando la importancia de proteger el medio ambiente por medio de campañas - IV trimestre	Informe con los soportes de la actividad realizada - IV trimestre	2/10/2024	20/12/2024	GESTION ADMINISTRATIVA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Optimizar el consumo de los recursos (hídricos, energéticos, papel y combustible)	Actualizar la matriz de aspectos e impactos ambientales - I semestre	Matriz actualizada - I semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Optimizar el consumo de los recursos (hídricos, energéticos, papel y combustible)	Actualizar la matriz de requisitos legales ambientales - II semestre	Matriz actualizada - II semestre	1/07/2024	20/12/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Optimizar el consumo de los recursos (hídricos, energéticos, papel y combustible)	Actualizar matriz de riesgos y oportunidades ambientales	Matriz actualizada	1/04/2024	5/07/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Optimizar el consumo de los recursos (hídricos, energéticos, papel y combustible)	Evaluación matriz de riesgos y oportunidades ambientales	Evaluación de riesgos y oportunidades ambientales	2/01/2024	20/12/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Optimizar el consumo de los recursos (hídricos, energéticos, papel y combustible)	Realizar medición al volumen de residuos peligrosos generados, mediante el registro mensual de la bitácora - I trimestre	Bitácora alimentada con la información mensual de residuos peligrosos e Informe - I trimestre	2/01/2024	5/04/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Optimizar el consumo de los recursos (hídricos, energéticos, papel y combustible)	Realizar medición al volumen de residuos peligrosos generados, mediante el registro mensual de la bitácora - II trimestre	Bitácora alimentada con la información mensual de residuos peligrosos e Informe - II trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Optimizar el consumo de los recursos (hídricos, energéticos, papel y combustible)	Realizar medición al volumen de residuos peligrosos generados, mediante el registro mensual de la bitácora - III trimestre	Bitácora alimentada con la información mensual de residuos peligrosos e Informe - III trimestre	2/01/2024	4/10/2024	GESTION ADMINISTRATIVA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Optimizar el consumo de los recursos (hídricos, energéticos, papel y combustible)	Realizar medición al volumen de residuos peligrosos generados, mediante el registro mensual de la bitácora - IV trimestre	Bitácora alimentada con la información mensual de residuos peligrosos e Informe - IV trimestre	2/10/2024	20/12/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Optimizar el consumo de los recursos (hídricos, energéticos, papel y combustible)	Consolidar los registros anuales del año 2023, para cálculo de media móvil , para clasificación como generador de residuos peligrosos.	Informe con el cálculo de la media móvil basado en los registros de la bitácora del año 2023	2/01/2024	5/04/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Optimizar el consumo de los recursos (hídricos, energéticos, papel y combustible)	Solicitar los certificados de tratamiento y disposición final - I trimestre	Correo electrónico solicitando los certificados de tratamiento y disposición final - I trimestre	2/01/2024	5/04/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Optimizar el consumo de los recursos (hídricos, energéticos, papel y combustible)	Solicitar los certificados de tratamiento y disposición final - II trimestre	Correo electrónico de solicitud y certificados de tratamiento y disposición final - II trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Optimizar el consumo de los recursos (hídricos, energéticos, papel y combustible)	Solicitar los certificados de tratamiento y disposición final - III trimestre	Correo electrónico solicitando los certificados de tratamiento y disposición final - III trimestre	1/07/2024	4/10/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Optimizar el consumo de los recursos (hídricos, energéticos, papel y combustible)	Solicitar los certificados de tratamiento y disposición final - IV trimestre	Correo electrónico de solicitud y certificados de tratamiento y disposición final - IV trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Optimizar el consumo de los recursos (hídricos, energéticos, papel y combustible)	Realizar la revisión de la política ambiental con el fin de identificar si se hace necesaria su actualización	Resolución nueva política o memorando informando las acciones que realizaron para la revisión de la política	30/07/2024	4/10/2024	GESTION ADMINISTRATIVA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN AMBIENTAL	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Fortalecer la gestión ambiental en la Entidad	Optimizar el consumo de los recursos (hídricos, energéticos, papel y combustible)	Divulgación de la política ambiental	Informe con los soportes de la actividad realizada.	30/09/2024	31/10/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	5. Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Realizar actualización Programa de Gestión Documental- PGD y presentarlo ante el Comité Institucional de Gestión y Desempeño para su aprobación	Programa de Gestión Documental actualizado y aprobado por comité, socializado y publicado en el sistema de gestión de calidad y en página web institucional con cronograma para la vigencia.	1/02/2024	31/05/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	5. Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control del proceso	Formular y ejecutar el Programa de normalización de formas y formularios electrónicos	Realizar seguimiento al Programa de normalización de formas y formularios electrónicos - I semestre	Acta semestral de seguimiento - I semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	5. Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control del proceso	Formular y ejecutar el Programa de normalización de formas y formularios electrónicos	Realizar seguimiento al Programa de normalización de formas y formularios electrónicos - II semestre	Informe semestral de seguimiento - II semestre	1/07/2024	20/12/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	5. Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Programa de Documentos Vitales o esenciales actualizado	Ejecutar Programa de Documentos Vitales o esenciales	Socializar a los procesos la necesidad de aplicar los lineamientos del Programa de Documentos Vitales o esenciales 2	Presentación power point y listado de asistencia	1/06/2024	30/09/2024	GESTION DOCUMENTAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	5. Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar mesa técnica	Ejecutar Programa de Gestión de Documentos Electrónicos	Socializar a los procesos la necesidad de aplicar los lineamientos del Programa de Gestión de Documentos Electrónicos 1	Presentación power point y listado de asistencia	1/02/2024	30/05/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	5. Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Ejecutar Programa de Digitalización y Reprografía	Actualizar el Programa de Digitalización y Reprografía	Programa actualizado y aprobado en Suite y cronograma	1/03/2024	20/12/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	5. Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control del proceso	Formular y ejecutar Programa de Digitalización y Reprografía	Realizar seguimiento a la ejecución del Programa de Digitalización y Reprografía - I semestre	Informe de seguimiento a la ejecución del Programa de Digitalización y Reprografía - I semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	5. Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Fortalecer los mecanismos de seguimiento y control del proceso	Formular y ejecutar Programa de Digitalización y Reprografía	Realizar seguimiento a la ejecución del Programa de Digitalización y Reprografía - II semestre	Informe de seguimiento a la ejecución del Programa de Digitalización y Reprografía - II semestre	1/07/2024	20/12/2024	GESTION DOCUMENTAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	5. Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Realizar actualización Plan institucional Nacional de Archivo PINAR	Plan Institucional Nacional de Archivo actualizado, aprobado por Comité Institucional de Gestión y Desempeño, publicado en página web institucional	2/01/2024	29/02/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	5. Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir el 100% del plan de trabajo	Formular y ejecutar el Plan institucional Nacional de Archivo	Realizar seguimiento a la ejecución del Plan institucional Nacional de Archivo PINAR - I semestre	Informe semestral de seguimiento - I semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	5. Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir el 100% del plan de trabajo	Formular y ejecutar el Plan institucional Nacional de Archivo	Realizar seguimiento a la ejecución del Plan institucional Nacional de Archivo PINAR - II semestre	Informe semestral de seguimiento - II semestre	1/07/2024	20/12/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	5. Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Realizar la actualización de la Política de Gestión Documental	Actualizar y suscribir la política de Gestión documental	Política de Gestión Documental actualizada y divulgación	1/02/2024	30/05/2024	GESTION DOCUMENTAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	5. Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir el 100% del plan de trabajo	Realizar Digitalización e indexación de los fondos documentales y/o documentos con fines probatorios	Digitalizar e indexar los fondos documentales y/o documentos con fines probatorios	Informe documentación digitalizada	1/03/2024	20/12/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	5. Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir el 100% del plan de trabajo	Elaborar un documento de requisitos mínimos conforme al MOREQ	Realizar mesas de trabajo definición de los requisitos para el MOREQ	Documento de requisitos mínimos conforme al MOREQ	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	5. Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir el 100% del plan de trabajo	Realizar la actualización de inventarios documentales	Actualizar los inventarios documentales	Informe de los Inventarios documentales actualizados	1/02/2024	29/11/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	5. Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir el 100% del plan de trabajo	Actualizar Tablas de Retención Documental	Presentar la metodología para la actualización de las TRD	Cronograma de trabajo para la actualización de las TRD	2/01/2024	29/02/2024	GESTION DOCUMENTAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	5. Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir el 100% del plan de trabajo	Actualizar Tablas de Retención Documental	Llevar a cabo la Investigación preliminar sobre la entidad en el Formato de investigación preliminar de las Dependencias priorizadas	Realizar Formato de investigación preliminar de las Dependencias priorizadas	1/03/2024	30/05/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	5. Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir el 100% del plan de trabajo	Actualizar Tablas de Retención Documental	Programar y ejecutar las entrevistas documentales con los grupos de trabajo priorizados en Cronograma	Informe de las actividades desarrolladas	1/06/2024	30/08/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	5. Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir el 100% del plan de trabajo	Actualización Tablas de Retención Documental	Realizar la valoración documental	Formato interpretación de la encuesta documental- valoración documental	1/09/2024	29/11/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	5. Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir el 100% del plan de trabajo	Actualización Banco Terminológico	Realizar actualización Banco Terminológico	Documento aprobado por comité institucional de gestión y desempeño y divulgación	1/02/2024	30/05/2024	GESTION DOCUMENTAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	5. Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir el 100% del plan de trabajo	Actualización plan de transferencias documentales	Actualizar Plan de Transferencias Documentales	Cronograma de Transferencias Documentales y divulgación	1/02/2024	30/06/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	5. Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir el 100% del plan de trabajo	Socializar y capacitar a las áreas de la Superintendencia de vigilancia y seguridad privada	Socializarlos instrumentos archivísticos, divulgación, capacitación y transferencia de conocimiento referente a los contenidos, lineamientos, normatividad y procesos de la gestión documental.	Memorandos, Piezas gráficas, presentación en power point y/o Listado de asistencia	1/03/2024	29/11/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	5. Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir el 100% del plan de trabajo	Formular y ejecutar el Plan de Conservación Documental	Plan de Conservación Documental	Plan de conservación y cronograma actualizado	1/02/2024	30/05/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN GESTION DOCUMENTAL	5. Información y comunicación	Gestión documental	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir el 100% del plan de trabajo	Formular y ejecutar el Plan de Conservación Documental	Seguimiento al Plan de Conservación Documental	Seguimiento de las actividades de Plan de conservación	1/06/2024	29/11/2024	GESTION DOCUMENTAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Gestionar inducción y reintucción al personal de la delegatura para el control.	Solicitar a la oficina de recursos humanos la inducción y reintucción del personal de la delegatura.	Certificados del curso de inducción o lista de asistencia	2/01/2024	5/04/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir el 100% del plan de trabajo	Formular y ejecutar el plan de visitas para la vigencia 2024 a consideración y aprobación del Superintendente.	Formular el plan de visitas de la vigencia 2024	Plan de visitas 2024	2/01/2024	30/03/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir el 100% del plan de trabajo	Formular y ejecutar el plan de visitas para la vigencia 2024 a consideración y aprobación del Superintendente.	Desarrollar el plan anual de visitas 2024 - I semestre	Informe de avance del plan de visitas - I semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir el 100% del plan de trabajo	Formular y ejecutar el plan de visitas para la vigencia 2024 a consideración y aprobación del Superintendente.	Desarrollar el plan anual de visitas 2024 - II semestre	Informe de avance del plan de visitas - II semestre	1/07/2024	20/12/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mejorar la calidad y la oportunidad de los servicios prestados por la Superintendencia de vigilancia y seguridad privada	Tramitar las quejas interpuestas por diferentes irregularidades en la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada dentro de los tiempos normados	Responder las quejas interpuestas por las diferentes irregularidades en la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada en los tiempos normados - I semestre	Informe de las quejas interpuestas - I semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mejorar la calidad y la oportunidad de los servicios prestados por la Superintendencia de vigilancia y seguridad privada	Tramitar las quejas interpuestas por diferentes irregularidades en la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada dentro de los tiempos normados	Responder las quejas interpuestas por las diferentes irregularidades en la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada en los tiempos normados - II semestre	Informe de las quejas interpuestas II semestre	1/07/2024	20/12/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir el 100% del plan de trabajo	Formular y ejecutar el Plan de trabajo para la gestión de los asuntos de los grupos que integran la delegatura para el control	Formular un plan de trabajo para la gestión de los asuntos de los grupos que integran la delegatura para el control - I semestre	Plan de trabajo - I semestre	2/01/2024	30/03/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir el 100% del plan de trabajo	Formular y ejecutar el Plan de trabajo para la gestión de los asuntos de los grupos que integran la delegatura para el control	Realizar seguimiento a los resultados del plan de trabajo de la delegatura para el control - I semestre	Informe del plan de trabajo de la delegatura para el control - I semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir el 100% del plan de trabajo	Formular y ejecutar el Plan de trabajo para la gestión de los asuntos de los grupos que integran la delegatura para el control	Formular un plan de trabajo para la gestión de los asuntos de los grupos que integran la delegatura para el control - II semestre	Plan de trabajo - II semestre	1/06/2024	30/06/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir el 100% del plan de trabajo	Formular y ejecutar el Plan de trabajo para la gestión de los asuntos de los grupos que integran la delegatura para el control	Realizar seguimiento a los resultados del plan de trabajo de la delegatura para el control - II semestre	Informe del plan de trabajo de la delegatura para el control - II semestre	1/07/2024	20/12/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Promover los lineamientos del MIPG en la Entidad	Presentar para aprobación la planeación institucional	Consolidar y socializar la planeación institucional de la vigencia 2024 a los grupos de interés y valor	Acta de comité de gestión y desempeño aprobando la planeación institucional	2/01/2024	29/02/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Promover los lineamientos del MIPG en la Entidad	Realizar un informe que evidencie el avance de las políticas y dimensiones del MIPG	Presentar ante comité de gestión y desempeño avance en la implementación de MIPG de acuerdo a las dimensiones y políticas - I semestre	Informe de avance al plan MIPG Sectorial - I semestre	2/01/2024	31/07/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Promover los lineamientos del MIPG en la Entidad	Realizar un informe que evidencie el avance de las políticas y dimensiones del MIPG	Presentar ante comité de gestión y desempeño avance en la implementación de MIPG de acuerdo a las dimensiones y políticas - II semestre	Informes de avance al plan MIPG Sectorial - II semestre	1/04/2024	15/01/2025	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Promover los lineamientos del MIPG en la Entidad	Comunicar a los procesos las acciones de mejora derivadas de la evaluación independiente al Sistema de Control Interno - SCI	Enviar memorando a los procesos con recomendaciones y el informe generado de segundo semestre de 2023 en caso de ser necesario	Memorando con soporte remitido	2/01/2024	28/02/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Promover los lineamientos del MIPG en la Entidad	Comunicar a los procesos las acciones de mejora derivadas de la evaluación independiente al Sistema de Control Interno - SCI	Enviar memorando a los procesos con recomendaciones y el informe generado de primer semestre de 2024 en caso de ser necesario	Memorando con soporte remitido	1/08/2024	30/08/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	Planeación Institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Promover los lineamientos del MIPG en la Entidad	Realizar informe anual de avance a la planeación estratégica	Realizar informe semestral de avance de planeación estratégica 1 semestre	Informe de avance al plan estratégico 1 semestre	7/07/2024	31/07/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	Planeación Institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Promover los lineamientos del MIPG en la Entidad	Realizar informe anual de avance a la planeación estratégica	Realizar informe semestral de avance de planeación estratégica 2 semestre	Informe de avance al plan estratégico 2 semestre	7/07/2024	30/01/2025	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.4 Desarrollar estrategias que fortalezcan la interacción y el dialogo ciudadano en relación con la gestión de la Entidad.	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Realizar la actualización del Esquema de Publicación de Información	Informe con la actualización realizada remitido a los procesos.	2/01/2024	5/07/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.4 Desarrollar estrategias que fortalezcan la interacción y el dialogo ciudadano en relación con la gestión de la Entidad.	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Realizar diagnóstico para la actualización del MENU PARTICIPA en la página web y remitir resultados a proceso de Gestión de comunicaciones para su actualización	Diagnóstico con recomendaciones enviado a Gestión de Comunicaciones	2/01/2024	5/07/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	5. Información y comunicación	Gestión de la Información Estadística	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Promover los lineamientos del MIPG en la Entidad	Formular y ejecutar un plan de trabajo para implementación de la Política de Gestión de la Información Estadística	Realizar plan de trabajo para la generación del Plan Estadístico de la entidad con el acompañamiento del DANE	Plan de trabajo	2/01/2024	5/04/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	5. Información y comunicación	Gestión de la Información Estadística	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Promover los lineamientos del MIPG en la Entidad	Formular y ejecutar un plan de trabajo para implementación de la Política de Gestión de la Información Estadística	Realizar actividades del plan de trabajo - I semestre	Informe con soportes de las actividades realizadas - I semestre	6/04/2024	5/07/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	5. Información y comunicación	Gestión de la Información Estadística	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Promover los lineamientos del MIPG en la Entidad	Formular y ejecutar un plan de trabajo para implementación de la Política de Gestión de la Información Estadística	Realizar actividades del plan de trabajo - II semestre	Informe con soportes de las actividades realizadas - II semestre	1/10/2024	20/12/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Hacer monitoreo al cumplimiento de la matriz ITA de acuerdo la Ley de Transparencia - I trimestre	Informe de monitoreo Matriz ITA - I trimestre	2/01/2024	5/04/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Hacer monitoreo al cumplimiento de la matriz ITA de acuerdo la Ley de Transparencia - II trimestre	Informe de monitoreo Matriz ITA - II trimestre	1/04/2024	5/07/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Hacer monitoreo al cumplimiento de la matriz ITA de acuerdo la Ley de Transparencia - III trimestre	Informe de monitoreo Matriz ITA - III trimestre	1/07/2024	7/10/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Hacer monitoreo al cumplimiento de la matriz ITA de acuerdo la Ley de Transparencia - IV trimestre	Informe de monitoreo Matriz ITA - IV trimestre	1/10/2024	20/12/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Hacer seguimiento a las modificaciones de los documentos, solicitadas por los procesos (Listado Maestro de Documentos - LMD)	Realizar informe de seguimiento a documentos - I trimestre	Informe documentos 1 trimestre	2/01/2024	5/04/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Hacer seguimiento a las modificaciones de los documentos, solicitadas por los procesos (Listado Maestro de Documentos - LMD)	Realizar informe de seguimiento a documentos - II trimestre	Informe documentos 2 trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Hacer seguimiento a las modificaciones de los documentos, solicitadas por los procesos (Listado Maestro de Documentos - LMD)	Realizar informe de seguimiento a documentos - III trimestre	Informe documentos 3 trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Hacer seguimiento a las modificaciones de los documentos, solicitadas por los procesos (Listado Maestro de Documentos - LMD)	Realizar informe de seguimiento a documentos - IV trimestre	Informe documentos 4 trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir el 100% del plan de trabajo	Realizar los informes de avance cuatrimestrales plan anticorrupción y atención al ciudadano	Realizar informe plan anticorrupción y atención al ciudadano - I cuatrimestre	Informe PAAC - I cuatrimestre	2/01/2024	15/05/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir el 100% del plan de trabajo	Realizar los informes de avance cuatrimestrales plan anticorrupción y atención al ciudadano	Realizar informe plan anticorrupción y atención al ciudadano - II cuatrimestre	Informe PAAC - II cuatrimestre	16/05/2024	12/09/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir el 100% del plan de trabajo	Realizar los informes de avance cuatrimestrales plan anticorrupción y atención al ciudadano	Realizar informe plan anticorrupción y atención al ciudadano - III cuatrimestre	Informe PAAC - III cuatrimestre	13/09/2024	15/01/2025	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir con el reporte de información a Entes Externos y/o de Control	Realizar el reporte de CHIP a la Contaduría General de la Nación en los tiempos establecidos (Categoría Personal y Costos)	Realizar el cargue de la información del CHIP en la plataforma de la Contaduría General de la Nación	Memorando solicitando información e informe consolidado	2/01/2024	5/04/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Cumplir con el reporte de información a Entes Externos y/o de Control	Solicitar la información a los procesos para consolidar informe SIRECI	Consolidar la información de reportada por los procesos para el cargue en plataforma SIRECI	Memorando con información consolidada remitida a Oficina de Control Interno	2/01/2024	5/04/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Publicar informe avance Acuerdo de paz 2023	Realizar las consolidación de la información de información de los componentes de acuerdo de paz 2023	Publicar en página web institucional el informe de Acuerdo de Paz vigencia 2023	Informe publicado en la página web	2/01/2024	5/04/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Realizar monitoreos de salida no conforme en la entidad	Realizar informe del producto no conforme con base en la recurrencia de salidas no conformes relacionadas con las fallas del proceso - I trimestre	Informe con los datos de producto no conforme - I trimestre	2/01/2024	5/04/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Realizar monitoreos de producto no conforme en la entidad	Realizar informe del producto no conforme con base en la recurrencia de salidas no conformes relacionadas con las fallas del proceso - II trimestre	Informe con los datos de producto no conforme con su seguimiento - II trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Realizar monitoreos de producto no conforme en la entidad	Realizar informe del producto no conforme con base en la recurrencia de salidas no conformes relacionadas con las fallas del proceso - III trimestre	Informe con los datos de producto no conforme con su seguimiento - III trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Realizar monitoreos de producto no conforme en la entidad	Realizar informe del producto no conforme con base en la recurrencia de salidas no conformes relacionadas con las fallas del proceso - IV trimestre	Informe con los datos de producto no conforme con su seguimiento - IV trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Promover los lineamientos del MIPG en la Entidad	Elaborar plan de apropiación MIPG y SGC	Elaborar plan de apropiación MIPG y SGC	Plan de trabajo	2/01/2024	5/04/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	Planeación Institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Promover los lineamientos del MIPG en la Entidad	Realizar actividades de apropiación del modelo integrado de planeación y gestión y SGC	Realizar informe de avance actividades de apropiación del modelo integrado de planeación y gestión y SGC - I semestre	Informe de avance - I semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	Planeación Institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Promover los lineamientos del MIPG en la Entidad	Realizar actividades de apropiación del modelo integrado de planeación y gestión	Realizar informe de avance actividades de apropiación del modelo integrado de planeación y gestión y SGC - II semestre	Informe de avance - II semestre	7/07/2024	20/12/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - i semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - i semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - ii semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - ii semestre	7/07/2024	20/12/2024	GESTION DE COMUNICACIONES

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - i trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - ii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iv trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE COMUNICACIONES

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - i trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - ii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iv trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE COMUNICACIONES

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - i trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - ii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iv trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE COMUNICACIONES

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - i semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - i semestre	2/01/2024	5/07/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - ii semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - ii semestre	7/07/2024	20/12/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - i trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - ii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iv trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - i trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - ii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iv trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - i trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - ii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iv trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - i semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - i semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - ii semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - ii semestre	7/07/2024	20/12/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - i trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - ii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iv trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - i trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - ii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iv trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - i trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - ii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iv trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - i semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - i semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - ii semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - ii semestre	7/07/2024	20/12/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - i trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - ii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iv trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - i trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - ii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iv trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - i trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - ii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iv trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - i semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - i semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - ii semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - ii semestre	7/07/2024	20/12/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - i trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - ii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iv trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE LA OPERACION

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - i trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - ii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iv trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE LA OPERACION

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - i trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - ii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iv trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE LA OPERACION

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - i semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - i semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - ii semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - ii semestre	7/07/2024	20/12/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - i trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - ii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iv trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - i trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - ii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iv trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - i trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - ii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iv trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - i semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - i semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION JURIDICA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - ii semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - ii semestre	7/07/2024	20/12/2024	GESTION JURIDICA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - i trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION JURIDICA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - ii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION JURIDICA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION JURIDICA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iv trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION JURIDICA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - i trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION JURIDICA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - ii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION JURIDICA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION JURIDICA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iv trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION JURIDICA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - i trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION JURIDICA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - ii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION JURIDICA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION JURIDICA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iv trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION JURIDICA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - i semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - i semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - ii semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - ii semestre	7/07/2024	20/12/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - i trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - ii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DEL SERVICIO

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iv trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - i trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - ii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DEL SERVICIO

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iv trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - i trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - ii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DEL SERVICIO

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iv trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - i semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - i semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION PROCESOS DISCIPLINARIOS
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - ii semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - ii semestre	7/07/2024	20/12/2024	GESTION PROCESOS DISCIPLINARIOS

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - i trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION PROCESOS DISCIPLINARIOS
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - ii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION PROCESOS DISCIPLINARIOS
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION PROCESOS DISCIPLINARIOS
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iv trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION PROCESOS DISCIPLINARIOS

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - i trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION PROCESOS DISCIPLINARIOS
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - ii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION PROCESOS DISCIPLINARIOS
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION PROCESOS DISCIPLINARIOS
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iv trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION PROCESOS DISCIPLINARIOS

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - i trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION PROCESOS DISCIPLINARIOS
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - ii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION PROCESOS DISCIPLINARIOS
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION PROCESOS DISCIPLINARIOS
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iv trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION PROCESOS DISCIPLINARIOS

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - i semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - i semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - ii semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - ii semestre	7/07/2024	20/12/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - i trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - ii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iv trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - i trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - ii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iv trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - i trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - ii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iv trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - i semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - i semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION FINANCIERA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - ii semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - ii semestre	7/07/2024	20/12/2024	GESTION FINANCIERA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - i trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION FINANCIERA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - ii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION FINANCIERA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION FINANCIERA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iv trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION FINANCIERA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - i trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION FINANCIERA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - ii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION FINANCIERA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION FINANCIERA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iv trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION FINANCIERA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - i trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION FINANCIERA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - ii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION FINANCIERA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION FINANCIERA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iv trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION FINANCIERA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - i semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - i semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - ii semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - ii semestre	7/07/2024	20/12/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - i trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - ii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DOCUMENTAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iv trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - i trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - ii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DOCUMENTAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iv trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - i trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - ii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DOCUMENTAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iv trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - i semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - i semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION CONTRACTUAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - ii semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - ii semestre	7/07/2024	20/12/2024	GESTION CONTRACTUAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - i trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION CONTRACTUAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - ii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION CONTRACTUAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION CONTRACTUAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iv trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION CONTRACTUAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - i trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION CONTRACTUAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - ii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION CONTRACTUAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION CONTRACTUAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iv trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION CONTRACTUAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - i trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION CONTRACTUAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - ii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION CONTRACTUAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION CONTRACTUAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iv trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION CONTRACTUAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - i semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - i semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - ii semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - ii semestre	7/07/2024	20/12/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - i trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - ii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION ADMINISTRATIVA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iv trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - i trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - ii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION ADMINISTRATIVA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iv trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - i trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - ii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION ADMINISTRATIVA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iv trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - i semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - i semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - ii semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - ii semestre	7/07/2024	20/12/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - i trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - ii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iv trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - i trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - ii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iv trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - i trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - ii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iv trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - i semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - i semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir el desempeño y eficacia del proceso, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua	Realizar semestralmente autoevaluación al proceso, en cuanto al desempeño y eficacia, con el fin de determinar acciones orientadas a la mejora continua - ii semestre	Formato con código for-sig-121-026 diligenciado y radicado a la oficina de planeación - ii semestre	7/07/2024	20/12/2024	GESTION DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - i trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - ii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iii trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Medir indicadores de gestión del proceso	Reportar lo indicadores de gestión del proceso acorde a la frecuencia de medición establecida - iv trimestre	Pantallazo modulo indicadores SVE con el reporte cuantitativo y el análisis de cada indicador - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - i trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - ii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iii trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	7. Control Interno	Control Interno	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la NTC ISO 9001:2015	Monitorear los riesgos del proceso	Monitorear los riesgos de gestión del proceso - iv trimestre	Pantallazo módulo riesgos SVE donde se observe el monitoreo de las acciones programadas en la mapa de riesgos - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - i trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - ii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iii trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y mantener actualizados sus contenidos web del proceso publicados en la página web institucional Menú Transparencia - iv trimestre	Correos mesa de ayuda de solicitud de publicación en página web institucional que contenga el documento a publicar y en enlace donde se ubicará - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - I trimestre	Informe de gestión del proceso - I trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - II trimestre	Informe de gestión del proceso - II trimestre	1/04/2024	4/07/2024	GESTION DE COMUNICACIONES

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - III trimestre	Informe de gestión del proceso - III trimestre	1/07/2024	4/10/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - VI trimestre	Informe de gestión del proceso - VI trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - I trimestre	Informe de gestión del proceso - I trimestre	1/01/2024	5/04/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - II trimestre	Informe de gestión del proceso - II trimestre	1/04/2024	4/07/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - III trimestre	Informe de gestión del proceso - III trimestre	1/07/2024	4/10/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - VI trimestre	Informe de gestión del proceso - VI trimestre	1/10/2024	20/12/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - I trimestre	Informe de gestión del proceso - I trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - II trimestre	Informe de gestión del proceso - II trimestre	1/04/2024	4/07/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - III trimestre	Informe de gestión del proceso - III trimestre	1/07/2024	4/10/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - VI trimestre	Informe de gestión del proceso - VI trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE MEJORA INSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - I trimestre	Informe de gestión del proceso - I trimestre	1/01/2024	5/04/2024	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - II trimestre	Informe de gestión del proceso - II trimestre	1/04/2024	4/07/2024	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - III trimestre	Informe de gestión del proceso - III trimestre	1/07/2024	4/10/2024	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - VI trimestre	Informe de gestión del proceso - VI trimestre	1/10/2024	20/12/2024	ALIANZA INTERINSTITUCIONAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - I trimestre	Informe de gestión del proceso - I trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - II trimestre	Informe de gestión del proceso - II trimestre	1/04/2024	4/07/2024	GESTION DE LA OPERACION

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - III trimestre	Informe de gestión del proceso - III trimestre	1/07/2024	4/10/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - VI trimestre	Informe de gestión del proceso - VI trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - I trimestre	Informe de gestión del proceso - I trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - II trimestre	Informe de gestión del proceso - II trimestre	1/04/2024	4/07/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - III trimestre	Informe de gestión del proceso - III trimestre	1/07/2024	4/10/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - VI trimestre	Informe de gestión del proceso - VI trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - I trimestre	Informe de gestión del proceso - I trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - II trimestre	Informe de gestión del proceso - II trimestre	1/04/2024	4/07/2024	GESTION DEL SERVICIO

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - III trimestre	Informe de gestión del proceso - III trimestre	1/07/2024	4/10/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - VI trimestre	Informe de gestión del proceso - VI trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - I trimestre	Informe de gestión del proceso - I trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE PROCESOS DISCIPLINARIOS
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - II trimestre	Informe de gestión del proceso - II trimestre	1/04/2024	4/07/2024	GESTION DE PROCESOS DISCIPLINARIOS

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - III trimestre	Informe de gestión del proceso - III trimestre	1/07/2024	4/10/2024	GESTION DE PROCESOS DISCIPLINARIOS
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - VI trimestre	Informe de gestión del proceso - VI trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE PROCESOS DISCIPLINARIOS
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - I trimestre	Informe de gestión del proceso - I trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - II trimestre	Informe de gestión del proceso - II trimestre	1/04/2024	4/07/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - III trimestre	Informe de gestión del proceso - III trimestre	1/07/2024	4/10/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - VI trimestre	Informe de gestión del proceso - VI trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - I trimestre	Informe de gestión del proceso - I trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION FINANCIERA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - II trimestre	Informe de gestión del proceso - II trimestre	1/04/2024	4/07/2024	GESTION FINANCIERA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - III trimestre	Informe de gestión del proceso - III trimestre	1/07/2024	4/10/2024	GESTION FINANCIERA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - VI trimestre	Informe de gestión del proceso - VI trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION FINANCIERA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - I trimestre	Informe de gestión del proceso - I trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - II trimestre	Informe de gestión del proceso - II trimestre	1/04/2024	4/07/2024	GESTION DOCUMENTAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - III trimestre	Informe de gestión del proceso - III trimestre	1/07/2024	4/10/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - VI trimestre	Informe de gestión del proceso - VI trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DOCUMENTAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - I trimestre	Informe de gestión del proceso - I trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION CONTRACTUAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - II trimestre	Informe de gestión del proceso - II trimestre	1/04/2024	4/07/2024	GESTION CONTRACTUAL

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - III trimestre	Informe de gestión del proceso - III trimestre	1/07/2024	4/10/2024	GESTION CONTRACTUAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - VI trimestre	Informe de gestión del proceso - VI trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION CONTRACTUAL
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - I trimestre	Informe de gestión del proceso - I trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - II trimestre	Informe de gestión del proceso - II trimestre	1/04/2024	4/07/2024	GESTION ADMINISTRATIVA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - III trimestre	Informe de gestión del proceso - III trimestre	1/07/2024	4/10/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - VI trimestre	Informe de gestión del proceso - VI trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION ADMINISTRATIVA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - I trimestre	Informe de gestión del proceso - I trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - II trimestre	Informe de gestión del proceso - II trimestre	1/04/2024	4/07/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - III trimestre	Informe de gestión del proceso - III trimestre	1/07/2024	4/10/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - VI trimestre	Informe de gestión del proceso - VI trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - I trimestre	Informe de gestión del proceso - I trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - II trimestre	Informe de gestión del proceso - II trimestre	1/04/2024	4/07/2024	GESTION DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - III trimestre	Informe de gestión del proceso - III trimestre	1/07/2024	4/10/2024	GESTION DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Emitir informe de gestión del proceso que contenga los resultados de la gestión realizada durante el periodo reportado - VI trimestre	Informe de gestión del proceso - VI trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE EVALUACION Y SEGUIMIENTO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Descongestionar los procesos de la entidad	Dar cumplimiento al plan de descongestión 2024	Formular y ejecutar el Plan de descongestión con los avances y soportes que evidencien las actividades realizadas - I trimestre (Delegada para la Operación)	Plan de descongestión 2024 firmado por el líder del proceso e Informe de seguimiento - I trimestre	2/01/2024	5/04/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Descongestionar los procesos de la entidad	Dar cumplimiento al plan de descongestión 2024	Informe de Plan de descongestión con los avances y soportes que evidencien las actividades realizadas - II trimestre (Delegada para la Operación)	Informe de Plan de descongestión - II trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Descongestionar los procesos de la entidad	Dar cumplimiento al plan de descongestión 2024	Informe de Plan de descongestión con los avances y soportes que evidencien las actividades realizadas - III trimestre (Delegada para la Operación)	Informe de Plan de descongestión - III trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE LA OPERACION

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Descongestionar los procesos de la entidad	Dar cumplimiento al plan de descongestión 2024	Informe de Plan de descongestión con los avances y soportes que evidencien las actividades realizadas - VI trimestre (Delegada para la Operación)	Informe de Plan de descongestión - VI trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Descongestionar los procesos de la entidad	Dar cumplimiento al plan de descongestión 2024	Formular y ejecutar el Plan de descongestión con los avances y soportes que evidencien las actividades realizadas - I trimestre (Gestión de procesos disciplinarios)	Plan de descongestión 2024 firmado por el líder del proceso e Informe de seguimiento - I trimestre	2/01/2024	5/04/2024	GESTION DE PROCESOS DISCIPLINARIOS
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Descongestionar los procesos de la entidad	Dar cumplimiento al plan de descongestión 2024	Informe de Plan de descongestión con los avances y soportes que evidencien las actividades realizadas - II trimestre (Gestión de procesos disciplinarios)	Informe de Plan de descongestión - II trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE PROCESOS DISCIPLINARIOS
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Descongestionar los procesos de la entidad	Dar cumplimiento al plan de descongestión 2024	Informe de Plan de descongestión con los avances y soportes que evidencien las actividades realizadas - III trimestre (Gestión de procesos disciplinarios)	Informe de Plan de descongestión - III trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE PROCESOS DISCIPLINARIOS
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Descongestionar los procesos de la entidad	Dar cumplimiento al plan de descongestión 2024	Informe de Plan de descongestión con los avances y soportes que evidencien las actividades realizadas - VI trimestre (Gestión de procesos disciplinarios)	Informe de Plan de descongestión - VI trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE PROCESOS DISCIPLINARIOS
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Descongestionar los procesos de la entidad	Dar cumplimiento al plan de descongestión 2024	Formular y ejecutar el Plan de descongestión con los avances y soportes que evidencien las actividades realizadas - I trimestre (Delegada para el Control, Inspección y Vigilancia)	Plan de descongestión 2024 firmado por el líder del proceso e Informe de seguimiento - I trimestre	2/01/2024	5/04/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Descongestionar los procesos de la entidad	Dar cumplimiento al plan de descongestión 2024	Informe de Plan de descongestión con los avances y soportes que evidencien las actividades realizadas - II trimestre (Delegada para el Control, Inspección y Vigilancia)	Informe de Plan de descongestión - II trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Descongestionar los procesos de la entidad	Dar cumplimiento al plan de descongestión 2024	Informe de Plan de descongestión con los avances y soportes que evidencien las actividades realizadas - III trimestre (Delegada para el Control, Inspección y Vigilancia)	Informe de Plan de descongestión - III trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Descongestionar los procesos de la entidad	Dar cumplimiento al plan de descongestión 2024	Informe de Plan de descongestión con los avances y soportes que evidencien las actividades realizadas - VI trimestre (Delegada para el Control, Inspección y Vigilancia)	Informe de Plan de descongestión - VI trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Descongestionar los procesos de la entidad	Dar cumplimiento al plan de descongestión 2024	Formular y ejecutar el Plan de descongestión con los avances y soportes que evidencien las actividades realizadas - I trimestre (Gestión del servicio)	Plan de descongestión 2024 firmado por el líder del proceso e Informe de seguimiento - I trimestre	2/01/2024	5/04/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Descongestionar los procesos de la entidad	Dar cumplimiento al plan de descongestión 2024	Informe de Plan de descongestión con los avances y soportes que evidencien las actividades realizadas - II trimestre (Gestión del servicio)	Informe de Plan de descongestión - II trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Descongestionar los procesos de la entidad	Dar cumplimiento al plan de descongestión 2024	Informe de Plan de descongestión con los avances y soportes que evidencien las actividades realizadas - III trimestre (Gestión del servicio)	Informe de Plan de descongestión - III trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DEL SERVICIO

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Descongestionar los procesos de la entidad	Dar cumplimiento al plan de descongestión 2024	Informe de Plan de descongestión con los avances y soportes que evidencien las actividades realizadas - VI trimestre (Gestión del servicio)	Informe de Plan de descongestión - VI trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Descongestionar los procesos de la entidad	Dar cumplimiento al plan de descongestión 2024	Formular y ejecutar el Plan de descongestión con los avances y soportes que evidencien las actividades realizadas - I trimestre (Gestión Jurídica)	Plan de descongestión 2024 firmado por el líder del proceso e Informe de seguimiento - I trimestre	2/01/2024	5/04/2024	GESTION JURIDICA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Descongestionar los procesos de la entidad	Dar cumplimiento al plan de descongestión 2024	Informe de Plan de descongestión con los avances y soportes que evidencien las actividades realizadas - II trimestre (Gestión Jurídica)	Informe de Plan de descongestión - II trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION JURIDICA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Descongestionar los procesos de la entidad	Dar cumplimiento al plan de descongestión 2024	Informe de Plan de descongestión con los avances y soportes que evidencien las actividades realizadas - III trimestre (Gestión Jurídica)	Informe de Plan de descongestión - III trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION JURIDICA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Descongestionar los procesos de la entidad	Dar cumplimiento al plan de descongestión 2024	Informe de Plan de descongestión con los avances y soportes que evidencien las actividades realizadas - VI trimestre (Gestión Jurídica)	Informe de Plan de descongestión - VI trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION JURIDICA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Realizar informe de seguimiento de la actividades desarrolladas por los grupos de la Oficina Asesora Jurídica - I trimestre	Informe de gestión del proceso - I trimestre	2/01/2024	5/04/2024	GESTION JURIDICA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Realizar informe de seguimiento de la actividades desarrolladas por los grupos de la Oficina Asesora Jurídica - II trimestre	Informe de gestión del proceso - II trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION JURIDICA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Realizar informe de seguimiento de la actividades desarrolladas por los grupos de la Oficina Asesora Jurídica - III trimestre	Informe de gestión del proceso - III trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION JURIDICA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento al Estatuto de Anticorrupción Ley 1474 de 2011 Art. 74	Informar el desempeño y eficacia del proceso	Realizar informe de seguimiento de la actividades desarrolladas por los grupos de la Oficina Asesora Jurídica - VI trimestre	Informe de gestión del proceso - VI trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION JURIDICA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Defensa Jurídica	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Fortalecer la Defensa Jurídica de la entidad	Hacer seguimiento a la implementación de la política de Defensa Jurídica en el comité de conciliación.	Realizar informe de seguimiento a la política Defensa Jurídica (prevención del daño antijurídico - PPDA) y presentar al comité de conciliación - I semestre.	Actas de comités de conciliación realizados - I semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION JURIDICA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Defensa Jurídica	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Fortalecer la Defensa Jurídica de la entidad	Hacer seguimiento a la implementación de la política de Defensa Jurídica en el comité de conciliación.	Realizar informe de seguimiento a la política Defensa Jurídica (prevención del daño antijurídico - PPDA) y presentar al comité de conciliación - II semestre.	Actas de comités de conciliación realizados - II semestre	5/07/2024	20/12/2024	GESTION JURIDICA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Defensa Jurídica	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Fortalecer la Defensa Jurídica de la entidad	Definir el cronograma para la vigencia 2024 de las sesiones del Comité de Conciliación.	Elaborar cronograma de las sesiones para la vigencia 2024 del Comité de Conciliación a través de memorando.	Memorando firmado y avisado	2/01/2024	5/02/2024	GESTION JURIDICA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Defensa Jurídica	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Fortalecer la Defensa Jurídica de la entidad	Realizar seguimiento a las sesiones del Comité de Conciliación durante el I semestre.	Reportar las actas de las sesiones del Comité de Conciliación realizadas - I semestre.	Actas de comité de conciliación - I semestre	2/01/2024	5/07/2024	GESTION JURIDICA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Defensa Jurídica	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Fortalecer la Defensa Jurídica de la entidad	Realizar seguimiento a las sesiones del Comité de Conciliación durante el II semestre.	Reportar las actas de las sesiones del Comité de Conciliación realizadas - II semestre	Actas de comité de conciliación - II semestre	1/07/2024	20/12/2024	GESTION JURIDICA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Mejora Normativa	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Establecer mediante acto administrativo los comités internos vigentes	Actualizar la resolución de comités de acuerdo a las necesidades de la entidad y los cambios en la normatividad vigente.	Actualizar la resolución de los Comités Institucionales que se deben crear o actualizar de acuerdo a la normatividad vigente.	Resolución de Comités firmada y socializada	1/07/2024	20/12/2024	GESTION JURIDICA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Mejora Normativa	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Realizar la consulta, verificación y actualización del normograma institucional para el I semestre.	Normograma actualizado y publicado en página web	2/01/2024	5/07/2024	GESTION JURIDICA
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Mejora Normativa	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Realizar la consulta, verificación y actualización del normograma institucional para el II semestre.	Normograma actualizado	5/07/2024	20/12/2024	GESTION JURIDICA

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Gestión de la Información Estadística	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.3 Integrar los sistemas de información para aumentar el uso de herramientas de toma de decisiones basadas en datos y el mejorar el cumplimiento del reporte oportuno de la informacion por parte de los vigilados.	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Actualizar Suite Visión los procedimientos del proceso.	Realizar la revisión y actualización de los procedimientos del modelo de operación por procesos que hacen parte de la Oficina de Sistemas.	Procedimientos actualizados y aprobados en la Suite	2/02/2024	30/06/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.3 Integrar los sistemas de información para aumentar el uso de herramientas de toma de decisiones basadas en datos y el mejorar el cumplimiento del reporte oportuno de la informacion por parte de los vigilados.	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Revisar y actualizar los datos abiertos en el portal https://www.datos.gov.co/	Informe del proceso de actualización realizado	2/02/2024	30/06/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.3 Integrar los sistemas de información para aumentar el uso de herramientas de toma de decisiones basadas en datos y el mejorar el cumplimiento del reporte oportuno de la informacion por parte de los vigilados.	Dar cumplimiento a la política de Gobierno Digital	Documentar la arquitectura de los sistemas de información de la entidad	Realizar un informe de la arquitectura de los sistemas de información de la entidad.	Informe de arquitectura de los sistemas de información	2/01/2024	5/04/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.3 Integrar los sistemas de información para aumentar el uso de herramientas de toma de decisiones basadas en datos y el mejorar el cumplimiento del reporte oportuno de la informacion por parte de los vigilados.	Dar cumplimiento a la política de Gobierno Digital	Realizar la identificación de necesidades y requerimientos presentados para el proceso de interoperabilidad.	Realizar la Identificación de las necesidades y requisitos de interoperabilidad con otras entidades.	Documento con la identificación de necesidades y requisitos de interoperabilidad.	2/01/2024	5/04/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.3 Integrar los sistemas de información para aumentar el uso de herramientas de toma de decisiones basadas en datos y el mejorar el cumplimiento del reporte oportuno de la informacion por parte de los vigilados.	Dar cumplimiento a la política de Gobierno Digital	Realizar el inventario de infraestructura de TI de la entidad.	Realizar un informe con el inventario de infraestructura de TI de la entidad.	Informe del inventario de infraestructura de TI de la entidad.	2/01/2024	5/04/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Cumplir con el reporte de información a Entes Externos y/o de Control	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Publicar trimestralmente el informe de PQRS en la página web de la entidad y remitirlo al Ministerio de Defensa Nacional - I trimestre	Informe de PQRS en MENU TRANSPARENCIA - I trimestre	2/01/2024	5/04/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Cumplir con el reporte de información a Entes Externos y/o de Control	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Publicar trimestralmente el informe de PQRS en la página web de la entidad y remitirlo al Ministerio de Defensa Nacional - II trimestre	Informe de PQRS en MENU TRANSPARENCIA - II trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Cumplir con el reporte de información a Entes Externos y/o de Control	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Publicar trimestralmente el informe de PQRS en la página web de la entidad y remitirlo al Ministerio de Defensa Nacional - III trimestre	Informe de PQRS en MENU TRANSPARENCIA - III trimestre	2/07/2024	7/10/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	3. Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Cumplir con el reporte de información a Entes Externos y/o de Control	Dar cumplimiento a la Ley de Transparencia (1712 de 2014) y la Resolución 1519 de 2020	Publicar trimestralmente el informe de PQRS en la página web de la entidad y remitirlo al Ministerio de Defensa Nacional - IV trimestre	Informe de PQRS en MENU TRANSPARENCIA - IV trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DEL SERVICIO

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mejorar la calidad y la oportunidad de los servicios prestados por la Superintendencia de vigilancia y seguridad privada	Realizar seguimiento a la respuesta de las PQRSD dentro de los tiempos normados.	Enviar memorando a todas las áreas de trabajo indicando el estado de las PQRSD pendientes de responder - I trimestre	Memorandos mensuales firmados y enviados a las áreas con PQRSD pendientes por responder y/o vencidas - I trimestre.	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mejorar la calidad y la oportunidad de los servicios prestados por la Superintendencia de vigilancia y seguridad privada	Realizar seguimiento a la respuesta de las PQRSD dentro de los tiempos normados.	Enviar memorando a todas las áreas de trabajo indicando el estado de las PQRSD pendientes de responder - II trimestre	Memorandos mensuales firmados y enviados a las áreas con PQRSD pendientes por responder y/o vencidas - II trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mejorar la calidad y la oportunidad de los servicios prestados por la Superintendencia de vigilancia y seguridad privada	Realizar seguimiento a la respuesta de las PQRSD dentro de los tiempos normados.	Enviar memorando a todas las áreas de trabajo indicando el estado de las PQRSD pendientes de responder - III trimestre	Memorandos mensuales firmados y enviados a las áreas con PQRSD pendientes por responder y/o vencidas - III trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mejorar la calidad y la oportunidad de los servicios prestados por la Superintendencia de vigilancia y seguridad privada	Realizar seguimiento a la respuesta de las PQRSD dentro de los tiempos normados.	Enviar memorando a todas las áreas de trabajo indicando el estado de las PQRSD pendientes de responder - IV trimestre	Memorandos mensuales firmados y enviados a las áreas con PQRSD pendientes por responder y/o vencidas - IV trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DEL SERVICIO

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	4. Evaluación de Resultados	Mejora normativa	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Actualizar las funciones y actividades del Grupo de Atención al Usuario de acuerdo a las nuevas responsabilidades para la radicación de documentos	Proyectar nueva Resolución de los grupos de trabajo actualizada con las actividades de radicación de documentos y enviar a la Oficina Asesora Jurídica para revisión y posterior firma del Superintendente	Resolución actualizada y firmada	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	Planeación Institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Realizar la actualización de los procedimientos de acuerdo a los cambios institucionales y tecnológicos	Actualizar el procedimiento de recepción y radicación para que quede como responsable el Grupo de Atención al Usuario.	Procedimiento actualizado y socializado	1/01/2024	5/07/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL	PLAN DE ACCION	2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	Planeación Institucional	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Realizar la actualización de los procedimientos de acuerdo a los cambios institucionales y tecnológicos.	Actualizar los tres procedimientos Notificaciones, PQRSD y Atención al Usuario del proceso de acuerdo con el nuevo sistema de información GUARDIAN.	Procedimientos actualizados y socializados.	1/01/2024	5/07/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Implementar el plan estratégico del Talento Humano	Elaborar el plan estratégico del Talento Humano	Documento plan estratégico del Talento Humano	2/01/2024	7/02/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Implementar el plan estratégico del Talento Humano	Presentar en comité de gestión y desempeño para aprobación el plan estratégico del Talento Humano	Acta de comité de gestión y desempeño	2/01/2024	31/01/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO

PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Publicar en la página web de la entidad el plan estratégico del Talento Humano	Publicación en la página web	Publicar el plan estratégico del Talento Humano en la página web	Evidencia de publicación del plan estratégico del Talento Humano en la página web de la entidad	2/01/2024	31/01/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Formular y ejecutar el plan estratégico del Talento Humano - RUTA DE LA FELICIDAD	Realizar informe de seguimiento a la ejecución del plan estratégico del Talento Humano - I semestre	Informe de seguimiento - I semestre	1/02/2024	5/07/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Formular y ejecutar el plan estratégico del Talento Humano - RUTA DE LA FELICIDAD	Realizar informe de seguimiento del segundo semestre a la ejecución del plan estratégico del Talento Humano - II semestre	Informe de seguimiento - II semestre	1/07/2024	20/12/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE BIENESTAR	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Realizar seguimiento al plan de bienestar - RUTA DE LA FELICIDAD	Elaborar el plan de bienestar	Documento del plan de Bienestar	2/01/2024	7/02/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE BIENESTAR	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Formular y ejecutar el plan de bienestar RUTA DE LA FELICIDAD	Realizar informe de seguimiento a la ejecución del plan de Bienestar - I semestre	Informe de seguimiento - I semestre	1/02/2024	5/07/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO

PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE BIENESTAR	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Formular y ejecutar el plan de bienestar RUTA DE LA FELICIDAD	Realizar informe de seguimiento a la ejecución del plan de Bienestar - II semestre	Informe de seguimiento - II semestre	5/07/2024	20/12/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN SIGEP	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Realizar seguimiento de la ejecución del Plan de SIGEP - RUTA DEL ANALISIS DE DATOS	Elaborar el plan de SIGEP	Documento del plan anual de vacantes y de previsión	2/01/2024	7/02/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN SIGEP	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Formular y ejecutar el plan de SIGEP - RUTA DEL ANALISIS DE DATOS	Realizar informe de seguimiento al plan de SIGEP - I semestre	Informe de seguimiento - I semestre	1/02/2024	5/07/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN SIGEP	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Formular y ejecutar el plan de SIGEP - RUTA DEL ANALISIS DE DATOS	Realizar informe de seguimiento al plan de SIGEP - II semestre	Informe de seguimiento - II semestre	5/07/2024	20/12/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ANUAL DE VACANTES	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Formular y ejecutar el plan anual de vacantes y de previsión - RUTA DEL ANALISIS DE DATOS	Elaborar el plan anual de vacantes y de previsión	Documento del plan anual de vacantes y de previsión	2/01/2024	7/02/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO

PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ANUAL DE VACANTES	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Formular y ejecutar el plan anual de vacantes y de previsión - RUTA DEL ANALISIS DE DATOS	Realizar informe de seguimiento anual de vacantes y de previsión - I semestre	Informe de seguimiento - I semestre	1/02/2024	5/07/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ANUAL DE VACANTES	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Formular y ejecutar el plan anual de vacantes y de previsión - RUTA DEL ANALISIS DE DATOS	Realizar informe de seguimiento al plan anual de vacantes y de previsión - II semestre	Informe de seguimiento - II semestre	5/07/2024	20/12/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Talento humano	Talento Humano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Realizar la revisión, actualización y socialización de la Política de Integridad y la Gestión de Conflictos de Intereses - RUTA DEL CRECIMIENTO	Realizar seguimiento y evaluación a la estrategia de la activación de la política de integridad y la gestión de conflictos de intereses - I semestre	Informe de la evaluación de la estrategia de la apropiación de la política de integridad y la gestión de conflictos de intereses - I semestre	1/02/2024	5/07/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Talento humano	Talento Humano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Realizar seguimiento a la activación de la política de integridad y la gestión de conflictos de intereses - RUTA DEL CRECIMIENTO	Realizar seguimiento y evaluación a la estrategia de la activación de la política de integridad y la gestión de conflictos de intereses - II semestre	Informe de la evaluación de la estrategia de la apropiación de la política de integridad y la gestión de conflictos de intereses - II semestre	5/07/2024	20/12/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Talento humano	Talento Humano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Establecer los lineamientos para la gestión de las situaciones administrativas que presentan los servidores de planta de la entidad y su posterior adopción mediante acto administrativo - RUTA DEL ANALISIS DE DATOS	Actualizar y socializar los lineamientos para la gestión de las situaciones administrativas mediante acto administrativo	Resolución actualizada y socializada de los lineamientos para la gestión de las situaciones administrativas	1/02/2024	30/04/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO

PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Talento humano	Talento Humano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Establecer los lineamientos para la evaluación de desempeño laboral de los servidores de planta de la entidad enmarcada en las directrices de la CNSC y el MINDEFENSA y su posterior adopción mediante acto	Elaborar instructivo para el manejo del formato o aplicativo de evaluación de desempeño	Instructivo de evaluación de desempeño.	1/02/2024	1/06/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Talento humano	Talento Humano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Establecer los lineamientos para la evaluación de desempeño laboral de los servidores de planta de la entidad enmarcada en las directrices de la CNSC y el MINDEFENSA y su posterior adopción mediante acto	Elaborar procedimiento para la situación administrativa de encargo para los servidores públicos.	Procedimiento cargado en la plataforma suite visión.	1/02/2024	30/04/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Talento humano	Talento Humano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Realizar la caracterización de los servidores de acuerdo a los lineamientos establecidos dentro del MIPG para la identificación de la población - RUTA DEL ANALISIS DE DATOS	Realizar informe de la información recolectada para el análisis de la caracterización de los servidores de planta - I semestre	Informe con análisis de la caracterización de los servidores de planta - I semestre	1/02/2024	30/06/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Talento humano	Talento Humano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Realizar la caracterización de los servidores de acuerdo a los lineamientos establecidos dentro del MIPG para la identificación de la población - RUTA DEL ANALISIS DE DATOS	Realizar informe de la información recolectada para el análisis de la caracterización de los servidores de planta - II semestre	Informe con análisis de la caracterización de los servidores de planta - II semestre	1/05/2024	29/11/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Talento humano	Talento Humano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Mantener actualizados y en uso la totalidad de los documentos institucionales vigentes	Realizar la actualización del Manual de funciones de acuerdo a la normativa legal vigente - RUTA DE LA CALIDAD	Realizar la actualización del Manual de funciones de acuerdo a la normativa legal vigente	Documento actualizado del Manual de Funciones	1/02/2024	20/12/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO

PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Talento humano	Talento Humano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Realizar la suscripción, evaluación y publicación de los acuerdos de gestión de los gerentes públicos - RUTA DE LA CALIDAD	Suscripción a los acuerdos de gestión de acuerdo a los lineamientos de la normatividad vigente	Soportes de la suscripción a los acuerdos de gestión	1/02/2024	30/03/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE CAPACITACION	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Formular y ejecutar el Plan institucional de capacitación - RUTA DEL CRECIMIENTO	Elaborar el plan institucional de capacitación	Documento del plan institucional de capacitación	2/01/2024	7/02/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE CAPACITACION	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Formular y ejecutar el Plan institucional de capacitación - RUTA DEL CRECIMIENTO	Realizar informe de seguimiento a la ejecución del plan institucional de capacitación - I semestre	Informe de seguimiento - I semestre	1/02/2024	5/07/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE CAPACITACION	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Formular y ejecutar el Plan institucional de capacitación - RUTA DEL CRECIMIENTO	Realizar informe de seguimiento al plan institucional de capacitación - II semestre	Informe de seguimiento - II semestre	5/07/2024	20/12/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Formular y ejecutar el Plan de Trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo - RUTA DE LA FELICIDAD	Elaborar el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo	Documento del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo	2/01/2024	7/02/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO

PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Formular y ejecutar el Plan de Trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo - RUTA DE LA FELICIDAD	Realizar informe de seguimiento a la ejecución del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo - I trimestre	Informe de seguimiento - I trimestre	2/02/2024	5/04/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Formular y ejecutar el Plan de Trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo - RUTA DE LA FELICIDAD	Realizar informe de seguimiento a la ejecución del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo - II semestre	Informe de seguimiento - II semestre	1/03/2024	5/07/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Formular y ejecutar el Plan de Trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo - RUTA DE LA FELICIDAD	Realizar informe de seguimiento a la ejecución del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo - III trimestre	Informe de seguimiento - III trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Dar cumplimiento a la política Gestión Estratégica de Talento Humano	Formular y ejecutar el Plan de Trabajo de Seguridad y Salud en el Trabajo - RUTA DE LA FELICIDAD	Realizar informe de seguimiento a la ejecución del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo - IV trimestre	Informe de seguimiento - IV trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Adoptar y ejecutar el Plan Estratégico de Talento Humano	Estructurar el plan estrategico del Talento Humano	Elaborar el plan estrategico del Talento Humano	Documento plan estrategico del Talento Humano	2/01/2024	7/02/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO

PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Aprobar y adoptar el Plan Estratégico de Talento Humano	Aprobar el plan estrategico del Talento Humano	Presentar en comité de gestión y desempeño para aprobación el plan estrategico del Talento Humano	Acta de comité de gestión y desempeño	2/01/2024	29/02/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Información y comunicación	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Publicar en la pagina web de la entidad el plan estrategico del Talento Humano	Publicacion en la pagina web	Publicar el plan estrategico del Talento Humano en la pagina web	Evidencia de publicacion del plan estrategico del Talento Humano en la pagina web de la entidad	2/01/2024	31/01/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Seguimiento de la ejecución del plan estrategico del Talento Humano	RUTA DE LA FELICIDAD Realizar primer seguimiento al plan estrategico del Talento Humano	Realizar informe de seguimiento del primer semestre a la ejecución del plan estrategico del Talento Humano Primer semestre	Informe de seguimiento del primer semestre	1/02/2024	5/07/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Seguimiento de la ejecución del plan estrategico del Talento Humano	RUTA DE LA FELICIDAD Realizar segundo seguimiento al plan estrategico del Talento Humano	Realizar informe de seguimiento del segundo semestre a la ejecución del plan estrategico del Talento Humano Segundo semestre	Informe de seguimiento del segundo semestre	1/07/2024	20/12/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE BIENESTAR	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Adopcion del plan de bienestar	RUTA DE LA FELICIDAD Realizar seguimiento al plan de bienestar	Elaborar el plan de bienestar	Documento del plan de Bienestar	2/01/2024	7/02/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO

PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE BIENESTAR	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	eguimiento de la ejecución del plan de bienestar	RUTA DE LA FELICIDAD Realizar primer seguimiento al plan de bienestar	Realizar informe de seguimiento a la ejecución del plan de Bienestar	Informe de seguimiento del primer semestre	1/02/2024	5/07/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE BIENESTAR	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Seguimiento de la ejecución del plan de bienestar	RUTA DE LA FELICIDAD Realizar segundo seguimiento al plan de bienestar	Realizar informe de seguimiento a la ejecución del plan de Bienestar	Informe de seguimiento del segundo semestre	5/07/2024	20/12/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN SIGEP	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Seguimiento de la ejecución del plan de SIGEP	RUTA DEL ANALISIS DE DATOS Realizar seguimiento de la ejecución del Plan de SIGEP	Elaborar el plan de SIGEP	Documento del plan anual de vacantes y de previsión	2/01/2024	7/02/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN SIGEP	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Seguimiento de la ejecución del plan de SIGEP	RUTA DEL ANALISIS DE DATOS Realizar primer seguimiento al plan de SIGEP	Realizar informe de seguimiento al plan de SIGEP	Informe de seguimiento del primer semestre	1/02/2024	5/07/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN SIGEP	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Seguimiento de la ejecución del plan de SIGEP	RUTA DEL ANALISIS DE DATOSRealizar segundo seguimiento al plan de SIGEP	Realizar informe de seguimiento al plan de SIGEP	Informe de seguimiento del segundo semestre	5/07/2024	20/12/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO

PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ANUAL DE VACANTES	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Seguimiento de la ejecución del plan anual de vacantes y de previsión	RUTA DEL ANALISIS DE DATOS Realizar seguimiento al plan anual de vacantes y de previsión	Elaborar el plan anual de vacantes y de previsión	Documento del plan anual de vacantes y de previsión	2/01/2024	7/02/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ANUAL DE VACANTES	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Seguimiento de la ejecución del plan anual de vacantes y de previsión	RUTA DEL ANALISIS DE DATOS Realizar primer seguimiento al plan anual de vacantes y de previsión	Realizar informe de seguimiento anual de vacantes y de previsión	Informe de seguimiento del primer semestre	1/02/2024	5/07/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ANUAL DE VACANTES	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Seguimiento de la ejecución del plan anual de vacantes y de previsión	RUTA DEL ANALISIS DE DATOSRealizar segundo seguimiento al plan anual de vacantes y de previsión	Realizar informe de seguimiento al plan anual de vacantes y de previsión	Informe de seguimiento del segundo semestre	5/07/2024	20/12/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Talento humano	Talento Humano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar la activación y socialización de la Política de Integridad	RUTA DEL CRECIMIENTO Realizar la revisión,actualización y socialización de la Política de Integridad y la Gestión de Conflictos de Intereses	Realizar seguimiento al cumplimiento del 10% de avance de la implementación de la política de integridad y la gestión de conflictos de intereses.	Informe de la evaluación de la estrategia de la apropiación de la política de integridad y la gestión de conflictos de intereses primer semestre	1/02/2024	5/07/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Talento humano	Talento Humano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Realizar la activación de la Política de Integridad	RUTA DEL CRECIMIENTO Realizar seguimiento a la activación de la política de integridad y la gestión de conflictos de intereses	Realizar seguimiento al cumplimiento del 10% de avance de la implementación de la política de integridad y la gestión de conflictos de intereses.	Informe de la evaluación de la estrategia de la apropiación de la política de integridad y la gestión de conflictos de intereses segundo semestre	5/07/2024	20/12/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO

PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Talento humano	Talento Humano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Situaciones Administrativas	RUTA DEL ANALISIS DE DATOS Establecer los lineamientos para la gestión de las situaciones administrativas que presentan los servidores de planta de la entidad y su posterior adopción mediante acto administrativo	Actualizar y socializar los lineamientos para la gestión de las situaciones administrativas mediante acto administrativo	Resolución actualizada y socializada de los lineamientos para la gestión de las situaciones administrativas	1/02/2024	30/04/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Talento humano	Talento Humano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Implementar la Evaluación de desempeño laboral para los servidores de carrera	RUTA DE LA CALIDAD Establecer los lineamientos para la evaluación de desempeño laboral de los servidores de planta de la entidad enmarcada en las directrices de la CNSC y el MINDEFENSA y su posterior adopción	Elaborar intructivo para el manejo del formato o aplicativo de evaluación de desempeño	Instructivo de evaluación de desempeño.	1/02/2024	1/06/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Talento humano	Talento Humano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Implementar el procedimiento para la situacion administrativa de encargo para los servidores publicos.	RUTA DE LA CALIDAD Establecer los lineamientos para la evaluación de desempeño laboral de los servidores de planta de la entidad enmarcada en las directrices de la CNSC y el MINDEFENSA y su posterior adopción	Elaborar procedimiento para la situacion administrativa de encargo para los servidores publicos.	Procedimiento cargado en la plataforma suite vision.	1/02/2024	30/04/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Talento humano	Talento Humano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Caracterización de los servidores de planta de la entidad	RUTA DEL ANALISIS DE DATOS Realizar la caracterizacion de los servidores de acuerdo a los lineamientos establecidos dentro del MIPG para la identificación de la población	Realizar informe de la información recolectada para el análisis de la caracterización de los servidores de planta 1	Informe con análisis de la caracterización de los servidores de planta	1/02/2024	30/06/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Talento humano	Talento Humano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Caracterización de los servidores de planta de la entidad	RUTA DEL ANALISIS DE DATOS Realizar la caracterizacion de los servidores de acuerdo a los lineamientos establecidos dentro del MIPG para la identificación de la población	Realizar informe de la información recolectada para el análisis de la caracterización de los servidores de planta 2	Informe con análisis de la caracterización de los servidores de planta	1/05/2024	29/11/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO

PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Talento humano	Talento Humano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Actualización del Manual de funciones de acuerdo a la normativa legal vigente	RUTA DE LA CALIDAD Realizar la actualización del Manual de funciones de acuerdo a la normativa legal vigente	Realizar la actualización del Manual de funciones de acuerdo a la normativa legal vigente	Documento actualizado del Manual de Funciones	1/02/2024	20/12/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	Talento humano	Talento Humano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Suscripcion y publicación de los acuerdos de gestión de los gerentes públicos	RUTA DE LA CALIDAD Realizar la suscripción,evaluación y publicación de los acuerdos de gestión de los gerentes públicos	Suscripción a los acuerdos de gestion de acuerdo a los lineamientos de la normatividad vigente	Soportes de la suscripcion a los acuerdos de gestion	1/02/2024	30/03/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE CAPACITACION	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Seguimiento de la ejecución del plan institucional de capacitación	RUTA DEL CRECIMIENTO Realizar seguimiento al plan institucional de capacitación	Elaborar el plan institucional de capacitación	Documento del plan institucional de capacitación	2/01/2024	7/02/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE CAPACITACION	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Seguimiento de la ejecución del plan institucional de capacitación	RUTA DEL CRECIMIENTO Realizar primer seguimiento al plan institucional de capacitación	Realizar informe de seguimiento a la ejecución del plan institucional de capacitación	Informe de seguimiento del primer semestre	1/02/2024	5/07/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE CAPACITACION	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Seguimiento de la ejecución del plan institucional de capacitación	RUTA DEL CRECIMIENTO Realizar segundo seguimiento al plan institucional de capacitación	Realizar informe de seguimiento al plan institucional de capacitación	Informe de seguimiento del segundo semestre	5/07/2024	20/12/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO

PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Seguimiento de la ejecución del Plan de Seguridad y Salud en el trabajo	RUTA DE LA FELICIDAD Realizar primer seguimiento al plan de seguridad y salud en el trabajo	Elaborar el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo	Documento del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo	2/01/2024	7/02/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Seguimiento de la ejecución del Plan de Seguridad y Salud en el trabajo	RUTA DE LA FELICIDAD Realizar primer seguimiento al plan de seguridad y salud en el trabajo	Realizar informe de seguimiento a la ejecucion del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo	Informe de seguimiento del primer trimestre	2/02/2024	5/04/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Seguimiento de la ejecución del Plan de Seguridad y Salud en el trabajo	RUTA DE LA FELICIDAD Realizar primer seguimiento al plan de seguridad y salud en el trabajo	Realizar informe de seguimiento a la ejecucion del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo	Informe de seguimiento del segundo trimestre	1/03/2024	5/07/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Seguimiento de la ejecución del Plan de Seguridad y Salud en el trabajo	RUTA DE LA FELICIDAD Realizar primer seguimiento al plan de seguridad y salud en el trabajo	Realizar informe de seguimiento a la ejecucion del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo	Informe de seguimiento del tercer trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Seguimiento de la ejecución del Plan de Seguridad y Salud en el trabajo	RUTA DE LA FELICIDAD Realizar primer seguimiento al plan de seguridad y salud en el trabajo	Realizar informe de seguimiento a la ejecucion del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo	Informe de seguimiento del cuarto trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO

PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Seguimiento de la ejecución del Plan de Seguridad y Salud en el trabajo	RUTA DE LA FELICIDAD Realizar primer seguimiento al plan de seguridad y salud en el trabajo	Realizar informe de seguimiento a la ejecución del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo	Informe de seguimiento del cuarto trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Seguimiento a la implementación de la política de trabajo en casa	RUTA DEL CRECIMIENTO Realizar seguimiento a la activación de la política de integridad y la gestión de conflictos de intereses	Realizar seguimiento al cumplimiento del 30% de avance de la implementación de la política de teletrabajo para el presente año, primer semestre.	Informe del seguimiento al cumplimiento de la implementación de la política de trabajo en casa, primer semestre.	2/02/2024	15/07/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Seguimiento a la implementación de la política de trabajo en casa	RUTA DEL CRECIMIENTO Realizar seguimiento a la activación de la política de integridad y la gestión de conflictos de intereses	Realizar seguimiento al cumplimiento del 30% de avance de la implementación de la política de teletrabajo para el presente año, segundo semestre.	Informe del seguimiento al cumplimiento de la implementación de la política de trabajo en casa, segundo semestre.	5/04/2024	20/12/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Seguimiento a la implementación de la política de Gerencia Pública.	RUTA DEL CRECIMIENTO Realizar seguimiento a la activación de la política de integridad y la gestión de conflictos de intereses	Realizar seguimiento al cumplimiento del 20% de avance de la implementación de la política de Gerencia Pública para el presente año.	Informe del seguimiento al cumplimiento de la implementación de la política de Gerencia Pública, primer semestre.	2/02/2024	15/07/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO
PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	Talento humano	Talento Humano	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la prestación de nuestros servicios.	2.4 Fortalecer las competencias y habilidades del personal.	Seguimiento a la implementación de la política de Gerencia Pública.	RUTA DEL CRECIMIENTO Realizar seguimiento a la activación de la política de integridad y la gestión de conflictos de intereses	Realizar seguimiento al cumplimiento del 20% de avance de la implementación de la política de Gerencia Pública para el presente año.	Informe del seguimiento al cumplimiento de la implementación de la política de Genrerencia Pública, segundo semestre.	5/04/2024	20/12/2024	GESTION DEL TALENTO HUMANO

PLAN ESTRATEGICO DE SISTEMAS	PETI	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.3 Integrar los sistemas de información para aumentar el uso de herramientas de toma de decisiones basadas en datos y el mejorar el cumplimiento del reporte oportuno de la informacion por parte de los vigilados.	Plan formulado	Realizar el plan para fortalecer la dimensión de uso y apropiación.	Definir el Plan de uso y apropiación de la entidad y presentar los avances del primer trimestre.	Plan formulado y reporte de avance	2/01/2024	5/04/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN ESTRATEGICO DE SISTEMAS	PETI	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.3 Integrar los sistemas de información para aumentar el uso de herramientas de toma de decisiones basadas en datos y el mejorar el cumplimiento del reporte oportuno de la informacion por parte de los vigilados.	Informe de avance	Realizar el informe de avance de la dimensión de uso y apropiación.	Informe de avance del Plan de uso y apropiación de la entidad durante el segundo trimestre.	Informe de avance	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN ESTRATEGICO DE SISTEMAS	PETI	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.3 Integrar los sistemas de información para aumentar el uso de herramientas de toma de decisiones basadas en datos y el mejorar el cumplimiento del reporte oportuno de la informacion por parte de los vigilados.	Informe de avance	Realizar el informe de avance de la dimensión de uso y apropiación.	Informe de avance del Plan de uso y apropiación de la entidad durante el tercer trimestre.	Informe de avance	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN ESTRATEGICO DE SISTEMAS	PETI	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.3 Integrar los sistemas de información para aumentar el uso de herramientas de toma de decisiones basadas en datos y el mejorar el cumplimiento del reporte oportuno de la informacion por parte de los vigilados.	Informe de avance	Realizar el informe de avance de la dimensión de uso y apropiación.	Informe de avance del Plan de uso y apropiación de la entidad durante el cuarto trimestre.	Informe de avance	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION

PLAN ESTRATEGICO DE SISTEMAS	Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.3 Integrar los sistemas de información para aumentar el uso de herramientas de toma de decisiones basadas en datos y el mejorar el cumplimiento del reporte oportuno de la información por parte de los vigilados.	Políticas de datos personales actualizadas	Realizar la actualización de las políticas de datos personales.	Actualizar las políticas de protección de datos personales y realizar su socialización.	Resolución de políticas actualizadas y suscritas	2/01/2024	5/04/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN ESTRATEGICO DE SISTEMAS	PETI	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.3 Integrar los sistemas de información para aumentar el uso de herramientas de toma de decisiones basadas en datos y el mejorar el cumplimiento del reporte oportuno de la información por parte de los vigilados.	Informe de avance PETI	Realizar seguimiento de avance al plan estratégico de tecnologías de la información.	Realizar seguimiento al plan estratégico de tecnologías de la información durante el primer semestre	Informe de avance	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN ESTRATEGICO DE SISTEMAS	PETI	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.3 Integrar los sistemas de información para aumentar el uso de herramientas de toma de decisiones basadas en datos y el mejorar el cumplimiento del reporte oportuno de la información por parte de los vigilados.	Informe de avance PETI	Realizar seguimiento de avance al plan estratégico de tecnologías de la información.	Realizar seguimiento al plan estratégico de tecnologías de la información durante el segundo semestre	Informe de avance	2/07/2024	20/12/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN ESTRATEGICO DE SISTEMAS	Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.3 Integrar los sistemas de información para aumentar el uso de herramientas de toma de decisiones basadas en datos y el mejorar el cumplimiento del reporte oportuno de la información por parte de los vigilados.	Plan formulado	Realizar el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Definir el Plan de Seguridad y Privacidad de la Información y presentar los avances del primer trimestre.	Plan formulado y reporte de avance	2/01/2024	5/04/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION

PLAN ESTRATEGICO DE SISTEMAS	Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.3 Integrar los sistemas de información para aumentar el uso de herramientas de toma de decisiones basadas en datos y el mejorar el cumplimiento del reporte oportuno de la información por parte de los vigilados.	Informe de avance	Realizar el informe de avance del Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Informe de avance del Plan de Seguridad y Privacidad de la Información durante el segundo trimestre.	Informe de avance	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN ESTRATEGICO DE SISTEMAS	Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.3 Integrar los sistemas de información para aumentar el uso de herramientas de toma de decisiones basadas en datos y el mejorar el cumplimiento del reporte oportuno de la información por parte de los vigilados.	Informe de avance	Realizar el informe de avance del Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Informe de avance del Plan de Seguridad y Privacidad de la Información durante el tercer trimestre.	Informe de avance	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN ESTRATEGICO DE SISTEMAS	Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.3 Integrar los sistemas de información para aumentar el uso de herramientas de toma de decisiones basadas en datos y el mejorar el cumplimiento del reporte oportuno de la información por parte de los vigilados.	Informe de avance	Realizar el informe de avance del Plan de Seguridad y Privacidad de la Información	Informe de avance del Plan de Seguridad y Privacidad de la Información durante el cuarto trimestre.	Informe de avance	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN ESTRATEGICO DE SISTEMAS	Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.3 Integrar los sistemas de información para aumentar el uso de herramientas de toma de decisiones basadas en datos y el mejorar el cumplimiento del reporte oportuno de la información por parte de los vigilados.	Plan formulado	Realizar el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Definir el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información y presentar los avances del primer trimestre.	Plan formulado y reporte de avance	2/01/2024	5/04/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION

PLAN ESTRATEGICO DE SISTEMAS	Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.3 Integrar los sistemas de información para aumentar el uso de herramientas de toma de decisiones basadas en datos y el mejorar el cumplimiento del reporte oportuno de la informacion por parte de los vigilados.	Informe de avance	Realizar el informe de avance del Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Informe de avance del Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información durante el segundo trimestre.	Informe de avance	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN ESTRATEGICO DE SISTEMAS	Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.3 Integrar los sistemas de información para aumentar el uso de herramientas de toma de decisiones basadas en datos y el mejorar el cumplimiento del reporte oportuno de la informacion por parte de los vigilados.	Informe de avance	Realizar el informe de avance del Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Informe de avance del Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información durante el tercer trimestre.	Informe de avance	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN ESTRATEGICO DE SISTEMAS	Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.3 Integrar los sistemas de información para aumentar el uso de herramientas de toma de decisiones basadas en datos y el mejorar el cumplimiento del reporte oportuno de la informacion por parte de los vigilados.	Informe de avance	Realizar el informe de avance del Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información	Informe de avance del Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información durante el cuarto trimestre.	Informe de avance	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.2 Revisar, verificar y ajustar los procesos, procedimientos y demás documentos inmersos en el sistema de gestión integrado de la entidad	Analizar los procesos y procedimientos establecidos en la entidad	Realizar socializacion de mapa de procesos institucional	Publicar en pagina web institucional, Suite Vision Empresarial y comunicar por medio de correo electronico el mapa de procesos actualizado	Soportes de la información publicada y socializada	2/01/2024	6/05/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Reportar informacion en aplicativo de la Funcion Publica	Realizar el reporte FURAG en aplicativo de la Funcion Publica	Consolidar la información y reporte de Formulario Único de Reporte y Avance de Gestión (FURAG) de la vigencia 2023	Certificados de Reporte FURAG	2/01/2024	31/07/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.5 Fortalecer los sistemas de gestión, los procesos, procedimientos y la gestión de riesgos orientado a la integración del MIPG y su articulación con el sistema de Control Interno	Obtener puntaje de 80 en el Índice Desempeño Institucional vigencia 2023	Socialización Resultados Medición Índice Desempeño Institucional vigencia 2023	Realizar informe con lo resultados FURAG 2023 y recomendaciones a los procesos	Memorando con resultados remitido a los procesos	1/08/2024	31/10/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	7. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la misionalidad de la entidad	2.3 Fortalecer la capacidad institucional impulsando la aprobación de estudio técnico de rediseño institucional ante los entes correspondientes	Aprobación del estudio técnico de rediseño institucional	Establecer plan de trabajo para la elaboracion estudio técnico de rediseño	Elaborar plan de trabajo para estudio tecnico de manera articulada con el grupo de recursos humanos y financiera para ser presentado a funcion publica	Cronograma de actividades	2/01/2024	5/04/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	7. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la misionalidad de la entidad	2.3 Fortalecer la capacidad institucional impulsando la aprobación de estudio técnico de rediseño institucional ante los entes correspondientes	Aprobación del estudio técnico de rediseño institucional	Elaborar estudio tecnico de rediseño	Presentar avance de estudio tecnico	Informe de las actividades realizadas	1/04/2024	5/07/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	7. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la misionalidad de la entidad	2.3 Fortalecer la capacidad institucional impulsando la aprobación de estudio técnico de rediseño institucional ante los entes correspondientes	Aprobación del estudio técnico de rediseño institucional	Presentar estudio tecnico de rediseño para aprobacion en los entes correspondientes	Presentar version final de estudio tecnico	Informe de las actividades realizadas	6/07/2024	20/12/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN RESPONSABILIDAD SOCIAL	3. Gestion con valores para resultados	7. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la misionalidad de la entidad	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Estrategia de responsabilidad social institucional definida	Definir la estrategia de responsabilidad social institucional para el 2024.	Realizar actividad de participación ciudadana con la elaboración de encuesta stakeholders para definir en cuáles temas profundizar y que sean de interés de los mismos.	Informe de la actividad desarrollada con los resultados de la encuesta aplicada	2/01/2024	30/03/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN RESPONSABILIDAD SOCIAL	3. Gestion con valores para resultados	9. Participación ciudadana en la gestión pública	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la misionalidad de la entidad	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Cronograma de actividades	Definir cronograma la estrategia de responsabilidad social institucional para el 2023	Formular el cronograma de actividades del plan de responsabilidad social 2023 para cada uno de sus cinco componentes: derechos humanos, prácticas laborales, lucha contra la corrupción, medio ambiente y transparencia	Cronograma de actividades del plan de responsabilidad social 2024	4/01/2024	30/03/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN RESPONSABILIDAD SOCIAL	4. Evaluación de resultados	18. Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la misionalidad de la entidad	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Boletín publicado	Informar a los grupos de interés sobre la gestión que realiza la entidad a nivel económico, social y ambiental	Consolidar el informe de sostenibilidad 2023	Documento consolidado informe de sostenibilidad 2023 publicado y reporte a pacto global	2/01/2024	5/07/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN RESPONSABILIDAD SOCIAL	2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	18. Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la misionalidad de la entidad	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Informe sostenibilidad 2023	Informar a los grupos de interés sobre la gestión que realiza la entidad a nivel económico, social y ambiental	Publicar el informe sostenibilidad 2023 a todos los grupos de interés de la entidad a través de página web, redes sociales, correos electrónicos etc.)	Evidencia de socialización (publicación página web y correo)	2/01/2024	5/07/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN RESPONSABILIDAD SOCIAL	5.Información y comunicación	6. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la misionalidad de la entidad	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Campaña	Informar a los grupos de interés sobre la gestión que realiza la entidad a nivel económico, social y ambiental	Realizar campañas para promover la contratacion legal y buenas parctica laborales en el sector, comportamiento ético, valores de la supervigilancia en el 1 semestre	Informe con los soportes realizadas primer semestre	2/01/2024	5/07/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN RESPONSABILIDAD SOCIAL	5.Información y comunicación	6. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la misionalidad de la entidad	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Campaña	Informar a los grupos de interés sobre la gestión que realiza la entidad a nivel económico, social y ambiental	Realizar campañas para promover la contratacion legal y buenas parctica laborales en el sector, comportamiento ético, valores de la supervigilancia en el 2 semestre	Informe con los soportes de las campañas realizadas en el segundo semestre	7/07/2024	29/11/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN RESPONSABILIDAD SOCIAL	5.Información y comunicación	6. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la misionalidad de la entidad	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Campaña	Informar a los grupos de interés sobre la gestión que realiza la entidad a nivel económico, social y ambiental	Realizar campañas para promover la lucha contra la corrupción en el sector 2 semestre	Informe con los soportes de las campañas realizadas en el segundo semestre	7/07/2024	20/12/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN RESPONSABILIDAD SOCIAL	5.Información y comunicación	6. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la misionalidad de la entidad	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Campaña	Informar a los grupos de interés sobre la gestión que realiza la entidad a nivel económico, social y ambiental	Realizar campañas para promover la lucha contra la corrupción en el sector 2 semestre	Informe con los soportes de las campañas realizadas en el segundo semestre	7/07/2024	20/12/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN RESPONSABILIDAD SOCIAL	5.Información y comunicación	6. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la misionalidad de la entidad	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Campaña	Informar a los grupos de interés sobre la gestión que realiza la entidad a nivel económico, social y ambiental	Realizar campañas para promover el respeto hacia los derechos humanos en el sector 2 semestre	Informe con los soportes de las campañas realizadas en el segundo semestre	7/07/2024	20/12/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN RESPONSABILIDAD SOCIAL	5.Información y comunicación	6. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la misionalidad de la entidad	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Campaña	Informar a los grupos de interés sobre la gestión que realiza la entidad a nivel económico, social y ambiental	Realizar campañas para promover el respeto hacia los derechos humanos en el sector ii semestre	Informe con los soportes de las campañas realizadas en el segundo semestre	7/07/2024	20/12/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN RESPONSABILIDAD SOCIAL	5.Información y comunicación	6. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la misionalidad de la entidad	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Campaña	Informar a los grupos de interés sobre la gestión que realiza la entidad a nivel económico, social y ambiental	Realizar campañas para promover sobre uso de medios de transporte alternativos.	Informe con los soportes de las campañas realizadas	2/01/2024	29/02/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN RESPONSABILIDAD SOCIAL	5.Información y comunicación	6. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la misionalidad de la entidad	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Campaña	Campañas sobre el Pacto Global y los principios que promueve.	Rocializar actividades de los componentes promovidos por Pacto Global de las Naciones Unidas Red Colombia.	Informe de actividades de los componentes promovidos por Pacto Global de las Naciones Unidas Red Colombia.	2/01/2024	30/05/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN RESPONSABILIDAD SOCIAL	3. Gestion con valores para resultados	7. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la misionalidad de la entidad	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Informe de medición de huella de carbono	Estrategia para contribuir a frenar el cambio climático	Realizar el cálculo de la huella de carbono de la entidad	Informe de medición de huella de carbono 2023	2/01/2024	5/07/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN RESPONSABILIDAD SOCIAL	5.Información y comunicación	6. Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la misionalidad de la entidad	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Publicacion de medición de huella de carbono	Estrategia para contribuir a frenar el cambio climático	Difundir los resultados obtenidos en el cálculo de la huella de carbono 2023 con los grupos de interés.	Publicación del informe en página web	1/07/2024	7/10/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN RESPONSABILIDAD SOCIAL	3. Gestion con valores para resultados	7. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la misionalidad de la entidad	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Informe de compensación de huella	Estrategia para contribuir a frenar el cambio climático	Ejecutar actividad de compensación de huella de carbono de la entidad	Informe de la gestión realizada	31/07/2024	29/11/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN RESPONSABILIDAD SOCIAL	2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	7. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la misionalidad de la entidad	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Informe de la campañas para incentivar el comportamiento medioambiental responsable	Estrategia para contribuir a frenar el cambio climático	Campañas para incentivar el comportamiento reponsable y autosostenible para fenar cambio climático primer semestre	Informe de la campañas implementada primer semestre	2/01/2024	5/07/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO

PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN RESPONSABILIDAD SOCIAL	2. Direccionamiento Estratégico y Planeación	7. Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la misionalidad de la entidad	2.1 Fomentar las buenas prácticas que permitan a la entidad realizar una gestión socialmente responsable y el cumplimiento de los ODS.	Informe de la campañas para incentivar el comportamiento medioambiental responsable	Estrategia para contribuir a frenar el cambio climático	Campañas para incentivar el comportamiento responsable y autosostenible para fenar cambio climatico segundo semestre	Informe de la campañas implementada segundo semestre	7/07/2024	20/12/2024	DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Direccionamiento Estratégico y Planeación	Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la misionalidad de la entidad	2.2 Generar estrategias que fortalezcan el recaudo como fuente de recursos para la operación de la Superintendencia	Recaudar la contribucion 2023	Definir el total de los sujetos pasivos para el cobro de la cuota de contribución vigencia 2024 con información financiera 2023.	Formular el plan de trabajo para el recaudo de la contribucion 2023, con actividades, fechas programadas y responsables	Plan de trabajo suscrito por el lider del proceso	2/01/2024	29/02/2024	GESTION FINANCIERA
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Direccionamiento Estratégico y Planeación	Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la misionalidad de la entidad	2.2 Generar estrategias que fortalezcan el recaudo como fuente de recursos para la operación de la Superintendencia	Recaudar la contribucion 2023	Definir el total de los sujetos pasivos para el cobro de la cuota de contribución vigencia 2024 con información financiera 2023.	Dar cumplimiento a las acciones programadas en en Plan de trabajo para el recaudo de la contribución - i trimestre	Memorando con informe de seguimiento - i trimestre	2/01/2024	10/04/2024	GESTION FINANCIERA
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Direccionamiento Estratégico y Planeación	Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la misionalidad de la entidad	2.2 Generar estrategias que fortalezcan el recaudo como fuente de recursos para la operación de la Superintendencia	Recaudar la contribucion 2023	Definir el total de los sujetos pasivos para el cobro de la cuota de contribución vigencia 2024 con información financiera 2023.	Dar cumplimiento a las acciones programadas en en Plan de trabajo para el recaudo de la contribución - ii trimestre	Memorando con informe de seguimiento - ii trimestre	1/04/2024	10/07/2024	GESTION FINANCIERA
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Direccionamiento Estratégico y Planeación	Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la misionalidad de la entidad	2.2 Generar estrategias que fortalezcan el recaudo como fuente de recursos para la operación de la Superintendencia	Recaudar la contribucion 2023	Definir el total de los sujetos pasivos para el cobro de la cuota de contribución vigencia 2024 con información financiera 2023.	Dar cumplimiento a las acciones programadas en en Plan de trabajo para el recaudo de la contribución - iii trimestre	Memorando con informe de seguimiento - iii trimestre	2/07/2024	10/10/2024	GESTION FINANCIERA
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Direccionamiento Estratégico y Planeación	Gestión presupuestal y eficiencia del gasto público	2. Mejorar el desempeño de la gestión institucional a nivel del desarrollo humano, tecnológico y físico, fortaleciendo la misionalidad de la entidad	2.2 Generar estrategias que fortalezcan el recaudo como fuente de recursos para la operación de la Superintendencia	Recaudar la contribucion 2023	Definir el total de los sujetos pasivos para el cobro de la cuota de contribución vigencia 2024 con información financiera 2023.	Dar cumplimiento a las acciones programadas en en Plan de trabajo para el recaudo de la contribución - iv trimestre	Memorando con informe de seguimiento anual - iv trimestre	2/10/2024	20/12/2024	GESTION FINANCIERA
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE COMUNICACIONES (MEDIOS)	Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.4 Desarrollar estrategias que fortalezcan la interacción y el dialogo ciudadano en relación con la gestión de la Entidad.	Desarrollar un plan de comunicación para evidenciar la gestión de la supervigilancia. (plan de medios)	Formular y ejecutar plan de comunicaciones	Realizar un plan de comunicaciones/medios para la vigencia 2024	Plan de comunicaciones 2024 aprobado por CIGD y publicado en pagina web institucional	2/01/2024	20/02/2024	GESTION DE COMUNICACIONES

PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE COMUNICACIONES (MEDIOS)	Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.4 Desarrollar estrategias que fortalezcan la interacción y el dialogo ciudadano en relación con la gestión de la Entidad.	Desarrollar un plan de comunicación para evidenciar la gestión de la supervigilancia. (plan de medios)	Formular y ejecutar plan de comunicaciones	Realizar actividades de campañas periodicas para fortalecer la relacion de la Supervigilancia con el ciudadano en redes sociales (Temas de transparencia, canales de atención vigentes, código de Integridad y conflicto de intereses, entre otros) - i trimestral	Informe de campañas en redes sociales - i trimestre	1/01/2024	5/04/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE COMUNICACIONES (MEDIOS)	Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.4 Desarrollar estrategias que fortalezcan la interacción y el dialogo ciudadano en relación con la gestión de la Entidad.	Desarrollar un plan de comunicación para evidenciar la gestión de la supervigilancia. (plan de medios)	Formular y ejecutar plan de comunicaciones	Realizar actividades de campañas periodicas para fortalecer la relacion de la Supervigilancia con el ciudadano en redes sociales (Temas de transparencia, canales de atención vigentes, código de Integridad y conflicto de intereses, entre otros) - ii trimestral	Informe de campañas en redes sociales - ii trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE COMUNICACIONES (MEDIOS)	Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.4 Desarrollar estrategias que fortalezcan la interacción y el dialogo ciudadano en relación con la gestión de la Entidad.	Desarrollar un plan de comunicación para evidenciar la gestión de la supervigilancia. (plan de medios)	Formular y ejecutar plan de comunicaciones	Realizar actividades de campañas periodicas para fortalecer la relacion de la Supervigilancia con el ciudadano en redes sociales (Temas de transparencia, canales de atención vigentes, código de Integridad y conflicto de intereses, entre otros) - iii trimestral	Informe de campañas en redes sociales - iii trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE COMUNICACIONES (MEDIOS)	Gestión con valores para resultados	Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.4 Desarrollar estrategias que fortalezcan la interacción y el dialogo ciudadano en relación con la gestión de la Entidad.	Desarrollar un plan de comunicación para evidenciar la gestión de la supervigilancia. (plan de medios)	Formular y ejecutar plan de comunicaciones	Realizar actividades de campañas periodicas para fortalecer la relacion de la Supervigilancia con el ciudadano en redes sociales (Temas de transparencia, canales de atención vigentes, código de Integridad y conflicto de intereses, entre otros) - iv trimestral	Informe de campañas en redes sociales - iv trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE PARTICIPACION CIUDADANA	Gestión con valores para resultados	Participación ciudadana en la gestión pública	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.3 Promover las buenas prácticas empresariales para fortalecer la formalización del sector.	Desarrollar un plan de comunicación para evidenciar la gestión de la supervigilancia. (plan de medios)	Divulgar espacios de participacion ciudadana programados	Realizar 3 campañas de divulgacion para la difusión de los espacios de participacion ciudadana	Informe de las campañas realizadas	1/01/2024	10/09/2024	GESTION DE COMUNICACIONES

PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE PARTICIPACION CIUDADANA	Gestión con valores para resultados	Participación ciudadana en la gestión pública	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.3 Promover las buenas prácticas empresariales para fortalecer la formalización del sector.	Desarrollar un plan de comunicación para evidenciar la gestión de la supervigilancia. (plan de medios)	Divulgar la rendicion de cuentas a realizarse en 2024	Realizar campaña de divulgacion para la difusión de la rendición de cuentas 2023	Informe de rendición de cuentas publicado	1/01/2024	20/12/2024	GESTION DE COMUNICACIONES
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Mejora normativa	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.1 Fortalecer el proceso de control, inspección y vigilancia a través de la actualización de la normatividad existente del sector	Realizar seguimiento a la modificación del Decreto 3222 de 2002 ante el Ministerio de Defensa Nacional	Realizar seguimiento del avance frente a la modificación del Decreto 3222 de 2002 ante el Ministerio de Defensa Nacional	Presentar informe al Ministerio de Defensa Nacional sobre el desarrollo normativo por parte de la Supervigilancia.	Informe enviado y firmado	1/01/2024	5/04/2024	GESTION JURIDICA
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Mejora normativa	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.1 Fortalecer el proceso de control, inspección y vigilancia a través de la actualización de la normatividad existente del sector	Realizar seguimiento a la modificación del Decreto 3222 de 2002 ante el Ministerio de Defensa Nacional	Realizar seguimiento del avance frente a la modificación del Decreto 3222 de 2002 ante el Ministerio de Defensa Nacional	Realizar seguimiento del avance en cuanto a la modificación del Decreto 3222 de 2002, ante el Ministerio de Defensa Nacional.	Oficio o Correo electrónico	2/01/2024	5/04/2024	GESTION JURIDICA
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Mejora normativa	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.1 Fortalecer el proceso de control, inspección y vigilancia a través de la actualización de la normatividad existente del sector	Formular y radicar el Estatuto de Vigilancia y Seguridad Privada	Elaborar el borrador del estatuto de vigilancia y seguridad pirivada	Realizar reuniones de trabajo internas donde se revise las modificaciones que requiere el estatuto de vigilancia y seguyridad privada durantea el I semestre	Registro de asistencia y acta.	2/01/2024	30/06/2024	GESTION JURIDICA
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Mejora normativa	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.1 Fortalecer el proceso de control, inspección y vigilancia a través de la actualización de la normatividad existente del sector	Formular y radicar el Estatuto de Vigilancia y Seguridad Privada	Elaborar el borrador del estatuto de vigilancia y seguridad pirivada	Realizar reuniones de trabajo internas donde se revise las modificaciones que requiere el estatuto de vigilancia y seguyridad privada durantea el II semestre	Registro de asistencia y acta.	1/07/2024	20/12/2024	GESTION JURIDICA
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.4 Generar y fortalecer los convenios, protocolos y/o alianzas que permita el intercambio de información para la mejora de la seguridad ciudadana.	Creación y mantenimiento de cuatro (4) alianzas y/o convenios estratégicos que aporten a la misionalidad en la entidad	Establecer alianza y /o convenio estratégicos que aporte a la misionalidad en la entidad	Realizar planeación de posibles alianzas y/o convenio estrategicas que promuevan mejorar el servicio	Plan de trabajo	2/01/2024	5/04/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.4 Generar y fortalecer los convenios, protocolos y/o alianzas que permita el intercambio de información para la mejora de la seguridad ciudadana.	Creación y mantenimiento de cuatro (4) alianzas y/o convenios estratégicos que aporten a la misionalidad en la entidad	Establecer alianza y /o convenio estratégicos que aporte a la misionalidad en la entidad	Realizar con acercamiento a las entidades para realizar alianzas y/o convenio	Informe de las actividades realizadas con los soportes	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE LA OPERACION

PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.4 Generar y fortalecer los convenios, protocolos y/o alianzas que permita el intercambio de información para la mejora de la seguridad ciudadana.	Creación y mantenimiento de cuatro (4) alianzas y/o convenios estratégicos que aporten a la misionalidad en la entidad	Establecer alianza y /o convenio estratégicos que aporte a la misionalidad en la entidad	Realizar mesas de trabajo con las entidades que encaminen las mejoras de prestacion del servicio	Informe mesas de trabajo	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.4 Generar y fortalecer los convenios, protocolos y/o alianzas que permita el intercambio de información para la mejora de la seguridad ciudadana.	Creación y mantenimiento de cuatro (4) alianzas y/o convenios estratégicos que aporten a la misionalidad en la entidad	Establecer alianza y /o convenio estratégicos que aporte a la misionalidad en la entidad	Suscribir alianza	Documento de la alianza	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.2 Formalizar la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada	MEGA: Realizar visitas de inspección y/o requerimientos a los Servicios de Vigilancia y Seguridad Privada, a las personas naturales y jurídicas para la identificación y formalización de los prestadores que no cuentan con los permisos de Estado y a los usuarios de éstos servicios sin licencia.	Realizar acciones para formalizar los servicios sin licencia identificados por la Delegada para el Control	Brindar acompañamiento para formalizar los servicios sin licencia identificados por la Delegada para el Control	Informe con las gestiones realizadas y numero de servicios que fueron informados los requisitos para ser formalizados 1 primer trimestre	2/01/2024	5/04/2024	GESTION DE LA OPERACION

PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.2 Formalizar la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada	MEGA: Realizar visitas de inspección y/o requerimientos a los Servicios de Vigilancia y Seguridad Privada, a las personas naturales y jurídicas para la identificación y formalización de los prestadores que no cuentan con los permisos de Estado y a los usuarios de éstos servicios sin licencia.	Realizar acciones para formalizar los servicios sin licencia identificados por la Delegada para el Control	Brindar acompañamiento para formalizar los servicios sin licencia identificados por la Delegada para el Control	Informe con las gestiones realizadas y numero de servicios que fueron informados los requisitos para ser formalizados 2 trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.2 Formalizar la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada	MEGA: Realizar visitas de inspección y/o requerimientos a los Servicios de Vigilancia y Seguridad Privada, a las personas naturales y jurídicas para la identificación y formalización de los prestadores que no cuentan con los permisos de Estado y a los usuarios de éstos servicios sin licencia.	Realizar acciones para formalizar los servicios sin licencia identificados por la Delegada para el Control	Brindar acompañamiento para formalizar los servicios sin licencia identificados por la Delegada para el Control	Informe con las gestiones realizadas y numero de servicios que fueron informados los requisitos para ser formalizados 3 trimestre	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE LA OPERACION

PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.2 Formalizar la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada	MEGA: Realizar visitas de inspección y/o requerimientos a los Servicios de Vigilancia y Seguridad Privada, a las personas naturales y jurídicas para la identificación y formalización de los prestadores que no cuentan con los permisos de Estado y a los usuarios de éstos servicios sin licencia.	Realizar acciones para formalizar los servicios sin licencia identificados por la Delegada para el Control	Brindar acompañamiento para formalizar los servicios sin licencia identificados por la Delegada para el Control	Informe con las gestiones realizadas y numero de servicios que fueron informados los requisitos para ser formalizados 4 trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Mejora normativa	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.4 Generar y fortalecer los convenios, protocolos y/o alianzas que permita el intercambio de información para la mejora de la seguridad ciudadana.	Formular y suscribir un (1) protocolo interinstitucional para el control efectivo de armamento que se vincule con entidades gubernamentales competentes	Formular plan de trabajo para el proyecto de protocolo interinstitucional para el control efectivo de armamento	Elaborar Plan de trabajo 2023	Plan de trabajo formulado	2/01/2024	5/04/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Mejora normativa	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.4 Generar y fortalecer los convenios, protocolos y/o alianzas que permita el intercambio de información para la mejora de la seguridad ciudadana.	Formular y suscribir un (1) protocolo interinstitucional para el control efectivo de armamento que se vincule con entidades gubernamentales competentes	Recolectar la información de las mesas de trabajo, para elaborar protocolo interinstitucional para el control efectivo de armamento	Ejecutar las actividades formulad	Informe de avance primer trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE LA OPERACION

PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Mejora normativa	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.4 Generar y fortalecer los convenios, protocolos y/o alianzas que permita el intercambio de información para la mejora de la seguridad ciudadana.	Formular y suscribir un (1) protocolo interinstitucional para el control efectivo de armamento que se vincule con entidades gubernamentales competentes	Recolectar la información de las mesas de trabajo, para elaborar el borrador protocolo interinstitucional para el control efectivo de armamento	Consolidar los insumos para la elaboración del documento	Actas de las diferentes mesas de trabajo realizadas con las áreas competentes	1/07/2024	30/09/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Mejora normativa	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.4 Generar y fortalecer los convenios, protocolos y/o alianzas que permita el intercambio de información para la mejora de la seguridad ciudadana.	Formular y suscribir un (1) protocolo interinstitucional para el control efectivo de armamento que se vincule con entidades gubernamentales competentes	Elaborar propuesta de protocolo interinstitucional para el control efectivo de armamento	Elaborar el borrador del documento para presentar a aprobación ante el despacho	Documento borrador protocolo interinstitucional para el control efectivo de armamento	1/10/2024	29/11/2024	GESTION DE LA OPERACION
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.4 Generar y fortalecer los convenios, protocolos y/o alianzas que permita el intercambio de información para la mejora de la seguridad ciudadana.	Creación y mantenimiento de cuatro (4) alianzas y/o convenios estratégicos que aporten a la misionalidad en la entidad	Establecer alianza y /o convenio estratégicos que aporte a la misionalidad en la entidad	Realizar planeación de posibles alianzas y/o convenio estrategicas que promuevan mejorar el servicio	Plan de trabajo	2/01/2024	5/04/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.4 Generar y fortalecer los convenios, protocolos y/o alianzas que permita el intercambio de información para la mejora de la seguridad ciudadana.	Creación y mantenimiento de cuatro (4) alianzas y/o convenios estratégicos que aporten a la misionalidad en la entidad	Establecer alianza y /o convenio estratégicos que aporte a la misionalidad en la entidad	Realizar con acercamiento a las entidades para realizar alianzas y/o convenio	Informe de las actividades realizadas con los soportes	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.4 Generar y fortalecer los convenios, protocolos y/o alianzas que permita el intercambio de información para la mejora de la seguridad ciudadana.	Creación y mantenimiento de cuatro (4) alianzas y/o convenios estratégicos que aporten a la misionalidad en la entidad	Establecer alianza y /o convenio estratégicos que aporte a la misionalidad en la entidad	Realizar mesas de trabajo con las entidades que encaminen las mejoras de prestacion del servicio	Informe mesas de trabajo	1/07/2024	4/10/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA

PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.4 Generar y fortalecer los convenios, protocolos y/o alianzas que permita el intercambio de información para la mejora de la seguridad ciudadana.	Creación y mantenimiento de cuatro (4) alianzas y/o convenios estratégicos que aporten a la misionalidad en la entidad	Establecer alianza y /o convenio estratégicos que aporte a la misionalidad en la entidad	Suscribir alianza	Documento de la alianza	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.2 Formalizar la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada	MEGA: Realizar visitas de inspección y/o requerimientos a los Servicios de Vigilancia y Seguridad Privada, a las personas naturales y jurídicas para la identificación y formalización de los prestadores que no cuentan con los permisos de Estado y a los usuarios de éstos servicios sin licencia.	Diseñar plan de trabajo para aportar en la legalización de los prestadores de servicios de vigilancia y seguridad privada no autorizados	Diseñar una propuesta para aportar en la legalización de los prestadores de servicios de vigilancia y seguridad privada no autorizados	Plan de trabajo formulado	2/01/2024	5/04/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.2 Formalizar la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada	MEGA: Realizar visitas de inspección y/o requerimientos a los Servicios de Vigilancia y Seguridad Privada, a las personas naturales y jurídicas para la identificación y formalización de los prestadores que no cuentan con los permisos de Estado y a los usuarios de éstos servicios sin licencia.	Cumplir con las actividades formuladas en la propuesta	Informe de avance con los soportes que evidencien las actividades realizadas primer semestre	Informe de avance con los soportes que evidencien las actividades realizadas y el análisis de la información	2/01/2024	5/07/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA

PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.2 Formalizar la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada	MEGA: Realizar visitas de inspección y/o requerimientos a los Servicios de Vigilancia y Seguridad Privada, a las personas naturales y jurídicas para la identificación y formalización de los prestadores que no cuentan con los permisos de Estado y a los usuarios de éstos servicios sin licencia.	Cumplir con las actividades formuladas en la propuesta	Informe de avance con los soportes que evidencien las actividades realizadas segundo semestre	Informe de avance con los soportes que evidencien las actividades realizadas y el análisis de la información	1/07/2024	20/12/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.2 Formalizar la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada	MEGA: Realizar visitas de inspección y/o requerimientos a los Servicios de Vigilancia y Seguridad Privada, a las personas naturales y jurídicas para la identificación y formalización de los prestadores que no cuentan con los permisos de Estado y a los usuarios de éstos servicios sin licencia.	Remitir a la Delegada para la Operación los datos de los servicios sin licencia visitados para que se proceda al acompañamiento para ser formalizados	Informar a la Delegada para la Operación los servicios sin licencia visitados durante el primer trimestre	Memorando dirigido a la Delegada para la Operación con la información de los servicios sin licencia visitados durante el primer trimestre	2/01/2024	5/04/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA

PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.2 Formalizar la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada	MEGA: Realizar visitas de inspección y/o requerimientos a los Servicios de Vigilancia y Seguridad Privada, a las personas naturales y jurídicas para la identificación y formalización de los prestadores que no cuentan con los permisos de Estado y a los usuarios de éstos servicios sin licencia.	Remitir a la Delegada para la Operación los datos de los servicios sin licencia visitados para que se proceda al acompañamiento para ser formalizados	Informar a la Delegada para la Operación los servicios sin licencia visitados durante el segundo trimestre	Memorando dirigido a la Delegada para la Operación con la información de los servicios sin licencia visitados durante el segundo trimestre	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.2 Formalizar la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada	MEGA: Realizar visitas de inspección y/o requerimientos a los Servicios de Vigilancia y Seguridad Privada, a las personas naturales y jurídicas para la identificación y formalización de los prestadores que no cuentan con los permisos de Estado y a los usuarios de éstos servicios sin licencia.	Remitir a la Delegada para la Operación los datos de los servicios sin licencia visitados para que se proceda al acompañamiento para ser formalizados	Informar a la Delgada para la Operación los servicios sin licencia visitados durante el tercer trimestre	Memorando dirigido a la Delegada para la Operación con la información de los servicios sin licencia visitados durante el tercer trimestre	1/07/2024	4/10/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA

PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento Organizacional y Simplificación de Procesos	1. Desarrollar estrategias que promuevan el posicionamiento de la entidad haciendo presencia institucional a nivel nacional	1.2 Formalizar la prestación del servicio de vigilancia y seguridad privada	MEGA: Realizar visitas de inspección y/o requerimientos a los Servicios de Vigilancia y Seguridad Privada, a las personas naturales y jurídicas para la identificación y formalización de los prestadores que no cuentan con los permisos de Estado y a los usuarios de éstos servicios sin licencia.	Remitir a la Delegada para la Operación los datos de los servicios sin licencia visitados para que se proceda al acompañamiento para ser formalizados	Informar a la Delgada para la Operación los servicios sin licencia visitados durante el cuarto trimestre	Memorando dirigido a la Delegada para la Operación con la información de los servicios sin licencia visitados durante el cuarto trimestre	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE CONTROL, INSPECCION Y VIGILANCIA
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Atender en lo tiempos de ley los requerimientos recibidos en la entidad	Establecer el cumplimiento de los tiempos de respuesta de Pqrs de la entidad	Realizar informe trimestral de PQRSD con respuesta oportuna vr PQRSD recibidas en el periodo	Informe de cumplimiento de tiempos de PQRSD y soporte de reporte de indicador en la suite vision empresarial	2/01/2024	5/04/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Atender en lo tiempos de ley los requerimientos recibidos en la entidad	Establecer el cumplimiento de los tiempos de respuesta de Pqrs de la entidad	Realizar informe trimestral de PQRSD con respuesta oportuna vr PQRSD recibidas en el periodo	Informe de cumplimiento de tiempos de PQRSD y soporte de reporte de indicador en la suite vision empresarial	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Atender en lo tiempos de ley los requerimientos recibidos en la entidad	Establecer el cumplimiento de los tiempos de respuesta de Pqrs de la entidad	Realizar informe trimestral de PQRSD con respuesta oportuna vr PQRSD recibidas en el periodo	Informe de cumplimiento de tiempos de PQRSD y soporte de reporte de indicador en la suite vision empresarial	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DEL SERVICIO

PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Servicio al ciudadano	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.1 Brindar respuesta oportuna a las peticiones y/o solicitudes efectuadas por parte de las entidades y ciudadanos de conformidad con las exigencias normativas.	Atender en lo tiempos de ley los requerimientos recibidos en la entidad	Establecer el cumplimiento de los tiempos de respuesta de Pqrs de la entidad	Realizar informe trimestral de PQRSD con respuesta oportuna vr PQRSD recibidas en el periodo	Informe de cumplimiento de tiempos de PQRSD y soporte de reporte de indicador en la suite vision empresarial	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DEL SERVICIO
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.3 Integrar los sistemas de información para aumentar el uso de herramientas de toma de decisiones basadas en datos y el mejorar el cumplimiento del reporte oportuno de la informacion por parte de los vigilados.	Plan formulado	Realizar el plan de fortalecimiento de los sistemas de información de la entidad de acuerdo al proyecto de inversión.	Definir el Plan y cronograma de actividades para el fortalecimiento de los sistemas de información de la entidad de acuerdo al proyecto de inversión y presentar los avances del primer trimestre.	Plan formulado y reporte de avance	2/01/2024	5/04/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.3 Integrar los sistemas de información para aumentar el uso de herramientas de toma de decisiones basadas en datos y el mejorar el cumplimiento del reporte oportuno de la informacion por parte de los vigilados.	Informe de avance	Realizar el plan de fortalecimiento de los sistemas de información de la entidad de acuerdo al proyecto de inversión.	Informe de avance del Plan de fortalecimiento de los sistemas de información de la entidad de acuerdo al proyecto de inversión durante el segundo trimestre.	Informe de avance	1/04/2024	5/07/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.3 Integrar los sistemas de información para aumentar el uso de herramientas de toma de decisiones basadas en datos y el mejorar el cumplimiento del reporte oportuno de la informacion por parte de los vigilados.	Informe de avance	Realizar el plan de fortalecimiento de los sistemas de información de la entidad de acuerdo al proyecto de inversión.	Informe de avance del Plan de fortalecimiento de los sistemas de información de la entidad de acuerdo al proyecto de inversión durante el tercer trimestre.	Informe de avance	1/07/2024	7/10/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION
PLAN ESTRATEGICO 2023-2026	PLAN DE ACCION	Gestión con valores para resultados	Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	3. Fortalecer los procedimientos y sistemas de información, con el fin de mejorar los mecanismos de inspección, control y vigilancia.	3.3 Integrar los sistemas de información para aumentar el uso de herramientas de toma de decisiones basadas en datos y el mejorar el cumplimiento del reporte oportuno de la informacion por parte de los vigilados.	Informe de avance	Realizar el plan de fortalecimiento de los sistemas de información de la entidad de acuerdo al proyecto de inversión.	Informe de avance del Plan de fortalecimiento de los sistemas de información de la entidad de acuerdo al proyecto de inversión durante el cuarto trimestre.	Informe de avance	1/10/2024	20/12/2024	GESTION DE SISTEMAS E INFORMACION