

OBJETIVO	RESPONSABLE DEL PROCESO
Asesorar y establecer lineamientos y estrategias de comunicación que faciliten la divulgación de información de la gestión pública de la Supervigilancia a través de comunicaciones internas y externas. Promover espacios de participación ciudadana para fortalecer la interacción con los grupos de valor permitiendo la incidencia para el mejoramiento continuo.	Profesional de defensa de comunicaciones

ALCANCE	A partir del Plan Estratégico de Comunicaciones, se realiza la ejecución de las actividades relacionadas a los planes definidos para finalizar con el plan de mejoramiento para el proceso.
---------	---

ELEMENTOS DE ENTRADA			CICLO PHVA	ACTIVIDADES PRINCIPALES	RESPONSABLE	ELEMENTOS DE SALIDA		
PROVEEDOR EXTERNO	PROVEEDOR INTERNO	ENTRADA		DESCRIPCIÓN		SALIDA	CLIENTE INTERNO	CLIENTE EXTERNO
Departamento de la Administración de la Función Pública DAFP Secretaría de Transparencia		Lineamientos normativos, directrices, leyes, planes y programas	P	Establecer plan de acción proceso comunicaciones	Profesional de defensa de comunicaciones	Planes institucionales	Proceso de direccionamiento estratégico	
	Proceso de direccionamiento estratégico Proceso de evaluación y mejora	Informes auditorías					Proceso de evaluación y mejora	
Departamento Administrativo de la Función Pública DAFP Gobierno Nacional		Directrices y normatividad	P	Organizar y consolidar Plan de Participación Ciudadana	Profesional de defensa de comunicaciones	Plan de Participación Ciudadana	Alta dirección Proceso de gestión de control, inspección y vigilancia Proceso de alianza interinstitucional Proceso de gestión de la operación	Grupos de interés
	Alta dirección Proceso de gestión de control, inspección y vigilancia Proceso de alianza interinstitucional Proceso de gestión de la operación	Cronograma de participación ciudadana					Proceso de direccionamiento estratégico Proceso de gestión del servicio Proceso sistema integrado de gestión	
	Proceso de direccionamiento estratégico Proceso de gestión del servicio Proceso sistema integrado de gestión Proceso gestión de sistemas e información Proceso gestión financiera						Proceso gestión de sistemas e información Proceso gestión financiera	

	Comité institucional de gestión y desempeño Alta dirección	Lineamientos y directrices	P	Establecer plan estratégico de comunicaciones	Profesional de defensa de comunicaciones	Plan estratégico de comunicaciones	Comité institucional de gestión y desempeño Alta dirección	Grupos de interés
	Direccionamiento estratégico	Lineamientos y directrices	P	Definir estrategia de comunicación rendición de cuentas	Profesional de defensa de comunicaciones	estrategia de comunicación rendición de cuentas	Alta dirección Todos los procesos	Grupos de interés Entes de control Veeduría ciudadanía Gobierno Nacional
Ministerio de Defensa Departamento de la Función Pública		Lineamientos de la política de comunicaciones	P	Definir la política del proceso de comunicaciones	Profesional de defensa de comunicaciones	Manual de comunicaciones	Todos los procesos	
	Alta dirección			Definir el manual de comunicaciones institucionales				
Gobierno Nacional		Directrices	P					
Departamento Administrativo de la Función Pública DAFP		Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG						
	Alta dirección	Lineamientos y directrices						
Departamento Administrativo de la Función Pública DAFP		Lineamientos para la administración del riesgo y diseño de controles	P	Identificar, analizar, valorar, definir controles y aplicar políticas de gestión de riesgos; así como las oportunidades de mejora	Profesional de defensa de comunicaciones	Mapa de riesgos Oportunidades de mejora	Comité institucional de gestión y desempeño	Comité institucional de coordinación de control interno Proceso sistema integrado de gestión Proceso evaluación y mejora
	Alta dirección Comité institucional de coordinación de control interno	Políticas de gestión del riesgo						
	Proceso de sistema integrado de gestión	Lineamientos y directrices						
	Alta dirección Todos los procesos	Solicitudes de información y divulgación	H	Recibir y gestionar oportunamente las solicitudes internas y externas de comunicación	Profesional de defensa de comunicaciones	Boletines informativos, comunicados, piezas publicitarias impresas y virtuales publicadas por diferentes canales de comunicación, campañas publicitarias	Todos los procesos	Grupos de interés
	Proceso gestión de comunicaciones	Plan estratégico de comunicaciones Plan de Participación Ciudadana	H	Promover y facilitar los medios para la participación ciudadana, en las diferentes actividades establecidas dentro del plan, con el fin	Profesional de defensa de comunicaciones	Campaña de promoción e informe de la participación ciudadana sobre	Alta dirección Proceso de gestión de control, inspección y vigilancia Proceso de alianza interinstitucional Proceso de gestión de la operación Proceso de direccionamiento estratégico	Grupos de interés
	Alta dirección Proceso de gestión de control, Inspección y vigilancia Proceso de alianza interinstitucional Proceso de gestión de la operación							

	Proceso de direccionamiento estratégico Proceso de gestión del servicio Proceso de sistema integrado de gestión Proceso gestión de sistemas e información Proceso gestión financiera	Espacios de participación ciudadana		de dar cumplimiento a lo dispuesto en la norma.		cada tema	Proceso de gestión del servicio Proceso de sistema integrado de gestión Proceso gestión de sistemas e información Proceso gestión financiera	
	Proceso gestión de comunicaciones	Plan de Participación Ciudadana	H	Ejecutar Plan de Participación Ciudadana y plan de comunicaciones	Profesional de defensa de comunicaciones	Informes Periódicos de ejecución del plan de comunicaciones Informes Periódicos de Ejecución del Plan de Participación Ciudadana	Proceso direccionamiento estratégico	
Medios de comunicación externos		Requerimientos y solicitudes	H	Atender los requerimientos y solicitudes de información por parte de los medios de comunicación, entrevistas locales, regionales y nacionales en temas relacionados con la misión de la SuperVigilancia.	Profesional de defensa de comunicaciones	Oficio de respuesta a las solicitudes y registro del medio de comunicación	Todos los procesos	Medios de comunicación y grupos de interés
Grupos de interés		Solicitud de información (PQRSD)	H	Direccionar las solicitudes de información que llegan por redes sociales, correo institucional y sede electrónica al proceso de gestión de comunicaciones	Profesional de defensa de comunicaciones	Respuesta ante la solicitud de información (PQRSD)		Grupos de interés
	Proceso gestión de comunicaciones	Plan estratégico de comunicaciones	H	Desarrollar las estrategias de comunicación encaminadas al posicionamiento de la imagen institucional	Profesional de defensa de comunicaciones	Campaña desarrollada	Todos los procesos	Grupos de interés
	Proceso direccionamiento estratégico	Indicadores, riesgos, planes, programas y proyectos del Proceso	V	Realizar análisis, medición y seguimiento (tener en cuenta instructivo de informes) a los procedimientos, indicadores de gestión, riesgos, planes, programas y proyectos que soportan el proceso.	Profesional de defensa de comunicaciones	Reporte en la plataforma del seguimiento a indicadores, riesgos y planes relacionados con el proceso	Proceso direccionamiento estratégico	
	Proceso de gestión de evaluación y mejora	Informe de auditorías				Memorando - Formato Informe de Gestión	Proceso de gestión de evaluación y mejora	

	Alta dirección Proceso de gestión de control, inspección y vigilancia Proceso de alianza interinstitucional Proceso de gestión de la operación	Informe de resultados de cada área	V	Evaluar la efectividad de participación ciudadana en las diferentes fases	Profesional de defensa de comunicaciones	Informe consolidado	Proceso gestión de comunicaciones Proceso direccionamiento estratégico	
	Proceso de direccionamiento estratégico Proceso de gestión del servicio Proceso sistema integrado de gestión Proceso gestión de sistemas e información Proceso gestión financiera							
	Proceso gestión de comunicaciones	Informes periódicos de ejecución del Plan de Participación Ciudadana						
	Proceso Gestión de Comunicaciones	Informes periódicos de ejecución del plan de comunicaciones	V	Evaluar la efectividad de las estrategias de posicionamiento de la entidad	Profesional de defensa de comunicaciones	Reporte en la plataforma del sistema de gestión de la calidad	Proceso de evaluación y mejora Proceso sistema integrado de gestión	
Entes de control Ente certificador		Plan de auditoría	V	Seguimiento a los planes, indicadores, riesgos y	Profesional de defensa de	Informes de auditoría	Todos los procesos	Entes de control
	Proceso de evaluación y mejora proceso sistema integrado de gestión	Plan de auditoría				Informes de auditoría interna		

	Proceso sistema integrado de gestión	Informe y revisión por la dirección	▼	Iniciativa, riesgos y oportunidades de mejora.	comunicaciones	Acta revisión por la dirección	revisión procesos	Ente certificador
	Direccionamiento estratégico	Presentación comité de gestión y desempeño				Acta de comité de gestión y desempeño		
Entes de control Ente certificador		Informes de auditoría externa	A	Establecer planes de mejoramiento y gestionar las acciones correctivas y de mejora□ □	Profesional de defensa de comunicaciones	Acciones correctivas y de mejora plan de mejoramiento		
	Proceso de evaluación y mejora Proceso sistema integrado de gestión	Informes de auditoría interna						
	Proceso sistema integrado de gestión	Acta revisión por la dirección						
	Direccionamiento estratégico	Acta de comité de gestión y desempeño						

NORMATIVIDAD		DOCUMENTOS	
Ver normograma		Ver listado maestro de documentos en la Suite Vision Empresarial	
INDICADORES		RIESGOS	
Ver fichas de indicadores		Ver mapa de riesgos Matriz de peligros	
RECURSOS			
RECURSO HUMANO		INFRAESTRUCTURA	AMBIENTE PARA LA OPERACIÓN DE LOS PROCESOS
Asesores, profesionales, técnicos, asistenciales y contratistas.		Instalaciones físicas, software , Hardware, Aplicativo Suite Vision Empresarial, Balance Score Card, Internet, Esigna.	Ambiente social, psicológico y físico adecuados.

FLUJO DE APROBACIÓN			
ROL	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
ELABORÓ	Lizeth Tovar Hincapié	Contratista	Comunicaciones
VALIDÓ	Germán Romero Cárdenas	Profesional de defensa	Comunicaciones
APROBÓ	Jenny Andrea Diaz Criollo	Jefe de Oficina Asesora de Planeación (e)	Oficina Asesora de Planeación